

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA
GRAD

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
ŠKOLSKA GODINA 2023./2024.

OŠ *RAVNE NJIVE - NESLANOVAC*
SPLIT

Na temelju članka 28. i 118. stavak 2. točka 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18) te članka 58. Statuta Osnovne škole *Ravne njive - Neslanovac Split*, Školski odbor Osnovne škole *Ravne njive - Neslanovac Split* na prijedlog ravnatelja škole na sjednici održanoj dana 6. listopada 2022. donosi Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2023./2024. i to nakon provedene rasprave na sjednici Učiteljskog vijeća održanoj dana 6. listopada 2022. godine i nakon provedene rasprave Vijeća roditelja održane dana 5. listopada 2022. godine.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM

za školsku godinu 2023./2024.

KLASA: 602-01/23-01/69

URBROJ: 2181-1-281-23-1

Ravnatelj:

za Školski odbor:

Miljenko Bitanga, prof.

Split, listopad 2023.

UVOD

Godišnjim planom i programom rada utvrđuje se mjesto, vrijeme i način te nositelji ostvarivanja planiranih programskih sadržaja, ciljeva i zadaća, redovnih i izbornih programa, dopunske nastave, dodatnog rada, izvannastavnih aktivnosti, kulturne i javne djelatnosti, zdravstveno-socijalne i ekološke zaštite učenika kao i drugih specifičnih aktivnosti koje će se ostvarivati u interesu učenika.

Godišnji raspored odgojno-obrazovnih sadržaja redovne, izborne i dopunske nastave, te dodatnog rada, izvannastavnih aktivnosti i učeničkih društava unosit će se u propisanu pedagošku dokumentaciju, te će činiti sastavni dio plana i programa.

Svi uneseni sadržaji u skladu su sa zakonskim promjenama, inoviranim nastavnim planom i programom, podzakonskim aktima i drugim aktima kojima se regulira život i rad škole u novim uvjetima.

Sastavni dio Godišnjeg plana i programa rada postat će instrumenti predviđeni za praćenje, analiziranje i vrednovanje ostvarenih sadržaja ovog plana i programa.

1. **UVJETI RADA**
 - 1.1. **PODATCI O ŠKOLSKOM PODRUČJU**
 - 1.2. **PROSTORNI UVJETI**
 - 1.2.1. **UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTORI**
 - 1.2.2. **PLAN OBNOVE, ADAPTACIJE, DOGRADNJE I IZGRADNJE NOVOG PROSTORA**
 - 1.3. **STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA**

2. **ZAPOSLENI RADNICI U ŠKOLI**
 - 2.1. **PODATCI O UČITELJIMA**
 - 2.2. **PODATCI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA**
 - 2.3. **PODATCI O ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKOM OSOBLJU**

3. **ORGANIZACIJA RADA**
 - 3.1. **PODATCI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA**
 - 3.2. **ORGANIZACIJA SMJENA**
 - 3.3. **GODIŠNJI KALENDAR RADA**
 - 3.4. **RASPORED SATI**

4. **GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE**
 - 4.1. **GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (Redovna nastava)**
 - 4.2. **PLAN TERENSKE I IZVANUČIONIČKE NASTAVE I JEDNODNEVNI IZLETI**
 - 4.3. **PLAN IZBORNE NASTAVE U ŠKOLI**
 - 4.4. **RAD PO PRILAGOĐENIM PROGRAMIMA I POSEBNA ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA**
 - 4.5. **NASTAVA U KUĆI**
 - 4.6. **DOPUNSKA NASTAVA**
 - 4.7. **DODATNI RAD (Rad s darovitim učenicima)**
 - 4.8. **PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA**
 - 4.9. **UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI**

5. **PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE**
 - 5.1. **PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE**

6. **PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA**
 - 6.1. **ŠKOLSKI PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI**
 - 6.2. **PROGRAM PREVENCIJE NASILJA**
 - 6.3. **PREVENCIJA ZLOSTAVLJANJA DJECE, PREVENCIJA SEKSUALNOG ZLOSTAVLJANJA DJECE**

7. **PODATCI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE**
- 7.1. **GODIŠNJE ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH
DJELATNIKA ŠKOLE**
- 7.2. **PODATCI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA I STAŽISTIMA
VOLONTERIMA**
8. **PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA**
9. **PROGRAM RADA STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH
SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA**
- 9.1. **PLAN I PROGRAM RADA UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZREDNIH VIJEĆA,
RAZREDNIKA I KNJIŽNICE**
- 9.2. **PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA**
- 9.3. **PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA**
- 9.4. **PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA**
- 9.5. **PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH SURADNIKA ŠKOLE**
- 9.6. **PLAN I PROGRAM RADA TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE
SLUŽBE**
- 9.7. **PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA**
10. **PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG
ODRŽAVANJA**

OSOBNIA ISKAZNICA ŠKOLE

OPĆI PODATCI	OPIS
Naziv škole	OŠ Ravne njive - Neslanovac
Šifra škole	17-126-016
OIB	32187511702
Adresa	Sarajevska 30, 21000 Split
Kotar	Ravne njive - Neslanovac
Županija	Splitsko-dalmatinska
Telefon	021/367-963
Telefaks	021/456-534
e-mail	ured@os-ravnenjiveneslanovac-st.skole.hr
Žiro račun	2360000-1101352251 Zg-banka
Broj odjela	Razredna nastava: 18 Predmetna nastava: 17 Ukupno: 35+ 1 PRO (posebno razredno odjeljenje)
Broj učenika	Razredna nastava: 384 Predmetna nastava: 359 PRO: 4 Ukupno: 747
Broj učitelja	Razredna nastava: 24 Predmetna nastava: 43 Učitelj u posebnoj odgojno-obrazovnoj grupi: 1 Ukupno: 68
Broj stručnih suradnika:	4
Broj zaposlenih	Učitelji: 67 Stručni suradnici: 4 Administrativno-tehničko osoblje: 13 Ravnatelj: 1 Ukupno: 85
Djelatnost škole	Odgoj i osnovno obrazovanje
Podatci o upisu u sudski registar	Tt-05/2617-4
Predsjednik Vijeća roditelja	Kristina Nuić Prka
Predsjednik Školskog odbora	Antonela Berić, prof.
Ravnatelj škole	Miljenko Bitanga, prof.

1. UVJETI RADA

1.1 PODATCI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Školsko područje obuhvaća Gradski kotar Ravne njive i Neslanovac. Ravne njive su naselje u kojem živi oko 11 000 stanovnika. Naselje je omeđeno dvjema frekventnim prometnicama - s juga ulica Domovinskog rata, a sa sjevera Hercegovačka ulica. Gradski kotar Neslanovac nalazi se sjeveroistočno od škole, te broji oko 5 000 stanovnika.

U samom naselju nalazi se nekoliko privrednih poduzeća: javno poduzeće „Promet“, „Des“, trgovački lanac „Tommy“, trgovački lanac „Kaufland“, „Bauhaus“ te još nekoliko manjih poduzeća.

Naselja su nedovršena (zelene površine, prometnice, javna rasvjeta itd.). Oko 50% stanovnika u ovom naselju su radnici iz materijalne proizvodnje.

1.2 PROSTORNI UVJETI

1.2.1 Unutranji školski prostori

Razredna nastava koristi devet (9) klasičnih i jednu (1) manju (neadekvatnu) učionicu, a predmetna nastava dvanaest (12) specijaliziranih učionica. PRO također koristi manju neadekvatnu učionicu.

Nakon četrdeset godina rada škola je dobila školsku športsku dvoranu, 2 igrališta (košarka i nogomet) i novo parkiralište. Isto tako školski atrij je poprimio novi izgled popločanim bračkim kamenom.

Sanacijom prostora bivše dvorane za TZK, dobio se prostor školske kuhinje i blagovaonice, a time i mogućnost uvođenja produženog boravka u školi. Sada brojimo šest (6) odjeljenja produženog boravka.

S produženim boravkom škola je dobila viši standard, ali i određene poteškoće u nedostatku učionica. Za tri (3) razredna odjela nastava je organizirana u međusmjerni.

Knjižnica je odlično opremljena obveznom lektinom, posebno u višim razredima.

Što se tiče opće opreme, moglo bi se zaključiti da je na visokom nivou, kao i didaktička oprema.

1.2.2 Plan obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje novog prostora

Za ovu godinu planiramo u dogovoru s Gradskim službama za obrazovanje i znanost projektirati nadogradnju škole, a ako financijske mogućnosti budu povoljne, i početak nadogradnje škole na traktu razredne nastave, odnosno nad školskim atrijem dvorana za kulturne sadržaje.

Isto tako, planira se izgradnja (proširenje) postojeće kuhinje s velikom blagovaonicom gdje bi se smjestili svi učenici kako bi u budućnosti, odnosno do početka školske godine 2026./2027., imali topli obrok u školi. Sve navedeno je predviđeno uvođenjem cjelodnevnog nastave u gore spomenutoj godini.

1.3 STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA

NAZIV POVRŠINA (zelene,igrališta,vrt...)	VELIČINA u m²	OCJENA STANJA
1. Igralište	1400	odlično
2. Školski vrt	400	odlično
3. Dvorana za TZK	990	odlično

Plan uređivanja okoliša

NAZIV POVRŠINE KOJU SE PLANIRA UREDITI	VELIČINA U m²
1. Prostor ispred škole (jugoistočni dio) - sadnja stabala	350
2. Prostor ispred škole (razredna nastava) – asfaltiranje	600

2. ZAPOSLENI RADNICI U ŠKOLI**2.1 PODATCI O UČITELJIMA**

Red.br.	Ime i prezime	Struka (predmet koji predaje)	Stupanj šk. spreme
1.	Dubravka Jurčević	učiteljica RN 1. razred	VII
2.	Zdravka Alujević	učiteljica RN 1. razred	VII
3.	Katarina Perlain	učiteljica RN 1. razred	VI
4.	Daniela Gudelj	učiteljica RN 1. razred	VI
5.	Branka Grčić	učiteljica RN 2. razred	VI
6.	Jelena Višić	učiteljica RN 2. razred	VII
7.	Ivana Matulović-Marinović	učiteljica RN 2. razred	VII
8.	Ana Džaja	učiteljica RN 2. razred	VII
9.	Snježana Gotovac	učiteljica RN 3. razred	VII
10.	Hilda Andrić	učiteljica RN 3. razred	VII
11.	Ivana Protrka	učiteljica RN 3. razred	VII
12.	Anita Jukić	učiteljica RN 3. razred	VI
13.	Ivna Perkušić Ordulj	učiteljica RN 3. razred	VII
14.	Vilma Rađa	učiteljica RN 4. razred	VII
15.	Mila Dodig	učiteljica RN 4. razred	VII
16.	Sanja Krmek	učiteljica u RN 4. razred	VII
17.	Dijana Gracin	učiteljica RN 4. razred	VI
18.	Sanja Šolić	učiteljica RN 4. razred	VII
19.	Andrea Rilov	učiteljica PB RN 2. razred	VII
20.	Slavenka Perić	učiteljica PB RN 3. razred	VII
21.	Sanja Pavlinović	učiteljica PB RN 1.razred	VII
22.	Vana Nikolić	učiteljica PB RN 1. razred	VII
23.	Vedrana Mandić	učiteljica PB RN 3. razred	VII
24.	Marija Dedić	učiteljica PB RN 2. razred	VII

Red.br.	Ime i prezime	Struka (predmet koji predaje)	Stupanj šk. spreme
25.	Antonela Berić	uč. hrvatskog jezika	VII
26.	Ivana Stazić	uč. hrvatskog i engleskog j.	VII
27.	Ivona Kovačević	uč. hrvatskog jezika	VII
28.	Maja Bašić	uč. hrvatskog jezika	VII
29.	Iva Bečić	uč. hrvatskog i engleskog j.	VII
30.	Antonija Lešina	uč. hrvatskog jezika	VII
31.	Tomislava Bobanac	uč. engleskog jezika	VII
32.	Matija Vuković	uč. engleskog jezika	VII
33.	Silvana Jukić	uč. engleskog jezika	VII
34.	Haidi Mimica Tudor	uč. engleskog jezika	VII
35.	Gorana Gracin	uč. matematike	VII
36.	Marina Bilandžić	uč. matematike	VII
37.	Marko Višić	uč. matematike	VII
38.	Gabrijela Šitum	uč. matematike	VII
39.	Zlatko Norac	uč. fizike i informatike	VII
40.	Mateo Mijić	uč. teh. kulture i informatike	VII
41.	Ante Lončar	uč. informatike	VII
42.	Jelena Kalpić	uč. informatike	VII
43.	Katica Kunjašić	uč. informatike	VII
44.	Ivna Nadračić	uč. likovne kulture	VII
45.	Silvana Mijić	uč. biologije	VII
46.	Gabrijela Bradarić Bitanga	uč. prirode i kemije	VII
47.	Branka Bečić	uč. prirode i biologije	VII
48.	Duško Marušić	uč. geografije	VII
49.	Ines Mikelić	uč. geografije	VII
50.	Vedran Tolić	uč. povijesti	VI
51.	Jeronim Lozić	uč. povijesti	VII
52.	Zlatka Bakotić	uč. glazbene kulture	VII
53.	Ana Čudina	uč. glazbene kulture	VII
54.	Edo Trivković	uč. TZK	VII
55.	Antonio Bilić- Pavlinović	uč. TZK	VII
56.	Dragan Jelenić	uč. TZK	VII
57.	Jere Poljak	uč. TZK	VII
58.	Sanja Šafradin	uč. TZK	VII
59.	Silvana Grubić	vjeroučitelj	VII
60.	Svemirka Grčić	vjeroučitelj	VII
61.	Antonija Matković Vuin	vjeroučitelj	VII
62.	Neda Mustapić	vjeroučitelj	VII
63.	Vedrana Šitić	uč. talijanskog i francuskog j.	VII
64.	Ana Pušić	uč. talijanskog jezika	VII
65.	Katarina Novogradec	uč. njemačkog jezika	VII
66.	Keti Milardović	uč. španjolskog jezika	VII
67.	Ljiljana Pavić	prof. defektolog-rehabilitator	VII

2.2 PODATCI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

	Ime i prezime	Struka	Stupanj šk. sprema	Radno mjesto
1.	Miljenko Bitanga	profesor PTO	VII	-ravnatelj
2.	Dubravka Katačić	profesor pedagogije i engleskog j.	VII	-pedagog
3.	Ante Županović	socijalni pedagog	VII	-socijalni pedagog
4.	Ana Drnasin Badovinac	profesor psihologije i dipl. psiholog	VII	-psiholog
5.	Ana Bonači	dipl. knjižničar	VII	-knjižničar

Svi predmeti u školi su stručno zastupljeni; od 68 učitelja njih 62 ima visoku školsku spremu.

Voditelji županijskih stručnih vijeća: Haidi Mimica Tudor, Vedrana Šitić, Ante Županović.

Pri školi djeluje **posebni razredni odjel (PRO)** u kojem se provodi potpuna i djelomična integracija učenika s teškoćama u psihofizičkom razvoju (čl. 7. Pravilnika o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (N. N. 23./91.).

Ljiljana Pavić	prof.defektolog - rehabilitator	VII	- PRO
----------------	---------------------------------	-----	-------

2.3 PODATCI O ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKOM OSOBLJU

	Ime i prezime	Radno mjesto	Stupanj školske sprema
1.	Andrea Piplica	tajnica	VSS
2.	Jolanda Maleš	računovođa	VSS
3.	Branko Duran	šk. majstor	SSS
4.	Josip Šundov	šk. majstor	KV
5.	Silvija Tolić	kuharica	SSS
6.	Dragica Antunović	kuharica	SSS
7.	Marija Duran	spremačica	PKV
8.	Nediljka Šundov	spremačica	PKV
9.	Jelena Bain	spremačica	SSS
10.	Ivka Kundid	spremačica	PKV
11.	Silvana Maretić	spremačica	NKV
12.	Anita Kovač	spremačica	SSS
13.	Silvana Šeman	spremačica	SSS

3. ORGANIZACIJA RADA**3.1 PODATCI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA**

Raz	Broj		Odj	Dar.	TUR	Prehrana			Putnika			Razrednik	
	Uče	Ž				Do	Ru	Ma	3-5	6-10	11+		
1.a	22		4									D. Jurčević	
1.b	21												D. Gudelj
1.c	27					27	27	27					K.Perlain
1.d	28					28	28	28					Z. Alujević
Σ	98					55	55	55					
2.a	22	10	4									I. Matulović-Marinović	
2.b	21	12											J. Višić
2.c	19	11				19	19	19					B. Grčić
2.d	20	9				20	20	20					A. Džaja
Σ	81	42				39	39	39					
3.a	23	12	5									S. Gotovac	
3.b	14	11											H. Andrić
3.c	19	12											A. Jukić
3.d	27	11				27	27	27					I. Protrka
3.e	14	6				14	14	14					I. Perkušić-Ordulj
Σ	101	64				41	41	41					
4.a	21	11	5									M. Dodig	
4.b	16	10											V. Rađa
4.c	17	9											D. Gracin
4.d	24	18											S. Krmek
4.e	27	15											S. Šolić
Σ	106	41											
Σ	384	191	18										
5.a	24	10	4									B. Bečić	
5.b	20	9											G. Gracin
5.c	22	8											I. Kovačević
5.d	22	12											D. Marušić
Σ	88	44											
6.a	21	10	4									A. Lončar	
6.b	22	12											M. Višić
6.c	20	10											A. Bilić-Pavlinović
6.d	26	12											J. Kalpić
Σ	89	41											
7.a	15	8	4									J. Lozić	
7.b	21	13											M. Vuković
7.c	25	14											H.M. Tudor
7.d	21	6											A. Lešina
Σ	82	42											
8.a	22	10	5									A. Berić	
8.b	22	11											I. Stazić
8.c	23	12											I. Mikelić
8.d	17	12											M. Bašić
8.e	17	7											S. Šafradin
Σ	101	45											
Σ	359	180	17										
PRO	4	1	1									Lj. Pavić	
Σ	747	372	36			135	135	135					

3.2 ORGANIZACIJA SMJENA

U ovoj školskoj godini nastava se izvodi u tri smjene i to po sistemu "PAR – NEPAR", osim međusmjene koja počinje u 11:15.

1. smjena:	"A"	13 odjeljenja (2.ab, 4.ac, 6.abcd, 8.abcde)
2. smjena:	"B"	10 odjeljenja (3.ac, 5.abcd, 7.abcd)
3. Međusmjena		4 odjeljenja (1.ab, 3.b, 4.b)
4. Produženi boravak		6 odjeljenja (1.cd, 2.cd, 3.de)
5. Jutarnja smjena		3 odjeljenja (4.de, PRO)

Prva i druga smjena u višim i nižim razredima izmjenjuju se tjedno s početkom u 8:00, 14:30 a sat traje 40 minuta. Međusmjena počinje u 11:15.

S obzirom na veliki broj učenika, ove školske godine redovita nastava u nižim razredima organizira se u tri (3) smjene.

Nastavni satovi u prvoj smjeni i međusmjeni u nižim razredima traju 40 minuta.

Završetak nastave u višim razredima u jutarnjoj smjeni je u 12:40 sati, a u poslijepodnevnoj u 19.10 sati.

Voditelj A-smjene je Vedran Tolić, učitelj povijesti te B-smjene Jeronim Lozić, učitelj povijesti. Organizacija smjena "PAR – NEPAR" već godinama pokazuje niz prednosti.

Obrt "BABIĆ" organizira kvalitetnu i raznovrsnu prehranu za učenike naše škole tako da svi učenici imaju organizirani 'topli' obrok u školi.

Isto tako, učenici ove škole ne koriste gradski javni prijevoz, jer su svi stacionirani na području Gradskog kotara Ravne njive i Neslanovac. Međutim, od 28. rujna 2021. na inzistiranje roditelja iz gradskog kotara Neslanovac, učenici s tog područja mogu koristiti organizirani prijevoz do škole i natrag koje im osigurava Grad Split u suradnji s gradskim poduzećem Promet.

3.3. GODIŠNJI KALENDAR RADA

Obrazovno Razdoblje	Mjesec	Broj dana		Blagdani i neradni Dani	Nadnevci obilježavanja blagdana
		radni	nastavni		
I. Od 4.9.2023. – 22.12.2023.	IX.	21	20	9	
	X.	22	20	9	
	XI	21	21	9	Svi sveti Dan sjećanja
	XII	19	16	12	Božićni blagdani 1. zimski odmor
II. Od 8.1.2024. – 21.6.2024.	I.	22	18	9	Nova godina Sv. tri kralja 1. zimski odmor
	II.	19	16	9	2. zimski odmor
	III.	21	19	10	Proljećni odmor Uskrs
	IV.	21	17	9	Proljećni odmor
	V.	19	19	12	Praznik rada Sv. Duje Dan škole Dan dom.zahv.
	VI.	20	15	10	Tijelovo Dan antifaž.
	VII.	23	/	8	
	VIII.	20	/	11	Dan domovinske zahvalnosti Velika gospa
UKUPNO		248	181	117	

3.4 RASPORED SATI

RASPORED SATI ŠKOLSKA GODINA 2023-2024 A-SMJENA B-SMJENA MEĐUSMJENA JUTARNJA SMJENA

IME I PREZIME NASTAVNIKA	PONEDJELJAK						UTORAK						SRIJEDA						CETVRTAK						PETAK										
	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6
IVONA KOVAČEVIĆ		5d	5d	5c	5c			dop5	5c	7c	5d	PR	7b		dop7	5C	5d	5c	7b	7c				5d	5c					7c	7c	7b	7b	INA	
IVANA STAZIĆ		2a		2b	4c	4b		dop7				7d	7d	dod7	7a	7a	7D	PR	4b				4c		2a	2b	4b			7a	7a	7d	7d	4b	
ŠUŠIĆ GORETA		5a	5a		5b	5b													5b	5a			dop5	5b	5b	PR	5a	5a							
GABRIJELA ŠITUM		5c	5c	PR	5d	5d	dop5	dod7	7d	7d	7b	7b		dop7	7d	5c	7b	5d						5d	5c			dod7	7b	7d					
GORANA GRACIN		5b	5b	5a	5a				7a	7a	7c	7c	5B	dop5	7c	5b	5a						dod5	5a	PR	5b	7a	dop7	7a		7c				
MATIJA VUKOVIĆ			5b	7a	5a	7b				PR	3c	3a		dod7	7b	5a	5b	7a					dop7	7a	7b	3a	3c	5b	dop5			5a	7B		
HAIDI MIMICA TUDOR	dop7	7d	7c	5d	PR	5c					7d	5d	7c	5c									dop5	7d	7c			dod7		5d	5c	7C			
SILVANA GRUBIĆ			3b	7b	3a	7c	3b		7c	5c	3a	3c	7a			5b	7d	PR	5a	5d	3b			5d	7a	5a	5b	7b		3b	5c	3c	7d		
JERONIM LOZIĆ					7b	7c			5a	PR	7d	5c	7a					5d	5c	5b	pg5		7c	5a	7a			7d	7b	5d	5b	7A	pg7		
DUŠKO MARUŠIĆ		7c	7d	7a	7b											5D	7b	7a	7d	PR	7c								5a	5a	5b	5c	5c	5d	
ZLATKA BAKOTIĆ		6d	PR	4d	4e	4a	4b		6b		6c	4c	6a	8b		5a	7c		4e	4d	4b			7b	7d				5d	5c		7a	5b		
ANA ĆUDINA																												8d	8c	8a	8e	PR			
IVNA NADRAČIĆ				PR	8a	8a			5b	5b	5a	5a				6b	6b	6a	6a					7b	7b	7a	7a		8e	8e	8b	8b	grupa		
MATEO MIJIĆ				PR	8d	8d			5d	5d	5c	5c				6d	6d	6c	6c					7c	7c	7d	7d		KMT	8c	8c	robot			
ANTE LONČAR				6a	6a	6c	6c		8a	8a	5b	5b	5a	5a					6A	6b	6b		5c	5c	PR	5d	5d								
MILIĆ KALPIĆ		8b	8b	8c	8c	8de	8de			7ab M		4ac	4ac											7ab Ž		6d	6d			7cd	7cd	6D	4d	4d	
ZLATKO NORAC		7a	7a	7c	7c	7d	7d		8e	8e	8c	8c	8d	8d					PR	7b	7b				8a	8a	8b	8b							
BRADARIĆ BITANGA				8c	8c	8b	8b	dop7	7b	7b	7a	7a		dop8	8a	8a	8d	8d	8e	8e				PR	7d	7d	7c	7c							
BRANKA BEČIĆ									5A	PR													6c	6c	6a	6a	6b	6b		5b	5b	5a	5d	5d	5c
SILVANA MIJIĆ		7b	7b	7d	7d				8d	8d	8b	8b	8c	8c			PR	7c	7c	7a	7a		8a	8a	6d	6d	8e	8e							
INES MIKELIĆ			6d	6b							8d	8e	8b			6a	6b	PR	6c	8C	8a		8d	8c	8e	8b	8a		8c	6d	6c	6a			
SANJA ŠAFRADIN																PR	8E																		
ANTONIO B-P																									6C	PR									
ANTONELA BERIĆ	dop6	6a	6a	PR	6b	6b			8c	8c	8a	8a	6b	8A	dod8	8c	6a	8a							8c	6b	6a	8a	dop8	6a	6b				
IVA BEČIĆ		8e	8e	8B	4a	6a	6a		8b	8b					8e		8b	8b					dop8	8b	PR	4a		dop8	8b	8b	6a				
MAJA BAŠIĆ		6c	6c	6d	6d						8e	8d	6c	6d		6c	8d	PR	8e	6d			dop8	8e	8e		8d	8d	dop6	6c	8D	6d			
MARINA BILANDŽIĆ		8b	8b	8a	8a	8e	8e	dop8	6d	6d	6a	6a	8a			8b	6d	6a	PR	8a					8b	8e		dop6	6d	6a	8e				
MARKO VIŠIĆ		8c	8c	8d	8d				6c	6c	6b	6b			6b	6c	PR	8c	8d				dop68	8c	6B	8d		6b	6c						
SILVANA JUKIĆ		6b	6b	6c	6c					8a	6d	6d		dop8	8d	8c	6c	PR					dop6	6b	6d		8c	8c		8a	8a	8d	8d	dod8	INA
SVEMIRKA GRČIĆ		8a	8d	4c	8e	6d	8c		8a	6a	4c	4a	8e	6b		6d	8b	PR					6a	8d	8b	4a	6c	8c				6b	6c		
VEDRAN TOLIĆ		8d	8a	8e	8b	8c			6a	6b	PR	6c	6d				8e	8c	8a	8b	8d		6d	6a	6b	6c									

	IME I PREZIME UČITELJA	PONEDEJLJAK						UTORAK						SRIJEDA						ČETVRTAK						PETAK										
		0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6
2a	IVANA MATULOVIĆ MARINOVIĆ		PiD	EJ	HJ	SR	INF	INF		HJ	HJ	GK	M	TZK		dop	HJ	M	TZK	PiD	dod		INA	M	HJ	EJ					VJ	VJ	HJ	M	TZK	
		GK	PiD	EJ	HJ	INF	INF		TZK	M	HJ	LK	LK			dop	M	HJ	TZK	PiD	INA		M	HJ	SR	EJ				dod	VJ	VJ	M	TZK		
2b	JELENA VIŠIĆ		HJ	M	EJ	TZK	INF	INF		TZK	HJ	PiD	M	INA	INA	dod	M	HJ	HJ	SR			dop	PiD	HJ	GK	EJ				M	TZK	VJ	VJ		
		TZK	HJ	M	EJ	INF	INF		TZK	PiD	HJ	M	SR			M	HJ	HJ	LK	LK			dop	HJ	PiD	GK	EJ			dod	M	TZK	VJ	VJ		
4a	MILA DODIG		HJ	PiD	INA	EJ	GK	izb	dop	TZK	HJ	M	VJ	INF	INF		HJ	M	PiD	INA	dod	izb		HJ	M	EJ	VJ	izb	izb		HJ	M	PiD	SR	TZK	
		izb	HJ	PiD	GK	EJ			dop	TZK	HJ	M	VJ	IF	INF	dod	HJ	M	PiD	LK	LK			HJ	M	EJ	VJ	izb			HJ	M	PiD	SR	TZK	
4c	DIJANA GRACIN	TZK	HJ	M	VJ	EJ				M	HJ	VJ	GK	INF	INF	TZK	HJ	M	PiD	dod			dop	HJ	EJ	PiD	SR	izb	izb							
1c	KATARINA PERLAIN VANA NIKOLIĆ		TZK	M	PiD	HJ	dod			E	VJ	HJ	M				HJ	M	GK	LK	INA			TZK	H	M	PiD	dop			E	VJ	HJ	TZK		
1d	ZDRAVKA ALUJEVIĆ SANJA PAVLINOVIĆ		TZK	HJ	M	PiD	dop			VJ	EJ	HJ	M	TZK			HJ	M	PiD	LIK	INA			HJ	M	GK	SR	INF	INF		VJ	EJ	TZK	HJ	dod	
2c	BRANKA GRČIĆ ANDREA RILOV		TZK	M	EJ	LK	LK			M	PiD	VJ	HJ	SR			HJ	M	VJ	EJ				TZK	PiD	HJ	HJ	dod			HJ	TZK	M	GK	dop	
						INA	INA																													
2d	ANA DŽAJA MARUJA DEDIĆ		HJ	PiD	VJ	EJ				HJ	M	GK	TZK	LK	LK		HJ	M	EJ	VJ	INF	INF		HJ	M	PiD	SR	dod			HJ	M	TZK	TZK	dop	
														INA	INA																					
3d	ANITA JUKIĆ SLAVENKA PERIĆ		HJ	M	PiD	VJ	SR			M	HJ	EJ	TZK	dop			PiD	HJ	M	LK	LK			TZK	M	HJ	GK	dod			HJ	TZK	VJ	EJ	INF	INF
																				INA	INA															
3e	IVNA P-O VEDRANA MANDIĆ		HJ	M	TZK	PiD	SR			HJ	M	VJ	EJ	INF	INF		TZK	HJ	M	GK	dop			HJ	M	PiD	LK	INA	dod	TZK	HJ	EJ	VJ			
							INF	INF						SR																						
4d	SANJA KRMEK		EJ	VJ	GK		izb			HJ	M	PiD	LK				M	HJ	TZK	PiD		izb		HJ	M	PiD	VJ	EJ	INA	dod	M	HJ	SR	TZK	INF	INF
															izb	izb																				
4e	SANJA ŠOLIĆ		VJ	EJ	HJ	GK		izb	dop	HJ	LK	M	PiD	izb	izb	INA	HJ	M	PiD	TZK		izb	dod	HJ	M	PiD	EJ	VJ		HJ	M	SR	TZK			
			VJ	EJ	HJ	PiD		izb	dop	HJ	LK	M	PiD	izb	izb	INA	HJ	M	TZK	GK		izb	dod	HJ	M	PiD	EJ	VJ	TZK	HJ	M	SR				
1a	DUBRAVKA JURČEVIĆ		EJ	VJ	HJ	M	dop			HJ	M	PiD	TZK	INF	INF		VJ	EJ	HJ	M	INA			HJ	M	GK	TZK	SR	dod	HJ	M	LK	TZK			
																								HJ	M	SR	GK	TZK								
1b	DANIELA GUDELJ		VJ	EJ	HJ	TZK	SR			H	PiD	M	GK	INF	INF		EJ	VJ	HJ	M	dop		dod	HJ	PiD	TZK	M	dod		HJ	LK	M	TZK	INA		
3b	SNJEŽANA GOTOVAC	dop	HJ	VJ	M	PiD	TZK			EJ	HJ	M	TZK	dod			M	VJ	PiD	HJ	INF	INF	HJ	M	SR	LK	LK									
			M	HJ	PiD	TZK	VJ			EJ	HJ	M	TZK	dod		dop	M	PiD	HJ	TZK	INF	INF	HJ	M	SR	INA	INA									
4b	VLIMARAĐA	M	HJ	PiD	TZK	dop			VJ	M	HJ	HJ	izb	izb		EJ	GK	PiD	HJ	INF	INF	dod	HJ	M	PiD	SR	izb	izb		VJ	EJ	M	HJ	TZK	INA	
		E	GK	HJ	TZK	dop			VJ	M	LK	LK	izb	izb		M	HJ	PiD	PiD	INF	INF	dod	EJ	VJ	M	HJ	izb	izb		M	HJ	PiD	SR	TZK	INA	
3a	HILDA ANDRIĆ		HJ	M	PiD	VJ	INA			HJ	M	VJ	EJ	INF	INF		TZK	HJ	M	PiD	dop			HJ	M	EJ	TZK	dod		HJ	TZK	LK	GK	SR		
		INA	HJ	M	PiD	VJ		INF	HJ	M	VJ	EJ			SR	TZK	HJ	M	PiD			dod	HJ	M	EJ	TZK			dop	HJ	TZK	LK	GK			
3c	IVANA PROTRKA		HJ	M	PiD	TZK	dop			HJ	M	EJ	VJ	INF	INF		HJ	PiD	LK	TZK	dod			HJ	M	GK	EJ	INA		HJ	VJ	M	SR	TZK		
		dop	TZK	M	PiD	HJ		INF	HJ	M	EJ	VJ				TZK	HJ	PiD	LK	SR		INA	HJ	M	GK	EJ			dod	HJ	VJ	M	TZK			

INFORMATIKA 45678

A-SMJENA JUTRO B-SMJENA POPODNE

	PON	UTO	SRI	ČET	PET	
1	8:00-8:40					
2	8:45-9:25	7ab m	7ab z	7cd		
3	9:30-10:10	6a	7ab m	7ab z	7cd	
4	10:30-11:10	6a	SR	SR		
5	11:15-11:55	6c	4ac	6b	6d	4d
6	12:00-12:40	6c	4ac	6b	6d	4d
7	12:45-13:25					
0	13:00					
0	13:45-14:25					
1	14:30-15:10	8b	8a	4b	5c	
2	15:15-15:55	8b	8a	4b	5c	
3	16:00-16:40	8c	5b	4e	PR	
4	17:00-17:40	8c	5b	4e	5d	
5	17:45-18:25	8de	5a		5d	
6	18:30-19:10	8de	5a			

B-SMJENA JUTRO A-SMJENA POPODNE

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
1	8:00-8:40	8b	8a	5c	
2	8:45-9:25	8b	8a	5c	
3	9:30-10:10	8c	5b	PR	
4	10:30-11:10	8c	5b	5d	4d
5	11:15-11:55	8de	5a	5d	4d
6	12:00-12:40	8de	5a		4e
7	12:45-13:25				4e
0	13:00				
0	13:45-14:25				
1	14:30-15:10		7ab z	4b	
2	15:15-15:55		7ab z	4b	
3	16:00-16:40	6a	7cd	7ab m	
4	17:00-17:40	6a	7cd	SR	7ab m (SR)
5	17:45-18:25	6c	4ac	6b	6d
6	18:30-19:10	6c	4ac	6b	6d

TZK

A-SMJENA UJUTRO B-SMJENA POPODNE

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
1	8:00-8:40	5cd ^z	2b 4a	5cd ^z	1c 2c 3e 3d 3e 4c
2	8:45-9:25	7cd ^m	7cd ^z	7cd ^m	7cd ^z 2a 2c
3	9:30-10:10	5ab ^z	7ab ^z	5ab ^m	6c SR 1d 2d
4	10:30-11:10	5ab ^m	7ab ^m	5ab ^z	7ab ^z 2d 4e
5	11:15-11:55	5cd ^m	1d 2a 4c	5cd ^m	7ab ^m 2b 4a
6	12:00-12:40		2b 4a		
7	12:45-13:25				
0	13:45-14:25	4b 4c	1a	3b 4c	1a 1b
1	14:30-15:10	3c	8e	3a 3c	8e 3a 4b
2	15:15-15:55	6ab ^z	8cd ^z	6ab ^m	8cd ^m 6ab ^{cd}
3	16:00-16:40	6cd ^z	8ab ^z	6cd ^m	8ab ^z 8ab ^{cd} e
4	17:00-17:40	6ab ^m	8ab ^m	6ab ^z	8ab ^m 3c
5	17:45-18:25	6cd ^m	8cd ^m	6cd ^z	8cd ^z
6	18:30-19:10				

B-SMJENA UJUTRO A-SMJENA POPODNE

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
1	8:00-8:40	1c 1d 2c	8e	3a 3e	8e 2c 3e
2	8:45-9:25	6ab ^z	8cd ^m	6ab ^m	8ab ^z 3a 3d
3	9:30-10:10	6cd ^z	8cd ^z	6cd ^m	8cd ^m 2c 1d 2d
4	10:30-11:10	6ab ^m	8ab ^z	6ab ^z	8ab ^m 4e
5	11:15-11:55	6cd ^m	8ab ^m	6cd ^z	8cd ^z 3c
6	12:00-12:40				3b
7	12:45-13:25		1a		
0	13:45-14:25	4b	2a 2b	2a	1a 1b
1	14:30-15:10	5cd ^z	4a	5cd ^z	4b
2	15:15-15:55	7cd ^m	7cd ^z	7cd ^m	7cd ^z 2b
3	16:00-16:40	5ab ^z	7ab ^z	5ab ^m	6c SR 7ab ^{cd}
4	17:00-17:40	5ab ^m	7ab ^m	5ab ^z	7ab ^z 2a
5	17:45-18:25	5cd ^m		5cd ^m	7ab ^m 4a
6	18:30-19:10				

IZBORNA NASTAVA - INFORMATIKA 123

A-SMJENA JUTRO B-SMJENA POPODNE

	PON	UTO	SRI	ČET	PET	
1	8:00-8:40					
2	8:45-9:25					
3	9:30-10:10					
4	10:30-11:10					
5	11:15-11:55	2ab	3e	2d	1d	3d
6	12:00-12:40	2ab	3e	2d	1d	3d
7	12:45-13:25					
0	13:25-13:45		3ac			
0	13:45-14:25		3ac			
1	14:30-15:10	1c	1ab	3b	1c	
2	15:15-15:55		1ab	3b		
3	16:00-16:40					
4	17:00-17:40					
5	17:45-18:25					
6	18:30-19:10					

B-SMJENA JUTRO A-SMJENA POPODNE

	PON	UTO	SRI	ČET	PET	
1	8:00-8:40					
2	8:45-9:25					
3	9:30-10:10					
4	10:30-11:10					
5	11:15-11:55	3e	3ac	2d	1d	3d
6	12:00-12:40	3e	3ac	2d	1d	3d
7	12:45-13:25					
0	13:25-13:45					
0	13:45-14:25					
1	14:30-15:10	1c	1ab	3b	1c	
2	15:15-15:55		1ab	3b		
3	16:00-16:40					
4	17:00-17:40		2ab			
5	17:45-18:25		2ab			
6	18:30-19:10					

STRANI JEZICI - IZBORNI

TAL VŠ	TAL AP	NIEM	FRAN	ŠPA
--------	--------	------	------	-----

A-SMJENA UJUTRO B-SMJENA POPODNE

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
0	07:15				
1	8:00-8:40				
2	8:45-9:25				
3	9:30-10:10		5c	5a	5abc 4ad
4	10:30-11:10		5c	5a	5abc 4ad
5	11:15-11:55	4c	4de	5d	4c 4a 6d 4ac 6ab ^{cd} 8ab ^{cd} e 8ab ^{cd}
6	12:00-12:40	4ade	4de	6abc	4ade 4a 5d 4ac 6ab ^{cd} 8ab ^{cd} e 8ab ^{cd}
7	12:45-13:25	8ab	8ce	7ab ^{cd}	8ce 7ab ^{cd}
0	13:45-14:25	8ab	7cd	6d	7cd 6abc 7bcd 7bcd
1	14:30-15:10		4be		4be 6ab ^{cd}
2	15:15-15:55		4be		6ab ^{cd}
3	16:00-16:40				6ab ^{cd}
4	17:00-17:40				
5	17:45-18:25				
6	18:30-19:10			5abd	
7	do 19:45			5abd	

B-SMJENA UJUTRO A-SMJENA POPODNE

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
0	07:15				
1	8:00-8:40				8abcd 8abcde
2	8:45-9:25				8abcd 8abcde
3	9:30-10:10				8abcd
4	10:30-11:10				8abcd
5	11:15-11:55		5d	4de	6d
6	12:00-12:40	4ade	6abc	4de	5abd 5d 5abc 7bcd
7	12:45-13:25	8ab	4ade	7ab ^{cd}	5abd 7ab ^{cd} 5abc 7bcd
0	13:45-14:25	8ab	8ce	6d	5ad 8ce 4c 6abc 4c
1	14:30-15:10		7cd	4be	5ab 7cd 4be
2	15:15-15:55		4be	5c	5ad 4be
3	16:00-16:40				5ab
4	17:00-17:40			5c	
5	17:45-18:25			4a	4ac 6abcd
6	18:30-19:10			4a	4ac 6abcd

4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

4.1 GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA

Raz	HRV	LIK	GLA	ENG	MAT	PRI	BIO	KEM	FIZ	POV	ZEM	TEH	TZK	SVEGA
1.a	175	35	35	70	140	70							105	630
1.b	175	35	35	70	140	70							105	630
1.c	175	35	35	70	140	70							105	630
1.d	175	35	35	70	140	70							105	630
Σ	700	140	140	280	560	280							420	2520
2.a	175	35	35	70	140	70							105	630
2.b	175	35	35	70	140	70							105	630
2.c	175	35	35	70	140	70							105	630
2.d	175	35	35	70	140	70							105	630
Σ	700	140	140	280	560	280							420	2520
3.a	175	35	35	70	140	70							105	630
3.b	175	35	35	70	140	70							105	630
3.c	175	35	35	70	140	70							105	630
3.d	175	35	35	70	140	70							105	630
3.e	175	35	35	70	140	70							105	630
Σ	875	175	175	350	700	350							525	3150
4.a	175	35	35	70	140	105							70	630
4.b	175	35	35	70	140	105							70	630
4.c	175	35	35	70	140	105							70	630
4.d	175	35	35	70	140	105							70	630
4.e	175	35	35	70	140	105							70	630
Σ	875	175	175	350	700	525							350	3150
1.-4.	3100	630	630	1330	2660	1435							1715	11340
5.a	175	35	35	105	140	52,5				70	52,5	35	70	770
5.b	175	35	35	105	140	52,5				70	52,5	35	70	770
5.c	175	35	35	105	140	52,5				70	52,5	35	70	770
5.d	175	35	35	105	140	52,5				70	52,5	35	70	770
Σ	700	140	140	420	560	210				280	210	140	280	3080
6.a	175	35	35	105	140	70				70	70	35	70	805
6.b	175	35	35	105	140	70				70	70	35	70	805
6.c	175	35	35	105	140	70				70	70	35	70	805
6.d	175	35	35	105	140	70				70	70	35	70	805
Σ	700	140	140	420	560	280				280	280	140	280	3220
7.a	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
7.b	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
7.c	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
7.d	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
Σ	560	140	140	420	560		280	280	280	280	280	140	280	3640
8.a	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
8.b	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
8.c	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
8.d	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
8.e	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
Σ	700	175	175	525	700		350	350	350	350	350	175	350	4550
5.-8.	3360	595	595	1785	2380	490	630	630	630	1190	1120	595	1190	14490
1.-8.	6460	1225	1225	3115	5040	1995	630	630	630	1190	1120	595	2905	25830

PLAN TERENSKE I IZVANUČIONIČKE NASTAVE I JEDNODNEVNI IZLETI**1. RAZREDI**

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
listopad	Dani kruha	Upoznati razvojni put od posijanog zrna pšenice do kruha koji jedemo. Razvijati osjećaj zahvalnosti za plodove žetve. Poticati zdrave prehrabene navike.	Zajedničko blagovanje proizvoda od brašna. Radionica, posjet Solinu (Mlinica), posjet pekari.	Učiteljice, učenici
tijekom školske godine	Posjet kazalištu i kinu	Upoznati kazalište: pozornica, gledalište, gledatelji, glumci. Razvijati i poticati kuturu ponašanja u kazalištu i kinu. Stvaranje zanimanja i potrebe za sadržajima medijske kulture.	Posjet kazalištu i kinu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Posjet knjižnici	Upoznati knjižnicu i rad knjižnice. Razviti čitateljske interese.	Posjetiti knjižnicu	Učiteljice, pedagoginja, učenici, knjižničarka
tijekom školske godine	Zaštita okoliša i održivi razvoj	Odgovorno se ponašati prema okolišu.	Razvrstati otpad i odložiti ga u posebne spremnike u blizini škole. Štednja vode i struje.	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Učenik u prometu	Razviti prometnu kulturu.	Prijelaz preko prometnica i raskrižja	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Godišnja doba	Uočiti obilježja godišnjih doba.	Šetnja oko škole, odlazak autobusom u prirodu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Moj grad	Upoznati kulturno-povijesne znamenitosti grada u kojem živimo.	Šetnja gradom, posjet ustanovama, igra u prirodi	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Sudoku	Upoznavanje s formom sudoku.	Sudjelovanje na radionici i natjecanju	Učiteljice, pedagoginja i učenici, suradnici
drugo polugodište	Poludnevni izlet	Uočiti i spoznati osnovna obilježja vlastitog zavičaja	Prema dogovoru.	Učiteljice i učenici

2. RAZREDI

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
listopad	Dani kruha	Upoznati razvojni put od posijanog zrna pšenice do kruha koji jedemo. Razvijati osjećaj zahvalnosti za plodove žetve. Poticati zdrave prehrabene navike.	Zajedničko blagovanje proizvoda od brašna. Radionica, posjet Solinu (Mlinica), posjet pekari	Učiteljice, učenici
tijekom školske godine	Posjet muzejima	Usvojiti kulturu ponašanja u kulturnim ustanovama. Upoznati kulturno-povijesnu osobitost svog zavičaja.	Posjet muzejima	Učiteljice i učenici, kustosi
tijekom školske	Moje mjesto	Upoznati značajne građevine i snalaziti se prema kućnom	Šetnja kotarom, šetnja gradom,	Učiteljice i učenici

godine		broju.	posjet ustanovama, radionice	
tijekom školske godine	Godišnja doba	Uočiti obilježja godišnjih doba.	Šetnja oko škole, odlazak autobusom u prirodu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Posjet mjesnoj knjižnici	Upoznati knjižnicu i rad knjižnice.	Posjet knjižnici	Učiteljice i učenici, knjižničarka
tijekom školske godine	Posjet kazalištu i kinu	Stvaranje zanimanja i potrebe za sadržajima medijske kulture.	Posjet kazalištu i kinu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Promet	Upoznati se s prometnim pravilima i prometnom kulturom	Šetnja prometnicama, vožnja prometnim sredstvima i posjet kolodvorima i lukama	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Zaštita okoliša i održivi razvoj	Odgovorno se ponašati prema okolišu.	Razvrstati otpad i odložiti ga u posebne spremnike u blizini škole. Štednja vode i struje.	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Pišemo razglednicu i pismo	Razvijati kulturu pisanja pisama i razglednica.	Pisanje razglednice/pisma i posjet poštanskom uredu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Sudoku	Upoznavanje s formom sudoku	Sudjelovanje na radionici i natjecanju	Učiteljice, pedago ginja i učenici, suradnici
drugo polugodište	Jednodnevni izlet	Uočiti i spoznati osnovna obilježja vlastitog zavičaja.	Odlazak na izlet	Učiteljice i učenici

3. RAZREDI

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
listopad	Dani kruha	Upoznati razvojni put od posijanog zrna pšenice do kruha koji jedemo. Razvijati osjećaj zahvalnosti za plodove žetve. Poticati zdrave prehrambene navike.	Zajedničko blagovanje proizvoda od brašna. Radionica, posjet Solinu (Mlinica), posjet pekari.	Učiteljice, učenici
tijekom školske godine	Zvezdano selo Mosor	Orijentirati se u neposrednom okružju, upoznati osnove astronomije.	Posjet izvoru rijeke Žrnovnice, obilazak izvora Mali Dibić te razgledavanje špilje. Predavanje iz astronomije. Igre na sportskim terenima.	Učiteljice, učenici, djelatnici Zvezdanog sela Mosor
tijekom školske godine	Posjet kazalištu i kinu	Poticati učenike na gledanje kazališnih i kino predstava.	Posjet kazalištu i kinu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Posjet muzejima Lovci na blago splitskih muzeja	Usvojiti kulturu ponašanja u kulturnim ustanovama. Upoznati kulturno-povijesnu osobitost svog zavičaja.	Posjet muzejima	Učiteljice i učenici, kustosi
tijekom školske godine	Moje mjesto	Upoznati značajne građevine i snalaziti se prema kućnom broju.	Šetnja kotarom, šetnja gradom, posjet ustanovama, radionice	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Dioklecijanova škrinjica	Upoznati značajne ustanove i spomenike.	Šetnja gradom	Pedagoginja (koordinator), učiteljice i učenici
tijekom	Školski prometni	Primjena stečenih znanja iz	Posjet školskom	Učiteljice i

školske godine	poligon	prometne kulture i propisa.	prometnom poligonu	učenici, Autoklub Split
tijekom školske godine	Kad se male ruke slože	Sudjelovati u humanitarnim i volonterskim aktivnostima.	Sudjelovati u humanitarnim i volonterskim aktivnostima	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Mjesec hrvatske knjige, kulturna baština, glagoljica	Upoznati i naučiti osnovno o kulturnoj baštini, o glagoljici, slovima i pismu.	Terenska nastava, posjet knjižnici	Učiteljice i učenici, djelatnici knjižnice
tijekom školske godine	Festival matematike	Produbljivanje matematičkog znanja i sposobnosti učenika.	Radionica, predavanje, izložba i jednodnevno natjecanje	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Zaštita okoliša i održivi razvoj	Odgovorno se ponašati prema okolišu.	Razvrstati otpad i odložiti ga u posebne spremnike u blizini škole. Štednja vode i struje.	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Sudoku	Upoznavanje s formom sudoku.	Sudjelovanje na radionici i natjecanju	Učiteljice, pedago ginja i učenici, suradnici
svibanj	Jednodnevni let	Uočiti i spoznati osnovna obilježja vlastitog zavičaja	Odlazak na izlet	Učiteljice i učenici

4. RAZREDI

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
listopad	Dani kruha	Upoznati razvojni put od posijanog zrna pšenice do kruha koji jedemo. Razvijati osjećaj zahvalnosti za plodove žetve. Poticati zdrave prehrambene navike.	Zajedničko blagovanje proizvoda od brašna, radionica, posjet Solinu (Mlinica), posjet pekari.	Učiteljice, učenici
tijekom školske godine	Posjet kazalištu i kinu	Upoznati kazalište i kino. Razvijati i poticati kulturu ponašanja u kazalištu i kinu. Razlikovati glavne i sporedne likove, filmsku priču. Uočiti redosljed događaja, istraživati mišljenje i uočiti poruku.	Posjet kinu i kazalištu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Posjet knjižnici	Upoznati mjesnu knjižnicu, rječnik i pravopis	Posjet knjižnici	Učiteljice i učenici, knjižničarka
tijekom školske godine	Posjet muzejima	Usvojiti kulturu ponašanja u kulturnim ustanovama. Upoznati kulturno-povijesnu osobitost svog zavičaja.	Posjet muzejima	Učiteljice i učenici uz pratnju vodiča
tijekom školske godine	Blago našeg Marjana	Upoznati Marjan, lokalna obilježja	Šetnja Marjanom	Pedagoginja (koordinator), učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Pišemo razglednicu i pismo	Razvijati kulturu pisanja pisama i razglednica.	Pisanje razglednice/pisma i posjet poštanskom uredu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Školski prometni poligon	Primjena stečenih znanja iz prometne kulture i propisa.	Posjet školskom prometnom poligonu	Autoklub Split
tijekom školske godine	Moja domovina	Uočiti posebnosti vlastite domovine, podneblje, biljke i žitotinja, vode, životne zajednice, kulturne ustanove, muzeje, gospodarstva, promet, djelatnosti ljudi, prošlost	Promatranje domovine, podneblja, voda, životnih zajednica, posjet ustanovama, muzejima, radionice	Učiteljice i učenici

tijekom školske godine	Festival matematike	Produblјivanje matematičkog znanja i sposobnosti učenika.	Radionica, predavanje, izložba i jednodnevno natjecanje	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Ruka za naše prijatelje	Sudjelovati u humanitarnim i volonterskim aktivnostima.	Kupnja proizvoda namjenjenih socijalnoj samoposluzi. Odošenje proizvoda u socijalnu samoposlugu.	Učiteljice i učenici, suradnici
tijekom školske godine	Sudoku	Upoznavanje s formom sudoku.	Sudjelovanje na radionici i natjecanju	Učiteljice i učenici, pedagogi nja, suradnici
tijekom školske godine	Jednodnevni izleti	Uočiti i spoznati osnovna obilježja vlastitog zavičaja.	Više jednodневnih izleta	Učiteljice i učenici

PRO

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	Nositelji
tijekom školske godine	Kazališna / kino predstava	Razvijati i poticati interes i kulturu ponašanja u kazalištu/kinu.	Posjet kinu/kazalištu	Eduktor rehabilitator i učenici
tijekom školske godine	Obilazak školskog kvarta	Snalaženja u svom kvartu, supermarketu, pošti, na ulici.	Šetnja kvartom u kojem se nalazi zgrada škole i susjednim kvartovima	Eduktor rehabilitator i učenici
tijekom školske godine	Pozdrav godišnjim dobima	Uočiti promjene u prirodi u razna godišnja doba.	Šetnja kvartom, odlazak autobusom u prirodu	Eduktor rehabilitator i učenici
tijekom školske godine	Učenik u prometu	Uvježbati pravilne oblike ponašanja u prometu i primijeniti stečena znanja o prometnim pravilima i znakovima.	Prelazak prometnica i raskrižja u blizini škole	Eduktor rehabilitator i učenici
tijekom školske godine	Dani kruha i godišnja doba u zavičaju	Upoznati razvojni put od posijanog zrna pšenice do kruha koji jedemo. Uočiti promjene u prirodi.	Posjet Žrnovnici (Mlinica), posjet Gašpinoj mlinici	Eduktor rehabilitator i učenici
tijekom školske godine	Moj grad	Upoznati kulturno-povijesne znamenitosti grada u kojem živimo.	Šetnja gradom, posjet ustanovama, igra u prirodi	Učiteljice i učenici 1. razreda i PRO-a
tijekom školske godine	Zvezdano selo Mosor	Orijentirati se u neposrednom okružju, upoznati osnove astronomije	Posjet izvoru rijeke Žrnovnice, obilazak izvora Mali Dibić te razgledavanje špilje. Predavanje iz astronomije. Igre na sportskim terenima.	Učiteljice i učenici 3. razreda i PRO-a, te djelatnici Zvezdanog sela Mosor
tijekom školske godine	Školski prometni poligon	Primjena stečenih znanja iz prometne kulture i propisa.	Posjet školskom prometnom poligonu	Autoklub Split
tijekom školske godine	Poludnevni izlet Dani jabuka	Proširivanje znanja i sposobnosti učenika.	Sukladno dogovoru s učiteljima razredne nastave	Eduktor rehabilitator i učenici, učitelji
tijekom školske godine	Jednodnevni izleti	Uočiti i spoznati osnovna obilježja vlastitog zavičaja.	više jednodnevних izleta	Eduktor rehabilitator i učenici

5. RAZREDI

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
tijekom školske godine	Posjet kazalištu / kinu	Upoznati kazalište/kino – pozornica, gledalište, gledatelji, glumci. Razvijati i poticati interes i kulturu ponašanja u kazalištu/kinu	Posjet kazalištu/kinu	Učiteljice i učenici
travanj/svibanj	Terenska nastava iz matematike	Primjena znanja u stvarnom životu (mjerne jedinice, prebrojavanje, izračunavanje, procjene)	Terenski oblik nastave na lokaciji unutar grada Splita	Učitelji matematike i učenici
svibanj/lipanj	Jednodnevni izlet	Upoznavanje zavičaja		Učenici i učitelji uz pratnju vodiča.

6. RAZREDI

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
tijekom školske godine	posjet kazalištu / kinu	Upoznati kazalište/kino – pozornica, gledalište, gledatelji, glumci. Razvijati i poticati interes i kulturu ponašanja u kazalištu/kinu	Posjet kazalištu/kinu	Učiteljice i učenici
travanj/svibanj	Terenska nastava iz matematike	Primjena znanja u stvarnom životu (mjerne jedinice, prebrojavanje, izračunavanje, procjene)	Terenski oblik nastave na lokaciji unutar grada Splita	Učitelji matematike i učenici
ožujak	terenska nastava	Primjena znanja u stvarnom životu (astronomija, geografija, priroda).	Terenski oblik nastave na Zvezdanom selu Mosor.	Učitelji i učenici.
svibanj/lipanj	jednodnevni izlet	Upoznavanje zavičaja.	Odlazak na izlet.	Učenici i učitelji uz pratnju.

7. RAZREDI

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
tijekom školske godine	Posjet kazalištu / kinu	Upoznati kazalište/kino – pozornica, gledalište, gledatelji, glumci. Razvijati i poticati interes i kulturu ponašanja u kazalištu/kinu	Posjet kazalištu/kinu	Učiteljice i učenici
svibanj/lipanj	Festival znanosti	Proširivanje znanja iz kemije na zabavan način	Radionica, predavanje, izložba	Učiteljica kemije i učenici
lipanj	Jednodnevni izlet	Upoznavanje zavičaja.		Učenici i učitelji uz pratnju vodiča.

8. RAZREDI

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
travanj	učenička ekskurzija	Upoznavanje zavičaja	po dogovoru	Učenici i učitelji uz pratnju vodiča.
tijekom školske godine	posjet kazalištu / kinu	Upoznati kazalište/kino – pozornica, gledalište,	posjet kazalištu/kinu	Učiteljice i učenici

		gledatelji, glumci. Razvijati i poticati interes i kulturu ponašanja u kazalištu/kinu		
svibanj	posjet Vukovaru	Upoznati povijest Grada Heroja, tijekom Domovinskoga rata te sačuvati sjećanje na žrtvu Vukovara.	organizacija MZO-a	Razrednici, učenici, MZO
lipanj	Jednodnevni izlet	Upoznavanje zavičaja	Odabir najprihvatljivije agencijske ponude.	Učenici i učitelji uz pratnju vodiča.

PLAN IZBORNE NASTAVE U ŠKOLI

Naziv Programa	Razred	Broj učenika	Broj skupina	Izvršitelji Programa	Sati tjedno	Sati godišnje	
INFORMATIKA	1.	57	3	Ante Lončar Jelena Kalpić Katica Kunjašić	6	210	
INFORMATIKA	2.	62	4		8	280	
INFORMATIKA	3.	67	5		8	280	
INFORMATIKA	4.	47	4		8	210	
INFORMATIKA	7.	27	2		4	210	
INFORMATIKA	8.	55	4		8	280	
VJERONAUK	1.-8.	713	35	Silvana Grubić Svemirka Grčić Antonija Matković Vuin Neda Mustapić	70	2450	
TALIJANSKI JEZIK	5.	14	1	Ana Pušić	2	70	
TALIJANSKI JEZIK	6.	30	2		4	140	
TALIJANSKI JEZIK	7.	14	1		2	70	
TALIJANSKI JEZIK	4	35	3	Vedrana Šitić	6	210	
TALIJANSKI JEZIK	5	19	2		4	140	
TALIJANSKI JEZIK	8.	13	1		2	70	
FRANCUSKI JEZIK	4.	4	1		2	70	
FRANCUSKI JEZIK	5.	4	1		2	70	
FRANCUSKI JEZIK	7.	4	1		2	70	
FRANCUSKI JEZIK	8	2	1		2	70	
NJEMAČKI JEZIK	4.	18	1		Katarina Novogradec	2	70
NJEMAČKI JEZIK	5.	10	1			2	70
NJEMAČKI JEZIK	6.	19	1			2	70
NJEMAČKI JEZIK	7.	16	1	2		70	
NJEMAČKI JEZIK	8.	17	1	2		70	
ŠPANJOLSKI JEZIK	4	7	1	Vesna Staničić	2	70	
ŠPANJOLSKI JEZIK	5.	7	1		2	70	
ŠPANJOLSKI JEZIK	6	11	1		2	70	
ŠPANJOLSKI JEZIK	8.	5	1		2	70	

4.4 RAD PO PRILAGOĐENIM PROGRAMIMA

Broj učenika	Razred	Sudionici ostvarivanja prilago. programa (imena)	Nastavni predmeti na koje se odnosi čl. Pravilnika
1	1.b	Dubravka Jurčević Tomislava Bobanac Antonija Matković Vulin	Svi predmeti (obrazovni i kulture)
1	4.b	Vilma Rađa Ivana Stazić Antonija Matković Vulin	Obrazovni predmeti bez kultura
1	5.b	T.Š. Goreta Gorana Gracin Matija Vuković Branka Bečić Jeronim Lozić Duško Marušić Silvana Grubić Jere Poljak Ivna Nadračić Zlatka Bakotić Mateo Mijić	Svi predmeti (obrazovni i kulture)
3	7.b	Ivona Kovačević Matija Vuković Gabrijela Šitum Silvana Mijić Gabrijela Bradarić Bitanga Jeronim Lozić Duško Marušić Zlatko Norac Mateo Mijić Ante Lončar Ivna Nadračić Zlatka Bakotić Antonio Bilić-Pavlinović Silvana Grubić	Svi predmeti (obrazovni i kulture) Obrazovni predmeti bez kultura Matematika PP, ostalo IND
1	7.c	Ivona Kovačević Haidi Mimica Tudor Gorana Gracin Silvana Mijić Gabrijela Bradarić Bitanga Jeronim Lozić Duško Marušić Zlatko Norac Ante Lončar Silvana Grubić	Obrazovni predmeti bez kultura
1	8.a	Antonela Berić Marina Bilandžić Silvana Jukić Silvana Mijić Gabrijela Bradarić Bitanga Ines Mikelić Vedran Tolić Zlatko Norac Svemirka Grčić Ante Lončar Ivna Nadračić Mateo Mijić Ana Čudina	Svi predmeti osim TZK
1	8.b	Iva Bečić Marina Bilandžić	Obrazovni predmeti bez kultura

		Silvana Mijić Gabrijela Bradarić Bitanga Ines Mikelić Vedran Tolić Zlatko Norac Svemirka Grčić Ante Lončar	
2	8.e	Maja Bašić Marina Bilandžić Iva Bečić Silvana Mijić Gabrijela Bradarić Bitanga Ines Mikelić Vedran Tolić Zlatko Norac Svemirka Grčić Ante Lončar	Obrazovni predmeti bez kultura

U našoj školi je ukupno 11 učenika koji se školuju po čl.6 st 5 Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju – redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke u radu. Uz navedene u našoj školi školuje se 30 učenika po individualiziranom pristupu, čl.5 st.4.

POSEBNA ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA - (PRO)

Čl. 8 Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju – ukupno četiri (4) učenika se školuje u ovom razrednom odjelu po posebnom programu. Svi učenici se školuju po čl.8 st.5 – djelomična integracija.

Voditelj skupine: Ljiljana Pavić, prof. rehabilitator

Broj učenika	Razred	Matični razred
1	1	1.b
1	5.	5.a
1	7.	7.c
1	8.	8.a

4.5 NASTAVA U KUĆI

Ovakav oblik nije bilo potrebno organizirati.

DOPUNSKA NASTAVA

Predmet	Razred	Broj učenika	Broj sati god.	Ime učitelja izvršitelja
Hrvatski jezik – matematika	2.a	na	35	Ivana Matulović Marinović
Hrvatski jezik – matematika	2.b	5	35	Jelena Višić
Hrvatski jezik – matematika	2.c	6	35	Branka Grčić
Hrvatski jezik – matematika	2.d	6	35	Ana Džaja
Hrvatski jezik – matematika	3.a	8	35	Snježana Gotovac
Hrvatski jezik – matematika	3.b	6	35	Ivna Perkušić Ordulj
Hrvatski jezik – matematika	3.c	8	35	Anita Jukić
Hrvatski jezik – matematika	3.d	6	35	Ivana Protrka
Hrvatski jezik – matematika	3.e	9	35	Hilda Andrić
Hrvatski jezik – matematika	4.a	6	35	Mila Dodig
Hrvatski jezik – matematika	4.b	7	35	Vilma Rađa
Hrvatski jezik – matematika	4.c	5	35	Dijana Gracin
Hrvatski jezik – matematika	4.d	8	35	Sanja Krmek
Hrvatski jezik – matematika	4.e	7	35	Sanja Šolić
Hrvatski jezik – matematika	1.a	6	35	Dubravka Jurčević
Hrvatski jezik – matematika	1.b	7	35	Daniela Gudelj
Hrvatski jezik – matematika	1.c	7	35	Katarina Perlain
Hrvatski jezik – matematika	1.d	6	35	Zdravka Alujević
Hrvatski jezik	6. i 8.	17	35	Maja Bašić
Hrvatski jezik	6. i 8.	9	35	Antonela Berić
Hrvatski jezik	8.	6	35	Iva Bečić
Hrvatski jezik	5. i 7.	19	35	Ivona Kovačević
Hrvatski jezik	5. i 7.	19	70	Antonija Lešina
Engleski jezik	5. i 7.	14	70	Matija Vuković
Engleski jezik	5. i 7.	11	70	Haidi Mimica Tudor
Engleski jezik	6. i 8.	12	70	Silvana Jukić
Engleski jezik	8.	9	35	Iva Bečić
Matematika	5. i 7.	17	70	Gabrijela Šitum
Matematika	5. i 7.	18	70	Gorana Gracin
Matematika	6. i 8.	17	35	Marko Višić
Matematika	6. i 8.	15	35	Marina Bilandžić
Kemija	7. i 8.	16	70	Gabrijela Bradarić Bitanga
Fizika	7. i 8.	15	70	Zlatko Norac

4.7 DODATNA NASTAVA

Predmet	Razred	Broj učenika	Broj sati	Ime učitelja izvršitelja
Matematika	2.a	9	35	Mila Dodig
Matematika	2.b	9	35	Jelena Višić
Matematika	2.c	10	35	Branka Grčić
Matematika	2.d	8	35	Ana Džaja
Matematika	3.a	11	35	Snježana Gotovac
Matematika	3.b	9	35	Hilda Andrić
Matematika	3.c	10	35	Anita Jukić
Matematika	3.d	10	35	Ivana Protrka
Matematika	3.e	9	35	Ivna Perkušić Ordulj
Matematika	4.a	8	35	Mila Dodig
Matematika	4.b	10	35	Vilma Rađa
Matematika	4.c	12	35	Dijana Gracin
Matematika	4.d	12	35	Sanja Krmek
Matematika	4.e	11	35	Sanja Šolić
Matematika	1.a	9	35	Dubravka Jurčević
Matematika	1.b	7	35	Daniela Gudelj
Matematika	1.c	8	35	Katarina Perlain
Matematika	1.d	8	35	Zdravka Alujević
Hrvatski jezik	6. i 8.	21	35	Antonela Berić
Hrvatski jezik	8.	8	35	Iva Bečić
Hrvatski jezik	5. i 7.	21	35	Ivona Kovačević
Hrvatski jezik	7.	10	35	Antonija Lešina
Matematika	7.	17	70	Gabrijela Šitum
Matematika	5.	15	70	Gorana Gracin
Matematika	6. i 8.	8	35	Marko Višić
Matematika	6. i 8.	9	35	Marina Bilandžić
Engleski jezik	7.	7	35	Matija Vuković
Engleski jezik	7.	10	35	Haidi Mimica Tudor
Engleski jezik	8.	11	35	Silvana Jukić
Engleski jezik	8.	8	35	Iva Bečić
Talijanski jezik	8.	3	70	Vedrana Šitić

4.8 PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŽINA I SEKCIJA

Naziv aktivnosti ili grupe	Broj uključenih učenika	Broj sati godišnje	Izvršitelji
Likovna grupa	12	35	D. Gudelj
	11	35	K. Perlain
	11	35	I. Matulović Marinović
	9	35	S. Gotovac
Bajkaonica	14	35	D. Jurčević Mihanović
Tradicionalne dalmatinske igre	20	35	J. Višić
	21	35	A. Džaja
	17	35	B. Grčić
	18	35	A. Jukić
Ritmičko-plesna skupina	9	35	S. Krmek
	7	35	S. Šolić
Mali kreativci	10	35	Z. Alujević
Lutkarska grupa	8	35	D. Gracin
Mali zbor	7	35	I. Perkušić-Ordulj
	8	35	H. Andrić
Glazbena skupina	14	35	V. Rađa
Literarna skupina	8	35	I. Protrka
Matematika kroz igru	10	35	M. Dodig
Pjevački zbor	45	70	Z. Bakotić
Orkestar	11	70	Z. Norac
Mladi kroatisti	15	35	M. Bašić
Mladi kroatisti	10	70	I. Bečić
Mladi anglisti	12	70	S. Jukić
KUD	10	70	Z. Bakotić
KUD	15	35	A. Čudina
KUD	17	35	M. Vuković
KUD	13	35	T. Bobanac
Estetsko uređenje	10	105	I. Nadračić
Likovna grupa	9	70	I. Nadračić
Maslačak	21	70	I. Stazić
Maslačak	18	70	S. Šafradin
Maslačak	20	70	K. Kunjašić
Literarna grupa	20	35	I. Kovačević
Liturgijska grupa	15	70	S. Grubić
Caritas	12	70	A. Matković Vuin
Marijini obroci	24	70	N. Mustapić
Crveni križ	17	70	S. Grčić
Rukomet	14	70	A. Bilić-Pavlinović
Košarka	12	70	A. Bilić-Pavlinović
Odbojka	15	70	S. Šafradin
Kinezioterapijski rad	13	70	S. Šafradin
Mali nogomet	18	70	E. Trivković
Mali nogomet	10	70	J. Poljak
Mali nogomet	14	70	D. Jelenić
Mladi informatičari	12	70	J. Kalpić
Domaćinstvo	29	140	S. Mijić
Ekološka grupa	25	35	M. Mijić

Mladi kemičari	10	140	G. Bradarić Bitanga
Mladi fizičari	8	70	Z. Norac
Mladi geografi	13	140	I. Mikelić
Mladi geografi	14	70	D. Marušić
Mladi povjesničari	16	140	V. Tolić
Mladi povjesničari	18	140	J. Lozić
Školska povijesna zadruga "Maslačak"	35	70	V. Tolić
KMT	15	70	M. Mijić
Robotika	7	35	M. Mijić
Volonterski klub škole	36		D. Katačić
Bistrići	5		D. Katačić

4.9 UKLUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Naziv aktivnosti	Broj učenika	Mjesto ostvarivanja
Nogomet	64	SPLIT, BRDA, SOLIN, PRIMORAC, ADRIATIK, DALMATINAC, MARJAN, HAJDUK
Košarka	63	KAŽL, SPLIT
Rukomet	22	SPLIT, VRANJIC, KRILNIK, EMC, MARJAN, BALIĆ METLIČIĆ
Odbojka	49	BRDA, ŽNJAN, SPLIT 1700
Vaterpolo	12	JADRAN, POŠK
Plivanje	20	JADRAN, MORNAR, POLJUD
Veslanje	7	GUSAR, MORNAR
Atletika	17	ASK, HAJDUK
Tenis	4	BRDA, STOBREČ
Mačevanje	1	POLJUD
Judo	25	VAL, SOLIN, SOKOL, BRDA, SPLIT, PUJANKE, POLJUD
Karate	41	SOKOL, MARJAN, MORNAR, DALMACIJA
Kick boxing	1	AMENO GYM
Tae-kwan do	51	NERYO, MARJAN, KMAN-KOCUNAR
Folklor	2	JEDINSTVO
Balet	3	HNK
Plesna škola	48	SEDMI VJETAR, VRUĆA ČOKOLADA, PERLICE, LAMBADA, DNF
Glazbena škola	9	AMADEUS, VIKTORIJA, JANTAR, PAPPAGALLO, NJEMAČKO DRUŠTVO, ALLIANCE FRANCAISE
Engleski jezik	71	
Njemački jezik	2	
Francuski jezik	1	
Talijanski jezik	1	

5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE

MJESEC	SADRŽAJ	NOSITELJI AKTIVNOSTI
IX.	Priredba povodom prijema učenika u prve razrede	voditelji KUD-a, svi učitelji, SRS
X.	Dani kruha	učitelji svi zaposlenici
tijekom godine	Susret s književnikom Predavanje znanstvenika	knjižničar, učitelji hrvatskog jezika, pedagoginja
XII.	Estetsko uređenje matičnih učionica i školskog prostora (povodom Božića i Nove godine). Božićna čarolija, Božićni sajam Priredba povodom božićnih blagdana Sudjelovanje u dječjim listovima (crteži i pismeni radovi) Večer matematike	voditelji likovnih sekcija svi učitelji, SRS voditelji KUD-a, svi učitelji. SRS, uč.hrv.jez.i lik.kulture učitelji matematike, učitelji RN i učitelji PB
tijekom godine	Posjet kazališnoj/kino predstavi	učenici i učitelji
II.	Valentinovo Školski maskenbal	
III.	Posjeti izložbama, muzejima i spomenicima kulture	učitelji, učitelji Likovne kulture i vodit. grupe Mladi povjesn. pedagog
IV.	Festival znanosti Dan hrvatske knjige	učenici i učitelji, voditelji KUD-a
IV.	Sudjelovanje u dječjim listovima (crteži i pisani radovi) Općinski susreti i natjecanja mladih recitatora, novinara i literata Posjeti izložbama, muzejima i spomenicima kulture	učitelji od I-VIIIr.; učitelji hrvatskog jezika i likovne kulture; voditelji literarne, recitatorske sekcije i novinarske sekcije; učitelji od I-VIIIr., učit. likovne kulture i vodit. grupe "Mladi povjesničari"

MJESEC	SADRŽAJ	NOSITELJI AKTIVNOSTI
V.	Priredba povodom Dana škole Školski izleti povodom Dana škole Posjet kazališnoj predstavi Estetsko uređenje školskog prostora Sudjelovanje na Festivalu matematike	Voditelji KUD-a, svi učitelji, Svi djelat. škole, učenici učitelji voditelji likovnih sekc., učitelji matematike i RN
V, VI	Doček škole prijatelja iz Francuske	učenici i učitelji, voditelji KUD-a
Napomena:		

5.1 PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE

Oblici i sadržaj rada	Izvršitelj
<p>I. Redovna nastava</p> <p>Na redovnoj nastavi učitelji će uz gradivo nastavnog predmeta (nastavne jedinice) s posebnom pažnjom naglasiti i realizirati sadržaje koji se odnose na PI i PU;</p> <p>Kroz redovni nastavni proces angažirati učenike u prikupljanju materijala za uređenje kutića za PIU;</p> <p>U okviru dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti otkrivati i razvijati posebne sklonosti i sposobnosti;</p> <p>Objavljivanje profesionalnih informacija preko panoa (kutića PIU);</p> <p>Od I. do IV. razreda sadržaji i oblici rada usmjereni su na razvijanje svijesti o vrijednosti rada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razvijanje radnih navika - poštivanje rada svih ljudi - rad roditelja i drugih članova obitelji u domaćinstvu i izvan kuće <p>V. razred Rad i zaduženja u obitelji</p> <p>VI. razred Raspravljanje o interesima učenika i njihovim sklonostima za buduća zvanja</p> <p>VII. razred Što određuje izbor zanimanja te interesi i izbor zanimanja</p> <p>VIII. razred (zahtijeva posebnu pozornost) U suradnji sa Zavodom za zapošljavanje, bit će izvršeno i ove godine profesionalno savjetovanje učenika osmog razreda kojima treba pomoć pri izboru zanimanja</p> <p>Kategorije učenika koji bi trebali biti obuhvaćeni procesom profesionalnog informiranja i savjetovanja su:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) učenici s teškoćama u razvoju, b) učenici koji zbog zdravstvenog stanja imaju sužene mogućnosti izbora škole, c) neodlučni učenici, d) nadareni učenici. <p>Za sve učenike održat će se predavanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O čemu razmišljati pri odabiru zanimanja - Temperament, karakter, interesi, stavovi, vrijednosti - Izbor SŠ, kao 1.korak u planiranju profesionalne karijere - Postupak elektroničkog upisa / - Mogućnost obrazovanja nakon OŠ - Nadareni učenici s teškoćama u razvoju 	<p>Voditelj INA</p> <p>Učitelji od I. do IV. razreda</p> <p>Učitelji, razrednici</p> <p>Pedagoginja</p> <p>Zavod za zapošljavanje i Pedagoginja</p> <p>Pedagoginja Razrednici osmog razreda pedagoginja pedagoginja</p>

Plan profesionalnog informiranja i usmjerenja

Oblici i sadržaj rada	Izvršitelj
<p>I. Suradnja s roditeljima (8.razredi) kroz individualne susrete i roditeljske sastanke</p> <p>Izbor zanimanja (subjektivni i objektivni čimbenici)</p>	<p>Pedagoginja</p> <p>Pedagoginja</p>
<p>II. Individualno informiranje i usmjerenje učenika i roditelja (8.razredi), radionice, predavanja, susreti s pojedinim</p>	<p>Pedagoginja</p>

<p>programima, individualni savjetodavni rad</p> <p>Upućivanje učenika s TUR-om i specifičnim profilima koje zahtijevaju poseban tretman u PIU</p> <p>Otkrivanje, evidentiranje i usmjeravanje nadarenih učenika;</p> <p>Pozivanje na razgovor učenika i njihovih roditelja;</p> <p>Informiranje učenika i roditelja na njihov zahtjev. Nadzor učeničkih profila na upisi.hr</p> <p>Partnerstvo s roditeljima: pedagoginja poziva roditelje koji predstavljaju svoju profesiju (po dogovoru)</p> <p><u>Pisani, likovni i digitalni materijal:</u> (Uređenje panoa PIU likovnim i literarnim radovima na temu "Moje prvo zanimanje"), kao i ažuriranje školske web stranice na temu; Distribucija digitalnih materijala Praćenje HRT programa i literature s tematikom PIU</p>	<p>Socijalni pedagog Pedagog Školska liječnica</p> <p>Razrednici i Pedagoginja Pedagoginja Pedagoginja</p> <p>Pedagoginja</p>
---	---

6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA

U izradi školskog preventivnog programa i njegovoj izvedbi želimo staviti naglasak na promicanje unaprjeđivanja zdravog stila života svih aktera u odgojno-obrazovnom procesu s posebnom skrbi i brigom za našu djecu.

Djeca su neprekidno izložena raznim utjecajima iz okoline. Neki djeluju na njih pozitivno, neki negativno pa govorimo o zaštitnim (štite pojedinca od štetnih utjecaja) i rizičnim čimbenicima (utjecaji koji ih „ranjavaju“ i čine lakim metama za razvoj nepoželjnih oblika ponašanja). Rizični čimbenici se nalaze u svim socijalnim sustavima koji okružuju dijete: obitelj, škola, grupa vršnjaka. Škola je, nakon obitelji, najvažniji sustav koji na dijete djeluje obrazovno i odgojno te ima mogućnost ispraviti ili umanjiti negativne utjecaje okoline.

Cilj svakog preventivnog programa je jačanje zaštitnih, a smanjivanje rizičnih čimbenika i na taj način osnaživanje djeteta da se lakše suočava sa izazovima društva i odabire poželjne oblike ponašanja. „Preventivni programi za djecu u osnovnoj školi trebaju imati za cilj povećanje znanja, socijalnog i emocionalnog učenja, te otkrivanje rizičnih čimbenika za konzumiranje droge kao što su rana agresivnost, loše znanje i školski neuspjeh. Edukacija za djecu u osnovnim školama treba biti usmjerena na samokontrolu, emocionalnu svjesnost, komunikaciju, rješavanje problema u odnosima s drugim ljudima te podupiranje i razvijanje vještina i znanja.“ (Nacionalni program prevencije ovisnosti za djecu i mlade u odgojno-obrazovnom sustavu, te djecu i mlade u sustavu socijalne skrbi)

Zdravstvena zaštita školske djece

Mjesec	Sadržaji rada	Nositelji Aktivnosti
X.	Anketa o socio-ekonomskom statusu učenika Predavanje za učitelje (prema planu Učiteljskog vijeća) Cijepljenje Hepatitis-B za 6. razrede	razrednici pedagog liječnik
XI.	Cijepljenje DI-Te-Polio za 1.razrede Sistematski pregled za 1. i 3. razrede	med.sestra liječnik
XII.	Sistematski pregled za učenike 7.razreda Cijepljenje BCG	liječnik med.sestra
I.	Cijepljenje DI-Te-Polio za učenike 8.razreda Humani odnos među spolovima (predavanje) Roditeljski sastanci (suradnja škole i obitelji)	med.sestra pedagog razrednici
II.	Cijepljenje BCG za 7.razrede	med.sestra učitelji
III.	Cijepljenje – rubeola (djevojčice) Različiti oblici pomoći odgojno zapuštenoj djeci	med.sestra pedagog socijalni pedagog

6.1 ŠKOLSKI PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI

Prevenција ovisnosti je vrsta odgoja za zdravo i nerizično ponašanje, a odgoj je proces koji traje cijelo školovanje“ (prof.dr.sc. Slavko Sakoman: Školski programi prevencije ovisnosti).

CILJEVI:

- Razvijati samopoštovanje i socijalne vještine kod učenika.

- Poboľšati kvalitetu života djece i mladih i motivirati ih za odabir zdravih načina življenja u zajednici.
- Poboľšati razinu znanja kod djece, mladih i njihovih roditelja o štetnosti raznih oblika ovisnosti u svrhu dobivanja podataka o posljedicama uporabe sredstava ovisnosti.
- Poticati aktivno uključivanje svih sudionika školskih preventivnih programa u borbu protiv ovisnosti.
- Povećati pozornost nad aktivnostima učenika u školskom okruženju kako bi se smanjila razina dostupnosti sredstvima ovisnosti.

Nositelj preventivnog programa: pedagog

Sudionici preventivnog programa: Ravnatelj, socijalni pedagog, pedagog, učitelji, učenici 5.-8. razreda, roditelji.

Vrijeme realizacije: Tijekom cijele školske godine

Poslovi i zadatci	Nositelji	Suradnici	Vrijeme realizacije
1. Rad sa učenicima 1.1 <i>Radionice s učenicima:</i> <ul style="list-style-type: none"> • "Možemo sami" • "Možemo to riješiti" • "Dobra odluka" 1.2 <i>Sat razrednika</i> <ul style="list-style-type: none"> • Gledanje edukativnih video materijala • Upoznavanje sa vrstama ovisnosti • Obilježavanje datuma borbe protiv svih vrsta ovisnosti • Diskusija 	socijalni pedagog učenici 4., 5., 6., 7. i 8.razreda		tijekom cijele god.
1.2 <i>Suradnja s predmetnim nastavnicima</i> <ul style="list-style-type: none"> • Obrada nastavnog gradiva koje se odnosi na čovjekovo tijelo, zdravlje, zdrave načine života, ovisnosti 	pedagog učenici nastavnici prirode, kemije i biologije	nastavnici hrvatskog jezika	tijekom cijele god.
1.3 <i>Diskretni personalni zaštitni postupak</i>	socijalni pedagog pedagog visokorizična djeca	psiholog psihijatar	po potrebi
1.4 <i>Vijeće učenika</i> <ul style="list-style-type: none"> • Obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti 15.11. – 15.12. 	pedagog Vijeće učenika	liga za borbu protiv ovisnosti	listopad-prosinac
2. Rad s roditeljima			

<p>2.1 Roditeljski sastanci</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predavanja na temu vrsta ovisnosti • Radionice na temu komunikacije sa djecom <p>2.2 Predavanje na Vijeću roditelja</p> <p>2.2 Slobodno predavanje</p> <p>2.3 Individualni savjetodavni rad s roditeljima rizičnih čimbenika</p>	<p>razrednici socijalni pedagog pedagog</p> <p>ravnatelj pedagog</p> <p>ravnatelj socijalni pedagog</p> <p>pedagog socijalni pedagog</p>	<p></p> <p>vanjske institucije</p> <p>psiholog psihijatar</p>	<p>tijekom cijele god.</p> <p>po dogovoru</p> <p>po potrebi</p>
<p>3. Rad s učiteljima</p> <p>3.1. Predavanje na UV</p> <ul style="list-style-type: none"> • O važnosti školskog programa prevencije ovisnosti <p>3.2 Analiza obiteljskih i socijalnih situacija – sociometrija</p> <p>3.3 Sudjelovanje djelatnika na edukacijama, predavanjima s tematikom iz područja prevencije</p>	<p>stručni suradnik ravnatelj</p> <p>pedagog socijalni pedagog</p> <p>ravnatelj</p>	<p></p> <p>razrednici</p> <p>svi djelatnici škole</p>	<p>prvo polugodište</p> <p>tijekom cijele god</p>
<p>4. Ostali oblici rada</p> <p>4.1 Suradnja sa vanjskim institucijama</p> <p>4.1.1. Suradnja sa djelatnicima MUP-a</p> <p>4.1.2. Suradnja sa zdravstvenim ustanovama</p> <p>4.1.3. Suradnja sa športskim kulturnim i znanstvenim ustanovama</p> <p>4.1.4. Suradnja sa nevladinim udrugama</p>	<p>ravnatelj SRS</p> <p>ravnatelj SRS</p> <p>ravnatelj SRS</p> <p>ravnatelj SRS</p> <p>ravnatelj SRS</p>	<p>svi djelatnici škole roditelji</p> <p>MUP</p> <p>zdravstveni djelatnici</p> <p>Sportska društva</p> <p>Udruge</p>	<p>po dogovoru</p>

6.2 PROGRAM PREVENCIJE NASILJA

U sklopu rada na prevenciji nasilja nastavljamo s radom na održavanju uspostavljenih vrijednosti i aktivnosti usmjerenih na sprječavanje i reagiranje na vršnjačko nasilje i zlostavljanje.

Nositelj preventivnog programa: Pedagog

Sudionici preventivnog programa: Ravnatelj, socijalni pedagog, učitelji, učenici, roditelji.

Vrijeme realizacije: Tijekom cijele školske godine

Poslovi i zadatci	Nositelji	Suradnici	Vrijeme realizacije
1. Rad sa učenicima			
<p>1.1 Radionice s učenicima:</p> <ul style="list-style-type: none"> „Nemoj mi se rugati“ „Kako bi se osjećao/la kad...“ „Riješimo dvojbu: zlostavljanje ili...?“ 	pedagog	razrednici socijalni pedagog	tijekom cijele god.
<p>1.2. Sat razrednika</p> <ul style="list-style-type: none"> Upoznavanje s vrstama nasilja Prevenција elektroničkog nasilja Uspostavljanje razrednih pravila 	pedagog	razrednici socijalni pedagog	tijekom cijele god.
<p>1.3. Individualni rad s učenicima – žrtvama nasilja i nasilnicima</p>	ravnatelj SRS povjerenstvo		Po potrebi
<p>1.4. Suradnja s Vijećem učenika</p> <ul style="list-style-type: none"> Obilježavanje važnih datuma borbe protiv nasilja 	pedagog socijalni pedagog Vijeće učenika	roditelji vanjske institucije	tijekom godine
2. Rad s roditeljima			
<p>2.1. Roditeljski sastanci</p> <ul style="list-style-type: none"> Nakon nasilnog događaja Prevenција elektroničkog nasilja 	pedagog pedagog socijalni pedagog	razrednik	po potrebi po potrebi
<p>2.2. Individualni razgovori s roditeljima djece uključene u neki oblik nasilja</p>	ravnatelj SRS razrednik		po dogovoru
<p>2.3. Slobodno predavanje</p>		vanjske institucije	
3. Rad s učiteljima			
<p>3.1. Predavanje na UV</p> <ul style="list-style-type: none"> Osnivanje Povjerenstva škole provođenje protokola o nasilju Ponavljjanje pravila Protokola postupanja u slučaju nasilja 	ravnatelj pedagog socijalni pedagog		prvo polugodište

4. Ostali oblici rada			
4.1 Suradnja s vanjskim institucijama	ravnatelj SRS	svi djelatnici škole roditelji MUP	po dogovoru
4.1.1. Suradnja s djelatnicima MUP-a	ravnatelj SRS	zdravstveni djelatnici	
4.1.2. Suradnja sa zdravstvenim ustanovama	ravnatelj SRS	športska društva	
4.1.3. Suradnja sa sportskim kulturnim i znanstvenim ustanovama	ravnatelj SRS	udruge	
4.1.4. Suradnja s nevladinim udrugama	ravnatelj SRS		

6.2.1 PREVENCIJA ZLOSTAVLJANJA DJECE, PREVENCIJA SEKSUALNOG ZLOSTAVLJANJA DJECE

Poslovi i zadatci	Nositelji	Suradnici	Vrijeme realizacije
1. Rad s učenicima			
1.1. Informiranje kroz plakate i promotivni materijal <ul style="list-style-type: none"> Radionice s učenicima 4. razreda 	pedagog	soc. pedagog	tijekom šk.god.
1.2. Individualni rad s učenicima – žrtvama nasilja i nasilnicima			po dogovoru tijekom šk.god.
1.3. Suradnja s Vijećem učenika			
2. Rad s roditeljima			
2.1. Informiranje kroz promotivni materijal postavljen na školske panoje i na mrežne stranice Škole	pedagog	soc. pedagog	tijekom šk.god.
2.2. Individualni razgovori s roditeljima djece uključene u neki oblik nasilja	pedagog	socijalni pedagog	po potrebi
3. Rad s učiteljima			
3.1. Predavanje na UV <ul style="list-style-type: none"> Osnivanje Povjerenstva škole provođenje protokola o nasilju Ponavljanje pravila Protokola postupanja u slučaju nasilja 	pedagog socijalni pedagog ravnatelj		po potrebi

7. PODATCI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE**7.1 GODIŠNJE ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA U ŠK.GOD. 2023./2024.**

	UČITELJ	ZADUŽENJA	RAZRED	SATI
HRVATSKI JEZIK				
1.	Antonela Berić	Hrvatski jezik	6ab	10
		Hrvatski jezik	8ac	8
		Dodatna nastava	6. i 8.	1
		Dopunska nastava	6. i 8.	1
		Razrednik	8a	2
		UKUPNO		22
2.	Maja Bašić	Hrvatski jezik	6cd	10
		Hrvatski jezik	8de	8
		Dopunska nastava	6. i 8.	1
		Razrednik	8d	2
		Mladi kroatisti		1
		UKUPNO		22
3.	Iva Bečić	Hrvatski jezik	8b	4
		Engleski jezik	4a	2
		Engleski jezik	6a 8be	9
		Dodatna nastava H	8.	1
		Dopunska nastava H	8.	1
		Dop E	6. i 8.	1
		Dod E	8.	1
		Mladi kroatisti		1
		Razrednik	8b	2
		UKUPNO		22
4.	Ivona Kovačević	Hrvatski jezik	7bc	8
		Hrvatski jezik	5cd	10
		Literalna grupa		1
		Dopunska nastava	5. i 7.	1
		Razrednik	5c	2
		UKUPNO		22
5.	Tihana Šušić Goreta Antonija Lešina	Hrvatski jezik	5ab	10
		Dopunska nastava	5.	1
		UKUPNO		11
LIKOVNA KULTURA				
6.	Ivna Nadračić	Likovna kultura	5abcd	4
		Likovna kultura	6abcd	4
		Likovna kultura	7abcd	4
		Likovna kultura	8abcde	5
		Likovna grupa		2
		Estetsko uređenje		3
		UKUPNO		22
GLAZBENA KULTURA				
7.	Zlatka Bakotić	Glazbena kultura	4abcde	5
		Glazbena kultura	5abcd	4
		Glazbena kultura	6abcd	4

		Glazbena kultura	7abcd	4
		Glazbena kultura	8b	1
		Zbor		2
		KUD		2
		UKUPNO		22
8.	Ana Čudina	Glazbena kultura	8acde	4
		KUD		1
		UKUPNO		5
ENGLESKI JEZIK				
9.	Matija Vuković	Engleski jezik	3ac	4
		Engleski jezik	7ab	6
		Engleski jezik	5ab	6
		Dodatna nastava	7.	1
		Dopunska nastava	5. i 7.	2
		Razrednik	7b	2
		Maslačak		2
		UKUPNO		23
10.	Haidi Mimica Tudor	Engleski jezik	7cd	6
		Engleski jezik	5cd	6
		Dodatna nastava	7.	1
		Dopunska nastava	5. i 7.	2
		Razrednik	7c	2
		Voditelj ŽSV		1
		Satničar		2
		Sindikalni povjerenik		1
		Povjerenik zaštite na radu		2
		UKUPNO		23
11.	Silvana Jukić	Engleski jezik	6bcd	9
		Engleski jezik	8acd	9
		INA Mladi anglisti		2
		Dodatna nastava	8.	1
		Dopunska nastava	6. i 8.	2
		UKUPNO		23
12.	Ivana Stazić	Engleski jezik	4bc	4
		Engleski jezik	2ab	4
		Hrvatski jezik	7ad	8
		Dopunska H	7.	1
		Dodatna H	7.	1
		Maslačak		2
		Razrednik	7d	2
		UKUPNO		22
13.	Tomislava Bobanac Jurin	Engleski jezik	1abcd	8
		Engleski jezik	2cd	4
		Engleski jezik	3bde	6
		Engleski jezik	4de	4
		KUD		1
		UKUPNO		23
MATEMATIKA				
14.	Gabrijela Šitum	Matematika	7bd	8
		Matematika	5cd	8

		Dodatna nastava	7.	2
		Dopunska nastava	5. i 7.	2
		Administrator e-dnevnik		2
		UKUPNO		22
15.	Gorana Gracin	Matematika	7ac	8
		Matematika	5ab	8
		Dodatna nastava	5.	2
		Dopunska nastava	5. i 7.	2
		Razrednik	5b	2
		UKUPNO		22
16.	Marko Višić	Matematika	6bc	8
		Matematika	8cd	8
		Dodatna nastava	6. i 8.	1
		Dopunska nastava	6. i 8.	1
		Razrednik	6b	2
		Administrator e-dnevnik		2
		UKUPNO		22
17.	Marina Bilandžić	Matematika	6ad	8
		Matematika	8abe	12
		Dodatna nastava	6. i 8.	1
		Dopunska nastava	6. i 8.	1
		UKUPNO		22
PRIRODA - BIOLOGIJA – KEMIJA				
218.	Silvana Mijić	Priroda	6d	2
		Biologija	7abcd	8
		Biologija	8abcde	10
		Domaćinstvo	7.i 8.	4
		UKUPNO		24
19.	Gabrijela Bradarić- Bitanga	Kemija	7abcd	8
		Kemija	8abcde	10
		Dopunska nastava	7. i 8.	2
		Mladi kemičari	7.	2
		Mladi kemičari	8.	2
		UKUPNO		24
20.	Branka Bečić	Priroda	5abcd	6
		Priroda	6abc	6
		Razrednik	5a	2
		UKUPNO		14
FIZIKA				
21.	Zlatko Norac	Fizika	7abcd	8
		Fizika	8abcde	10
		Dopunska nastava	7. i 8.	2
		Mladi fizičari	7. i 8.	2
		Orkestar		2
		UKUPNO		24
POVIJEST				
22.	Jeronim Lozić	Povijest	7abcd	8
		Povijest	5abcd	8
		Mladi povjesničari	5.	2
		Mladi povjesničari	7.	2

		Razrednik	7a	2
		Voditelj smjene	B	2
		UKUPNO		24
23.	Vedran Tolić	Povijest	6abcd	8
		Povijest	8abcde	10
		Školska zadruga		2
		Mladi povjesničari	5. i 7.	2
		Voditelj smjene	A	2
		UKUPNO		24
GEOGRAFIJA				
24.	Ines Mikelić	Geografija	6abcd	8
		Geografija	8abcde	10
		Razrednik	8c	2
		Mladi geografi	6.	2
		Mladi geografi	8.	2
		UKUPNO		24
25.	Duško Marušić	Geografija	7abcd	8
		Geografija	5abcd	6
		Razrednik	5d	2
		Mladi geografi	5. i 7.	2
		UKUPNO		18
TEHNIČKA KULTURA				
26.	Mateo Mijić	Tehnička kultura	5abcd	4
		Tehnička kultura	6abcd	4
		Tehnička kultura	7abcd	4
		Tehnička kultura	8abcde	5
		KMT		2
		Robotika		2
		Ekološka grupa		1
		UKUPNO		22
INFORMATIKA				
27.	Lucija Mandarić Katica Kunjašić	Informatika izborna nastava	1abcd	6
		Informatika izborna nastava	2abcd	8
		Informatika izborna nastava	3abcde	8
		Maslačak		2
		UKUPNO		24
28.	Ante Lončar	Informatika	6abc	6
		Informatika	5abcd	8
		Informatika izborna nastava	8a	2
		Razrednik	6a	2
		Administrator e-matice		2
		IKT podrška		4
		UKUPNO		24
29.	Jelena Kalpić	Informatika izborna nastava	4abcde	6
		Informatika	6d	2
		Informatika izborna nastava	7abcd	6
		Informatika izborna nastava	8bcde	6
		Mladi informatičari		2
		Razrednik	6d	2
UKUPNO		24		

TJELESNO ZDRAVSTVENA KULTURA				
30.	Antonio Bilić-Pavlinović	TZK m	6ab 6cd	4
		TZK m	7ab	2
		TZK ž	6ab 6cd	4
		TZK ž	7ab 7cd	4
		TZK	PRO	2
		Razrednik	6c	2
		INA – košarka		2
		INA - rukomet		2
		Voditelj ŠSD		2
		UKUPNO		24
31.	Dragan Jelenić	TZK m	7cd	2
		INA – mali nogomet		2
		UKUPNO		4
32.	Edo Trivković	TZK m	8ab 8cd	4
		TZK ž	8ab 8cd	4
		INA – mali nogomet		2
		UKUPNO		10
33.	Jere Poljak	TZK m	5ab 5cd	4
		TZK ž	5ab	2
		INA- mali nogomet		2
		Povjerenik zaštite na radu		2
		UKUPNO		10
34.	Sanja Šafradin	TZK	8e	2
		TZK ž	5cd	2
		Razrednik	8e	2
		INA - odbojka		2
		Kinezioterapijski rad		2
		Povjerenik zaštite na radu		2
		Maslačak		2
		UKUPNO		14
VJERONAUK				
35.	Silvana Grubić	Vjeronauk	3abc	6
		Vjeronauk	5abcd	8
		Vjeronauk	7abcd	8
		Liturgijska grupa		2
		UKUPNO		24
36.	Svemirka Grčić	Vjeronauk	4ac	4
		Vjeronauk	6abcd	8
		Vjeronauk	8abcde	10
		Crveni križ		2
		UKUPNO		24
37.	Antonija Matković Vuin	Vjeronauk	1abcd	4
		Vjeronauk	2cd	8
		Vjeronauk	3de	6
		Vjeronauk	4bde	4
		Caritas		2
		UKUPNO		24
38.	Neda Mustapić	Vjeronauk	2ab	4
		Marijini obroci		2

		UKUPNO		6
TALIJANSKI JEZIK - FRANCUSKI JEZIK – NJEMAČKI JEZIK - ŠPANJOLSKI JEZIK				
39.	Vedrana Šitić	Talijanski jezik	4abcd	6
		Talijanski jezik	5abcd	4
		Talijanski jezik	8abcde	2
		Francuski jezik	4abcde	2
		Francuski jezik	5abcd	2
		Francuski jezik	7abcd	2
		Francuski jezik	8abcde	2
		Dodatna nastava - talijanski	8.	2
		Voditelj ŽSV		1
			UKUPNO	
40.	Marijana Sanader Ana Pušić	Talijanski jezik	5abcd	2
		Talijanski jezik	6abcd	4
		Talijanski jezik	7abcd	2
		UKUPNO		8
41.	Katarina Novogradec	Njemački jezik	4abcde	2
		Njemački jezik	5abcd	2
		Njemački jezik	6abcd	2
		Njemački jezik	7abcd	2
		Njemački jezik	8abcde	2
		UKUPNO		10
42.	Marijana Čavrlj Keti Milardović	Španjolski jezik	5abcd	2
		Španjolski jezik	6abcd	2
		Španjolski jezik	7ab	2
		Španjolski jezik	8ab	2
		UKUPNO		8

* zamjena

7.2 PODATCI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA I STAŽISTIMA VOLONTERIMA

Ime i prezime	Struka	Mentor
///		
///		

8. PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Mjesec	Sadržaj rada	Datum Ostvarivanja	Izvršitelji
VIII. IX.	Priprema za novu školsku godinu: prijedlog podjele sati i razredništva odjela. Prisustvovanje stručnim aktivima učitelja. Analiza opremljenosti škole nastavnim sredstvima i opremom te literaturom i izrada prijedloga nabavke istih.	kolovoz	ravnatelj pedagog učitelji savjetnici
IX.	Izrada plana i programa rada aktiva. Izbor voditelja aktiva. Dogovor o izornoj nastavi. Dogovor o slobodnim aktivnostima.	rujan	pedagog učitelji
I.	Razrada najaktualnijih stručnih tema. Prisustvo na seminaru ili aktivu na gradskom nivou.	siječanj	voditelji str.aktiva učitelji savjetnici
IV.	Organizacija školskih natjecanja i priprema za višu razinu natjecanja. stručna predavanja	travanj	učitelji pedagog defektolog- socijalni pedagog
V.	Pregled ostvarenog nastavnog plana i programa	kraj svibnja	učitelji pedagog
VI.	Izrada izvješća	kraj lipnja	predsjednik aktiva

9. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA

9.1 PLAN I PROGRAM RADA UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZREDNIH VIJEĆA, RAZREDNIKA I KNJIŽNICE

9.1.1 Plan rada Učiteljskog vijeća

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
IX.	<ul style="list-style-type: none"> • kalendar poslova na početku školske godine • planiranje rada škole • utvrđivanje rasporeda sati • izvješće o formiranju odjeljenja prvog razreda 	ravnatelj pedagog
X.	<ul style="list-style-type: none"> • analiza ankete izborne nastave, aktivnosti i vjeronauka • konstituiranje stručnih aktiva 	pedagog ravnatelj
XI.	<ul style="list-style-type: none"> • analiza odgojne situacije u razrednim odjelima i mjere poboljšanja • program odgojnog djelovanja za školsku godinu • izvješće o pedagoškom istraživanju problema ovisnosti 	SRS pedagog
XII.	<ul style="list-style-type: none"> • analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju prvog obrazovnog razdoblja 	pedagog socijalni pedagog ravnatelj
I.	<ul style="list-style-type: none"> • pedagoške mjere i postupci za poboljšanje odgojno-obrazovne razine razrednih odjela i škole u cjelini 	pedagog socijalni pedagog ravnatelj
II.	<ul style="list-style-type: none"> • realizacija programa rada s učenicima u posebnoj pedagoško-defektološkoj praćenju 	socijalni pedagog
III.	<ul style="list-style-type: none"> • stručno predavanje prema planu pedagoga i ravnatelja 	pedagog ravnatelj
IV.	<ul style="list-style-type: none"> • analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju drugog obrazovnog razdoblja • pedagoške mjere i postupci za poboljšanje odgojno-obrazovne razine razrednih odjeljenja i škole u cjelini • organizacija rada razredne i predmetne nastave za sljedeću školsku godinu 	pedagog socijalni pedagog ravnatelj
V.	<ul style="list-style-type: none"> • utvrđivanje viška i potrebe za djelatnicima • formiranje komisije za upis učenika u 1.razred • organizacijski i pedagoški poslovi vezani uz završetak školske godine • profesionalna orijentacija učenika 8.razreda 	
VI.	<ul style="list-style-type: none"> • analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju školske godine • formiranje komisija za popravne ispite • izvješće o upisu učenika u 1.razred 	ravnatelj pedagog
VII.	<ul style="list-style-type: none"> • realizacija godišnjeg programa rada škole za tekuću školsku godinu • prijedlog organizacije rada za novu školsku godinu 	ravnatelj

9.1.2 Plan rada razrednika

Datum ostvarenja	Sadržaj rada	Izvršitelji
IX. XII. III. VI.	RAD RAZREDNIKA U RAZREDNOM VIJEĆU Sjednice razrednog vijeća Na početku školske godine Na kraju obrazovnih razdoblja	Razrednik
Stalno	Grupne i individualne konzultacije u razrednom vijeću Konzultacije s voditeljima dopunske nastave, dodatne i izborne nastave te voditeljima slobodnih aktivnosti	Razrednik
XII. III. VI. VI.	Praćenje odgojno-obrazovnog rada u odjeljenju Praćenje realizacije nastavnog plana i programa Praćenje zaključaka razrednog vijeća Podnošenje izvešća na sjednicama RV Provesti analizu uspjeha na kraju obrazovnih razdoblja i školske godine Organizirati popravne ispite	Razrednik Razrednik Razrednik
VI.	RAD S RODITELJIMA Roditeljski sastanci Sastanak na početku školske godine	Raz.-ravnat.
X. XII. III.	Roditeljski sastanci nakon obrazovnih razdoblja Zajednički sastanak roditelja i učenika jednom godišnje i češće ako se za to ukaže potreba	Razrednik
Tijekom Godine	Individualne i grupne konzultacije s roditeljima Individualne konzultacije	Razrednik
Tijekom Godine	Posjeta obitelji učenika ili pozvati roditelje u školu s ciljem da se otklone ili ublaže poteškoće u napredovanju učenika Rad na pripremanju roditeljskih sastanaka s članovima ZDŠ	Razrednik
Tijekom Godine	Pedagoško obrazovanje roditelja Obrazovanje roditelja provodit će se predavanjima o određenim temama	Razrednik
Do 01.10.	RAD RAZREDNIKA S UČENICIMA Upoznavanje učenika s obvezama u školi Kućni red, raspored rada Uključivanje u izbornu nastavu i slobodne aktivnosti	Razrednik
Stalno	Rad na poboljšanju uspjeha učenika Praćenje uspjeha u učenju i vladanju te izvješćivanje na sjednicama RV	Razrednik
Tijekom Godine	Posebno praćenje i razgovori uz poticanje učenika koji imaju poteškoće u učenju i vladanju Organizacija međusobne pomoći boljih učenika slabijima <u>Rad na unapređivanju odgojno-obrazovnog rada u odjeljenju</u>	Razrednik Pedagog
I-V	Organizacija izleta Pomoć učenicima u organizaciji slobodnog vremena Posjet učenika kinu, kazalištu, izložbama	Razrednik

Prema Planu	Uključivanje učenika u pripremu i proslavu blagdana Uključivanje učenika u radne akcije uređenja okoliša škole Uključivanje u humanitarne akcije	Razrednik Razrednik Voditelj KUD
Prema Potrebi	Zdravstvena zaštita učenika Organizacija učeničke prehrane i upućivanje na pravilnu ishranu	Voditelj HCK
Tijekom Godine	Upućivanje učenika na potrebu održavanja higijene prostorija gdje rade i borave, tijela, obuće i odjeće Briga o zdravstvenim pregledima	Razrednik Učit. Biolog. “ “ “ “
Prema Rasporedu	Profesionalno informiranje Planiranje sadržaja u nastavnim predmetima koji su podobni za profesionalno informiranje Anketiranje učenika o profesionalnim željama i interesima Dežurstvo učenika Pratiti izvršavanje zadataka dežurnog učenika i odjeljenja	Pedag.-Raz. Razrednik
Prema rasporedu	<u>Razrednik i stručna služba škole</u> Suradnja u rješavanju težih problema učenja i vladanja pojedinih učenika, odgojna problemat. Odjeljenja, pomoć u suradnji s roditeljima	Razrednik
Tijekom Godine		Razrednik Pedagog Defektolog
IX.	Administrativni poslovi razrednika Pripremiti imenik i dnevnik na početku školske godine	Razrednik
Tijekom Godine	Sređivanje izostanaka učenika Sređivanje dokumentacije na kraju obrazovnog razdoblja i školske godine (knjižice, svjedodžbe, analiza ocjena, prikaz realizacije programa, matična knjiga)	Razrednik
VI.	Pisanje izvješća na kraju školske godine, sređivanje dnevnika i imenika te predaja dokumentacije Ostali administrativni poslovi	

9.1.3 Plan rada razrednih vijeća

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
IX.	1. Sjednica Razrednog vijeća za 5. razrede Školski uspjeh, disciplina, suradnja s roditeljima Pojedinačno o svakom učeniku s posebnim osvrtom na one učenike koji se ističu u pozitivnom ili negativnom smislu Prijedlog mjera za poboljšanje pedagoške situacije	Pedagog Učitelji IV.raz. RV petih raz. Ravnatelj Socijalni pedagog –defektolog
XI.	2. Sjednica RV prije kraja 1. obrazovnog razdoblja da se detektiraju učenici sa negativnim ocjenama te da se poduzmu mjere da im se pomogne da poboljšaju ocjene	Razrednici Pedagog Učitelji Ravnatelj Socijalni pedagog
XII.	3. Sjednica RV nakon I.obrazovnog razdoblja Analiza uspjeha odgojno-obrazovnih zadataka Radna atmosfera, motivacija za rad Pravilno opterećenje u nastavi Realizacija stavova, dogovora i zaključaka Učiteljskog vijeća	Razrednici Pedagog Učitelji Ravnatelj Socijalni pedagog
IV.	4. Sjednica RV nakon II.obrazovnog razdoblja Analiza uspjeha Ostali problemi koji su se javljali tijekom obrazovnog razdoblja	Razrednici Pedagog Učitelji,ravnat. Socijalni pedagog
VI.	5. Sjednica RV nakon II.obrazovnog razdoblja Analiza uspjeha Predlaganje učenika za nagrade i kazne	Razrednici Pedagog Učitelji,ravnat. Socijalni pedagog

9.1.4 Plan rada knjižnice

R. br.	PODRUČJE RADA POSLOVI I ZADATCI	Vrijeme realizacije	Nositelji
1.	<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD</p> <p>1.1. Poticanje čitanja i navike dolaženja u knjižnicu kroz pričanje priča, slušanje zvučnih zapisa, gledanja filmova, radionica</p> <p>1.2. Edukacija korisnika: sustavno upoznavanje knjiga i knjižnice, uvođenje učenika u temeljne načine pretraživanja i uporabe dostupnih izvora znanja te poučavanje učenika za samostalno učenje</p> <p>1.3. Timski rad na pripremi i ostvarenju nastavnih sati i projekata</p> <p>1.4. Ispitivanje zanimanja učenika za knjigu, osmišljavanje i provođenje projekata koji promoviraju čitanje</p> <p>1.5. Pomoć pri izboru knjižne građe</p> <p>1.6. Pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme ili plakata</p> <p>1.7. Suradnja s učiteljima, pedagogom i ravnateljem u nabavi svih vrsta knjižne građe i u razvoju knjižnice</p> <p>1.8. Sudjelovanje u projektima poticanja kulture čitanja "Digitalni školski list Maslačak", "Čitanjem do zvijezda", "Naša mala knjižnica, "CIMAJ".</p>	<p>rujan - lipanj</p> <p>listopad-lipanj</p>	<p>knjižničarka</p> <p>knjižničarka, učiteljice razredne nastave i Hrvatskoga jezika</p>
2.	<p>KULTURNA I JAVNA DJELATNOST</p> <p>2.1. Organizacija i planiranje kulturnih sadržaja u knjižnici</p> <p>2.2. Pripremanje i postavljanje tematskih izložbi u skladu s odgojnim i obrazovnim programima škole</p> <p>2.3. Organiziranje promocije knjiga, književnih susreta, projekcija nove građe, organiziranje natjecanja u znanju za učenike i sl.</p> <p>2.4. Obilježavanje obljetnica i značajnih datuma iz naše povijesti i kulture</p> <p>2.5. Organiziranje tribina, predavanja i projekcija za učenike</p> <p>2.6. Informiranje o značajnim kulturnim manifestacijama u Splitu i šire</p> <p>2.7. Suradnja s nakladnicima, antikvarijatima, muzejima, drugim knjižnicama, NSK i sl.</p> <p>2.8. Uređivanje digitalnog školskog lista "Maslačak"</p> <p>2.9. Uređivanje stranice škole</p>	<p>rujan-lipanj</p> <p>rujan-lipanj</p>	<p>knjižničarka, novinarska skupina, stručna služba, učitelji</p>
3.	<p>STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI</p> <p>3.1. Upis novih korisnika, izrada iskaznica, održavanje računalne baze podataka</p> <p>3.2. Izrada godišnjeg plana i programa knjižnice</p> <p>3.3. Organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonici</p> <p>3.4. Nabava knjiga i ostale informacijske građe</p> <p>3.5. Knjižnično poslovanje, inventarizacija,</p>	<p>rujan-lipanj</p>	<p>knjižničarka</p>

	<p>signiranje, klasifikacija, katalogizacija, otpis i revizija</p> <p>3.6. Sustavno izvješćivanje učenika i učitelja o novoj literaturi</p> <p>3.7. Izrada informacijskih pomagala (panoa, plakata i sl.)</p> <p>3.8. Godišnja pretplata na časopise</p>		
4.	<p>SURADNJA S NASTAVNICIMA, SURADNICIMA I RAVNATELJEM ŠKOLE</p> <p>4.1. Suradnja s ravnateljem vezi s poboljšanjem uvjeta rada u školskoj knjižnici</p> <p>4.2. Uređenje i opremanje školske knjižnice, čitaonice i informacijskog prostora novim namještajem i pripadajućom opremom</p> <p>4.3. Suradnja s nastavnicima svih nastavnih područja u vezi nabave literature za učenike i nastavnike za sva nastavna područja</p> <p>4.4. Suradnja u vezi nabave AV građe za nastavu</p> <p>4.5. Suradnja s nastavnicima u vezi kulturnih događaja u našoj školi (predavanja, susreti, gostovanja, izložbe i sl.)</p> <p>4.6. Priprema i odabir literature za izvođenje nastavnih sadržaja i nabava lektirnih naslova za hrvatski jezik</p> <p>4.7. Suradnja s pedagogom, ravnateljem, računovođom, tajnikom škole</p> <p>4.8. Poslovi naručivanja, zaprimanja i dijeljenja udžbenika i radnih materijala, vođenje evidencije potreba</p>	<p>rujan-lipanj</p> <p>Lipanj, srpanj, kolovoz, rujan</p>	<p>knjižničarka, ravnatelj, stručna služba, učitelji</p> <p>Knjižničarka, razrednici</p>
5.	<p>SJEDNICE NASTAVNIČKOG VIJEĆA I STRUČNIH AKTIVA</p> <p>5.1. Sjednice Učiteljskog vijeća na kraju obrazovnog razdoblja i tijekom školske godine</p> <p>5.2. Po potrebi sastanci stručnih aktiva pojedinih nastavnih predmeta i razredne nastave (nabava novih naslova, projekti)</p>	rujan-lipanj	knjižničarka
6.	<p>STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <p>6.1. Praćenje stručne knjižnične literature</p> <p>6.2. Proljetna škola školskih knjižničara, stručni skup HUŠK-a</p> <p>6.3. Sudjelovanje na stručnim sastancima škole</p> <p>6.4. Sudjelovanje na županijskim stručnim vijećima</p> <p>6.5. Suradnja s matičnom službom županije, međuknjižnična suradnja i suradnja s NSK</p> <p>6.6. Rješavanje zadataka na Loomenu</p> <p>6.7. Webinar</p> <p>6.8. Suradnja s knjižarima i nakladnicima</p>	rujan-lipanj	knjižničarka

RADNO VRIJEME KNJIŽNICE

PONEDJELJAK	8:00 – 14:00
UTORAK	13:30 – 19:30
SRIJEDA	8:00 – 14:00
ČETVRTAK	13:30 – 19:30
PETAK	8:00 – 14:00

9.2 PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA

Mjesec	Sadržaj rada	Nositelji
IX.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konstituiranje (izbor predsjednika, zamjenika predsjednika i zapisničara) 2. Donošenje Plana i programa rada Vijeća za šk.g. 2023./2024. 3. Davanje mišljenja o prijedlogu Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. godinu 2023./2024. 4. Informacije o početku školske godine, prehrani učenika, osiguranju i sl. 5. Evidentirati socijalne probleme u školi 6. Evidentirati odgojne probleme u školi 7. Upoznati roditelje s uvjetima rada škole 	ravnatelj predsjednik VR pedagog
X./XI.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izvješće o izletima i ekskurzijama učenika 2. Davanje mišljenja o izvannastavnim aktivnostima, te kulturno-javnoj djelatnosti škole 3. Organizirati poseban rad za učenike s tri ili više negativnih ocjena 	ravnatelj predsjednik VR pedagog
I.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uspjeh učenika u I. obrazovnom razdoblju 2. Analiza uvjeta rada škole 3. Davanje mišljenja o aktivnostima u narednom razdoblju 4. Nabavka sadnica i uređenje okoliša škole 5. Kontaktirati i tražiti pomoć socijalne službe 	ravnatelj predsjednik VR pedagog
V.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Edukacija roditelja putem tematskih predavanja iz područja zdravstvene zaštite, prevencije ovisnosti i sl. 2. Davanje mišljenja o organiziranju izleta i ekskurzija 	ravnatelj školski liječnik predsjednik VR pedagog
VI.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izvješće o uspjehu učenika na kraju školske godine 2023./2024. 2. Pedagoška problematika 3. Analiza cjelokupnog rada škole na kraju školske godine 	ravnatelj predsjednik VR pedagog

Napomena:

Plan rada Vijeća roditelja će se dopunjavati tijekom školske godine u odnosu na aktualnu tekuću problematiku.

9.3 PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
IX.	<ul style="list-style-type: none"> - Izvješće o radu za školsku godinu 2022./2023. - Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2023./2024. - Školski kurikulum za školsku godinu 2023./2024. - donošenje akata škole - godišnji obilazak škole 	<ul style="list-style-type: none"> - školski odbor, - ravnatelj, - tajnik, - računovođa, - pedagog, - učitelji, - ostali radnici - već prema točki dnevnog reda, a u nadležnosti statuta
X.	<ul style="list-style-type: none"> - razmatranje tekućih problema škole o pitanjima predviđenim općim aktima škole 	
XII.	<ul style="list-style-type: none"> - donošenje financijskog plana za 2023. godinu 	
I.	<ul style="list-style-type: none"> - izvješće ostvarenih rezultata odgojno-obrazovnog rada - tekuća problematika 	
II.	<ul style="list-style-type: none"> - završni račun - tekuća problematika 	
III.	<ul style="list-style-type: none"> - usklađivanje akata s pozitivnim zakonskim propisima 	
V.	<ul style="list-style-type: none"> - razmatranje tekuće problematike škole - proslava Dana škole 	
VI.	<ul style="list-style-type: none"> - razmatranje izvješća o ostvarenim rezultatima odgojno-obrazovnog rada 	
VII./VIII	<ul style="list-style-type: none"> - tekuća pitanja i pripreme za organizaciju rada u novoj školskoj godini 2023./2024. - polugodišnje financijsko izvješće 	
stalni zadatci tijekom školske godine	<ul style="list-style-type: none"> - davanje prethodnih suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa - stalna komunikacija s ravnateljem, nadzor izvršavanja godišnjeg plana i programa uz kontinuirano praćenje rada škole i stanja u njoj - donošenje odluka, davanje prijedloga i mišljenja - komunikacija s ostalim tijelima u školi i van nje po potrebi - pregled općih akata i njihovo usklađivanje sa zakonom i statutom - poticanje i provođenje aktivnosti usmjerenih na stalno povećanje kvalitete odgoja i obrazovanja - ostali poslovi u skladu sa zakonom i statutom 	

9.4 PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

Redni broj	Sadržaj rada
I.	Programiranje, planiranje i organizacija rada škole <ol style="list-style-type: none"> 1. Izrada prijedloga Programa rada škole 2. Izrada prijedloga rasporeda rada učitelja 3. Obavljanje konzultacija, pomoć učiteljima u izradi pojedinih programa rada 4. Izrada prijedloga dokumentacije za praćenje realizacije Programa rada škole 5. Izrada prijedloga istraživanja u svrhu ostvarivanja većih rezultata u odgojno-obrazovnom radu 6. Izrada plana rada ravnatelja
II.	Analitičko-studijski rad <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacija snimanja socio-ekonomskog statusa učenika 2. Analiza godišnjih makro-programa učitelja 3. Analiza programa učitelja i pripremanja učitelja za nastavu 4. Izrada različitih analiza i izvješća o radu i stanju škole za potrebe Zavoda za školstvo i Zavoda za statistiku 5. Analiza ostvarenja godišnjeg Plana i programa škole i predlaganje zadataka za iduću školsku godinu
III.	Pedagoško–instruktivni rad <ol style="list-style-type: none"> 1. Posjet satovima nastave s ciljem uvida u organizaciju nastavnog rada 2. Obilazak nastave s ciljem upoznavanja kvalitete pripremanja učitelja za nastavu Pomoć u izradi pojedinih instrumenata potrebnih za praćenje određenih rezultata 3. Obilazak nastave mladih učitelja s ciljem pružanja pomoći 4. Posjet nastavi uz prethodni dogovor s učiteljima 5. Individualni rad s učiteljima s ciljem pružanja pomoći u programiranju nastavnog rada, upućivanja na primjenu pojedinih oblika i metoda u odgojno-obrazovnom radu 6. Grupni oblici instruktivnog rada s učiteljima (stručni aktivni, učiteljsko vijeće)
IV.	Rad s učiteljima i stručnim suradnicima <ol style="list-style-type: none"> 1. Rad na stvaranju radne atmosfere na bazi discipliniranog obavljanja zadataka, međusobnog poštovanja, razumijevanja i pomaganja 2. Suradnja s pedagogom i razrednicima 3. Suradnja sa stručnim suradnicima: defektolog, pedagog, liječnik, stomatolog, socijalni radnik 4. Suradnja sa Agencijom za odgoj i obrazovanje
V.	Rad s roditeljima i učenicima <ol style="list-style-type: none"> 1. Savjetodavni rad s roditeljima učenika s ciljem upućivanja roditelja kako da pomognu djeci 2. Individualni i grupni savjetodavni rad s učenicima

Redni broj	Sadržaj rada
VI.	Rad sa stručno-administrativnom i financijskom službom <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacija izrade normativnih akata škole 2. Organizacija rada za obavljanje poslova na inventarizaciji sredstava i izradi završnog obračuna 3. Praćenje realizacije plana opremanja inventarom, nastavnim sredstvima i pomagalicama, te poslovi vezani uz održavanje inventara i opreme 4. Sudjelovanje u izradi Financijskog plana škole 5. Praćenje kretanja utroška financijskih sredstava 6. Praćenje zakonskih propisa
VII.	Sjednice stručnih organa <ol style="list-style-type: none"> 1. Pripremanje sjednica Učiteljskog vijeća 2. Prisustvovanje sjednicama Razrednih vijeća 3. Sudjelovanje u radu sjednica stručnih aktiva
VIII.	Suradnja s društvenom zajednicom <ol style="list-style-type: none"> 1. Suradnja s Gradskim kotarom Ravne njive i Neslanovac 2. Suradnja sa školama na području grada i šire 3. Suradnja s drugim organizacijama i institucijama koje pomažu u realizaciji programskih zadataka škole
IX.	Sjednice Skupa ravnatelja <ol style="list-style-type: none"> 1. Prisustvovanje sjednicama skupa ravnatelja 2. Razmjena mišljenja o provođenju politike osnovnog školstva na području Grada Splita 3. Sudjelovanje u radu određenih komisija skupa ravnatelja
X.	Stručno usavršavanje <ol style="list-style-type: none"> 1. Prisustvovanje stručnim aktivima, seminarima i savjetovanjima 2. Praćenje stručne literature

9.5 PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH SURADNIKA

9.5.1 Plan i program rada socijalnog pedagoga

1. NEPOSREDAN RAD S UČENICIMA	Mjesec	Sati tjedno (prosječno)	Sati godišnje
1.1. Rad na otkrivanju i dijagnosticiranju teškoća u razvoju i prisutnosti čimbenika rizika za razvoj problema u ponašanju - individualni i grupni rad s djecom prije upisa u prvi razred - individualni i grupni rad s učenicima tijekom školske godine	IX-VI	20	700
1.2. Socijalno-pedagoški rad s učenicima koji imaju rješenje o primjerenom obliku školovanja, teškoće u odrastanju i probleme u ponašanju - individualni rad - grupni rad	IX-VI		
1.3. Rad na prevenciji pojavnih oblika problema u ponašanju - individualni i grupni oblici sociopedagoškog rada s učenicima u okviru univerzalne prevencije, pravovremenog detektiranja i sociopedagoških intervencija različitih oblika problema u ponašanju, koji se manifestiraju u školskom okruženju - kreiranje i provođenje selektivne i indicirane prevencije za učenike kojima su izrečene pedagoške mjere - praćenje i rad s učenicima (analiza rizičnih čimbenika, subjektivnih i objektivnih elemenata neuspješnosti, savjetodavni rad, samoanaliza, samopomoć) - individualni oblici rada s učenicima koji su u tretmanu centara socijalne skrbi - kreiranje i provođenje raznih oblika stručne pomoći i podrške u školovanju učenika s posebnim potrebama (pomoć u adaptaciji i socijalizaciji u školskom okruženju, pomoć u savladavanju šk. gradiva) - savjetodavni rad s učenicima koji se susreću s problemima karakterističnim za razdoblje adolescencije, narušenih obiteljskih odnosa, nekvalitetne komunikacije i rješavanja sukoba	IX-VI		
1.3.1. Provedba radionica - <i>Moje emocije</i> - 1. razredi (5 sati) - <i>Jezik zmije i žirafe</i> - 2. razredi (4 sata) - <i>Tuga i strah - Što s njima? (ŠPP)</i> - 3. razredi (4 sata) - <i>Suosjećanje i podrška</i> - 4. razredi (5 sati) - <i>Nije moguće...</i> - 5. razredi (4 sata) - <i>Emocionalno obojan</i> - 6. razredi (4 sata) - <i>Ja, ja i još ja</i> - 7. razredi (ŠPP) (5 sati) - <i>3 u 1</i> - 8. razredi (ŠPP) (4 sata)	X XI XII I/II X XI XII I/II	1	35
1.4. Rad u povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece - učenici s teškoćama u razvoju - stalna suradnja s članovima Povjerenstva tijekom godine - upisi u prvi razred - utvrđivanje psihofizičkog stanja djece prije upisa u prvi razred	IX-VI III-VI	2	70
1.5. Rad s Vijećem učenika - sudjelovanje u radu Vijeća učenika	IX-VI	1	35
1.6. Sudjelovanje u školskim projektima - Informed health choices project (u suradnji sa MEF Split i ZS Split) - Razvoj vještina za adolescenciju (Lions quest skills for adolescence) (u suradnji sa MZOS i UNODC)	IX-VI	1	35

- Pretežno Vedro i Plakati za dušu (HZNZ)					
- Školski heroji (ŠPP)					
- Emocionalna pismenost (6. razredi)					
2. POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG RADA S UČENICIMA					
2.1. Suradnja s ravnateljem					
- planiranje i programiranje rada, analiza uspješnosti, dogovori oko unapređenja odgojno-obrazovnog stanja u školi	IX-VII	5	175		
2.2. Suradnja s članovima stručnog tima škole					
- dogovori oko ustrojstva rada, formiranja razrednih odjela, dogovori o pedagoškom postupanju, o integraciji djece s teškoćama u odrastanju	IX-VI				
2.3. Suradnja s učiteljima					
- dogovaranje o postupanju s učenicima s teškoćama u odrastanju, pomoć pri izradi individualiziranih i prilagođenih nastavnih programa	IX-VI				
2.4. Suradnja s roditeljima					
- individualno savjetovanje, grupno savjetovanje, predavanja i radionice	IX-VI				
2.5. Suradnja s ustanovama koje skrbe o zdravlju, zaštiti, odgoju i obrazovanju djece i mladeži					
- ustanove socijalne skrbi - zdravstvene ustanove - policijske postaje - pravosudni organi - suradnja s udrugama	IX-VI				
3. STRUČNO USAVRŠAVANJE					
3.1. Individualno					
- praćenje stručne literature	IX-VIII	4	140		
3.2. Grupno					
- sudjelovanje na stručnim skupovima (voditelj ŽSV za ŠPP, 2018-) - sudjelovanje na stručnim skupovima koje organizira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta; Agencija za odgoj i obrazovanje te druge stručne organizacije	IX-VIII				
4. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE I OSTALI POSLOVI					
- poslovi koji proizlaze iz socijalno pedagoškog rada ili su s njim u vezi	IX-VIII	6	210		
- sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole	IX-VI				
- sudjelovanje u radu stručnih tijela (UV, RV) i ostali administrativni poslovi	IX-VII				
- koordiniranje rada asistenata					
- dnevnik rada, izrada tjednih i mjesečnih planova					
- dosje učenika					
- izrada nalaza i mišljenja					
- sudjelovanje u planiranju i programiranju rada škole					
- sudjelovanje u izradi godišnjeg izvješća o radu škole i šk. kurikulumu					
- kreiranje, provođenje i analiza školskog preventivnog programa					
UKUPNO		40	1400		

<p>2.2.7. Poslovi oko provođenja Sudokua u OŠ</p> <p>2.2.8. Školski koordinator za "Dioklecijanova škrinjica"</p> <p>2.2.9. Koordiniranje projekta "Blago našeg Marjana"</p> <p>2.2.10. Koordiniranje projekta "Medni dan" i "Vršnjačka pomoć"</p> <p>2.2.11. Koordiniranje projekta "Zdrav za 5" - "MAH 2" i "MAH 3"</p> <p>2.2.12. Koordiniranje profesionalnog usmjeravanja i informiranja</p> <p>2.2.13. Koordiniranje Školskog volonterskog kluba</p> <p>2.2.14. Sudjelovanje u e-Twinning, Erasmus projektu</p> <p>2.2.15. Vođenje i koordiniranje projekta "Let's celebrate Europe!"</p>		
<p>2.3. Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada</p> <p>2.3.1. Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa</p> <p>2.3.2. Praćenje dopunske, dodatne nastave, ina, vođenja e-dnevnika</p> <p>2.3.3. Koordiniranje provedbe nacionalnih ispita u 4. i 8. razredu</p> <p>2.3.4. Sudjelovanje u radu stručnih tijela - RV, UV</p>	<p>tijekom god.</p> <p>tijekom god.</p> <p>tijekom god.</p>	
<p>2.3.4. Priprema i održavanje radionica za učenike</p> <p>2.3.5. Priprema materijala za učitelje i učenike – SR, roditeljski sastanci</p> <p>2.3.6. Izrada savjetodavnih predavanja/radionica za učitelje i roditelje</p> <p>2.3.7. Koordinacija GOO(podrška, izrada školskog godišnjeg pip-a GOO-a, edukacija...) po potrebi</p> <p>2.3.8. Vođenje i koordiniranje školskog Vijeća učenika</p> <p>2.3.9. Vođenje školskog Debatnog kluba, opcionalno</p> <p>2.3.10. Organiziranje rada i vođenje Školske volonterske grupe (sudjelovanje u humanitarnim i volonterskim akcijama kao "A di si ti?" i dr.)</p> <p>2.3.11. Provedba sudjelovanja "Ne dvoji-za drugog izdvoji", suradnja s CK Split</p> <p>2.3.12. Sudjelovanje u projektu "Volim čisto more i obalu, živim ekologiju!"</p> <p>2.3.14. Sudjelovanje u e-twinning projektima (100.dan škole...)</p> <p>2.3.15. Sudjelovanje u projektu "Pretežno vedro"</p> <p>2.3.16. Koordiniranje projekta "Identifikacija darovitih učenika u području matematike"</p> <p>2.3.17. Koordiniranje projektom "Marijini obroci"</p>	<p>tijekom god.</p> <p>tijekom god.</p> <p>tijekom god.</p> <p>tijekom god. (X- IV.)</p>	<p>Grad Split</p> <p>Udruga Unicef</p> <p>Udruga za slijepe i slabovidne</p> <p>Savez gluhih I nagluhih osoba RH</p> <p>Maestral Most učitelji</p>
<p>(2.3.12.) Praćenje usvajanja početnog čitanja i pisanja učenika 1. razreda</p> <p>2.3.13. Individualni razgovori s roditeljima, upućivanje logopedu (Točke 2.3.12 i 13. nisu dio obaveznog, već dodatnog planiranja, kao ni točka 2.3.7.)</p> <p>2.3.14. Organizacija posjeta i suradnji, partnerstvo s roditeljima, Festivala znanosti- organizacija javnog događaja, posjeta- predavanje na temu "Sve boje mora- značaj fitoplanktona"</p>	<p>X., XI., XII. mj.</p> <p>II. III. mj.</p> <p>II., IV. mj.</p> <p>XI. mj.</p>	<p>Pedagoginja, učiteljice</p>
<p>2.4. Rad s učenicima s posebnim potrebama</p> <p>Sudjelovanje u radu Povjerenstva</p> <p>2.4.1. Pedagoška obrada učenika na opservaciji (praćenje u razredu , individualni rad)</p> <p>2.4.2. Individualni razgovori s roditeljima (anamneza)</p> <p>2.4.3. Izrada pedagoškog nalaza i mišljenja</p> <p>2.4.4. Suradnja s učiteljima (savjetovanje)</p> <p>2.4.5. Individualni rad s učenicima s poteškoćama</p> <p>2.4.6. Školski koordinator projekta pomoćnika u nastavi i SKP-a "S pomoćnikom mogu bolje VI"</p> <p>2.4.7. Koordinator školskog tima za darovite, član tima za CI</p>	<p>tijekom god.</p> <p>X.-III. mj. tijekom god. tijekom godine tijekom godine</p>	<p>Pedagoginja /socijalni pedagog, Povjerenstvo, defektolog- učitelj, učiteljica ZS...</p>
<p>2.5. Savjetodavni rad za učenike, roditelje, skrbnike</p> <p>2.5.1. Individualni razgovori s učenicima s teškoćama u učenju i emocionalnim i socijalnim problemima</p> <p>2.5.2. Savjetodavni razgovori s roditeljima učenika</p> <p>2.5.3. Individualni razgovori s odgajateljima i stručnom službom Dječjeg vrtića i CZS i SŠ</p> <p>2.5.4. Podrška učenicima, učiteljima, pomoćnicima, skp-u i</p>	<p>tijekom god.</p>	

roditeljima u domeni koordiniranja projekta „Osobnog pomoćnika i SKP-a“		
<p>2.6. Profesionalno informiranje i usmjeravanje</p> <p>2.6.1. Pedagoške radionice za učenike 8.razreda</p> <p>2.6.2. Informiranje učenika o sistemu školovanja, izboru zanimanja i uvjetima upisa,</p> <p>2.6.3. Pomoć razrednicima u radu na prof.orientaciji, org.grupnog posjeta CISOK-u</p> <p>2.6.4. Upućivanje učenika u Službu za profesionalnu orijentaciju,</p> <p>2.6.5. Suradnja sa školskom liječnicom</p> <p>2.6.6. Individualni i grupni razgovori s neodlučnim učenicima, pružanje informacija</p> <p>2.6.7. Uređenje panoa i/ili mrežne stranice škole s informacijama za upis u srednje škole-neobavezno</p> <p>2.6.9. Suradnja sa srednjim školama i dogovaranje posjeta(otvoreni dani) ili prijenos informacija</p> <p>2.6.10. Informiranje roditelja o PU. Iščitavanje dokumentacije vezane uz upis u srednju školu (Pravilnik, Odluka, Priručnik) i prenošenje informacija roditeljima i učenicima (preko službene web stranice škole, virtualne učionice...)</p> <p>2.6.11. Nadzor učeničkih profila na web stranici www.upisi.hr i otklanjanje mogućih pogrešaka, usklađivanje s ocjenama iz e-matice</p> <p>2.6.12. Roditeljski sastanak za roditelje osmaša na temu profesionalnog usmjeravanja “Kamo dalje i kako razmišljati pri odabiru srednje škole?”i “Elektonički upis u SŠ”(moguća dva i više roditeljskih sastanaka</p> <p>2.6.13. Individualni i grupni razgovori s roditeljima neodlučnih učenika, pružanje informacija</p> <p>2.6.14. Sudjelovanje u projektima vezanim uz prof.usmjeravanje i u dogovoru s vanjskim suradnicima- ovisno o dostupnim projektima</p> <p>2.6.15. <i>Predstavljanje profesionalne uloge- zanimanje pisac i zanimanje znanstvenica, kroz organizaciju neposrednog susreta</i></p>	<p>I, II –V.mj. XII.mj.,IV.V.mj. II.mj. I.mj.II.mj.</p> <p>tijekom godine</p> <p>VI.mj. tijekom god. tijekom godine</p> <p>V mj.</p> <p>V.mj, VI.mj.</p> <p>II.,V.mj., VI.</p>	<p>Pedagoginja</p> <p>Pedagoginja/ Razrednici 8.r. Učitelji, Liječnici, CZS,CISOK, HZZO, SRS...</p>
<p>2.7. Zdravstvena i socijalna zaštita</p> <p>2.7.1. Upoznavanje i praćenje socijalnih prilika učenika</p> <p>2.7.2. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb</p> <p>2.7.3. Obrada učenika za potrebe Centra</p> <p>2.7.4. Suradnja sa školskom liječnicom</p> <p>2.7.5. Suradnja s Policijskom upravom</p> <p>2.7.6. Zdravstveni odgoj- uloga po planu</p>	<p>tijekom god. tijekom god.</p>	<p>Pedagoginja</p> <p>Socijalni pedagog, školska liječnica, PU, CZS</p>
<p>III. VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, ANALIZE</p> <p>3.1 Odgojno-obrazovni rezultati</p> <p>Analiza/izvješće na kraju školske godine, e-dnevnik</p> <p>3.1.2. Utvrđivanje važnijih zadataka i prijedlog rješavanja</p> <p>3.1.3. Samovrednovanje rada škole (sudjelovanje u izradi i pripremi materijala za samovrednovanje i vrednovanje na stručnim aktivima pedagoga</p> <p>3.1.4. SWOT analize, ankete, provedba akcijskih i dr.istraživanja</p> <p>3.1.5. Sudjelovanje u vanjskom vrednovanju NCVVO (provedbi nacionalnih ispita) i dr.</p>	<p>VII.mj. VII.IX.mj. tijekom god.</p>	<p>Pedagoginja/ ravnatelj SRS</p>
<p>IV. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA</p> <p>4.1. Stručno usavršavanje učitelja</p> <p>Priprema i održavanje predavanja i/ili pedagoških radionica za nastavnike, sudjelovanje u edukacijama MZO-a (Daroviti učenici, Vrednovanje, Suradnja i rad u timu, obrazovne politike, Nasilje putem Interneta) na UV i Aktivu RN</p> <p>4.1.2. Praćenje rada i pružanje pomoći pripravnicima</p> <p>4.1.3. Rad u Povjerenstvu za praćenje pripravnika</p> <p>4.1.4. Praćenje rada učitelja</p> <p>4.1.5. Rad sa studentima pedagogije</p>	<p>tijekom god</p>	<p>Pedagoginja/ MZOS, učitelj informatike ravnatelj mentori</p>

4.2. Individualno stručno usavršavanje 4.2.1. Sudjelovanje u edukacijama MZO-a i drugih 4.2.2. Sudjelovanje na stručnim skupovima izvan škole(uključujući projekte mobilnosti) 4.2.3. Praćenje stručne literature posebno iz područja odgoja i obrazovanja darovitih učenika . 4.2.3. Sudjelovanje u IKT	tijekom god.	Pedagoginja
V.BIBLIOTEČNO- INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST Bibliotečno – informacijska djelatnost Pribavljanje stručne literature iz područja pedagogije, psihologije 5.1.2.Pribavljanje didaktičkih pomagala Poticanje nastavnika na korištenje literatura 5.1.3.Objavljivanje na školskim mrežnim stranicama 5.1.4.Suradnja s urednicom školskog lista "Maslačak"i na digitalnom listu "Maslačak"	tijekom god.	Pedagoginja Ravnatelj knjižničarka
VI. Dokumentacijska djelatnost Izrada i čuvanje učeničke dokumentacije Vođenje dokumentacije Pregled e-dnevnika, vođenje povjerenstva za pregled e-dnevnika	tijekom god.	Pedagoginja SS,učitelji
Ostali poslovi Suradnja s institucijama iz djelokruga školstva	tijekom god.	Pedagoginja

9.5.3 Plan i program rada psihologa

PODRUČJE RADA	VREMENIK	SURADNICI	INDIKATORI
1. PLANIRANJE I ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE			
1.1. Suradnja u organizaciji i planiranju rada škole za šk. god. 2023./2024.g. 1.2. Prijem novih učenika i raspoređivanje u razredne odjele 1.3. Sudjelovanje u prihvatu učenika prvog razreda 1.4. Sudjelovanje u organizaciji i provođenju upisa u prvi razred 1.5. Prijem djece stranaca, praćenje i procjena poznavanja hrvatskog jezika, organizacija pripremne nastave 1.6. Izrada godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika psihologa za šk.god. 2023./2024.g. 1.7. Izrada godišnjeg plana i programa rada stručne službe za šk. god. 2023./2024.g. 1.8. Sudjelovanje u izradi i izvještaju Godišnjeg plana i programa rada škole te školskog Kurikuluma za šk. god. 2023./2024.g. 1.9. Sudjelovanje u izradi materijala potrebnih za provođenje grupnog i individualnog rada 1.10. Pripremanje predavanja za sjednice Razrednog i Učiteljskog vijeća 1.11. Izrada i izvještaj Školskog preventivnog programa zloupotrebe sredstava ovisnosti, prevencije nasilnog ponašanja i povećanja sigurnosti u osnovnoj školi 1.12. Planiranje rada za učenike s teškoćama u razvoju u šk. god. 2023./2024.g. 1.13. Priprema dokumentacije za izradu prilagođenih programa	Tijekom godine	Ravnatelj, pedagoginja, učitelji	Zapisnici Izvješća Godišnji plan i program Kurikulum Planiranje ŠPP-a Plan provedbe projekata Zapisnici sastanaka ŽSV Podaci u tablicama Izvješća

<p>1.14. Priprema dokumentacije za provođenje projekata u OŠ Meje</p> <p>1.15. Planiranje i pripremanje stručnih skupova Županijskih stručnih vijeća</p> <p>1.16. Statistički podaci na početku i na kraju školske godine</p>			
2. POSLOVI UPISA U PRVI RAZRED I FORMIRANJE ODJELJENJA			
<p>2.1. Priprema materijala potrebnih za upis</p> <p>2.2. Predbilježba učenika za upis u školu (online)</p> <p>2.3. Razgovor s roditeljima u cilju prikupljanja podataka o učeniku</p> <p>2.4. Prikupljanje podataka o djeci iz predškolskih ustanova</p> <p>2.5. Ispitivanje zrelosti djeteta za polazak u školu i obrada rezultata</p> <p>2.6. Rad u Komisiji za upis djece u I. razred (voditeljica Povjerenstva)</p> <p>2.7. Formiranje odjeljenja</p> <p>2.8. Pisanje mišljenja o spremnosti za djecu koja će pohađati drugu školu (odgopde, prijevremeni upisi)</p>	Veljača-lipanj	Pedagoginja	<p>Upitnici za roditelje, testovi spremnosti za školu</p> <p>Sastanci Povjerenstva</p> <p>Zapisnici i izvješća</p> <p>Formirani razredni odjeli</p>
3. PROFESIONALNA ORIJENTACIJA			
<p>3.1. Priprema radionica za učenike VIII. razreda na temu izbora budućeg zanimanja</p> <p>3.2. Predavanja za roditelje o upisu u srednje škole</p> <p>3.3. Psihološka obrada i savjetovanje učenika u izboru zanimanja</p> <p>3.4. Zajedno s pedagoginjom priprema panoa o PI, suradnja sa Zavodom za zapošljavanje, liječnikom školske medicine i ostalim stručnjacima (slanje dokumentacije)</p>	Tijekom godine	Pedagoginja	<p>Panoi PO, Predavanja, radionice, upitnici, bilješke psihologa, Informativni materijali, Ostvareni upisi prema izvješću učenika</p>
4. RAD S UČENICIMA			
4.1. RAD S DAROVITIM UČENICIMA			
<p>Identifikacija darovitih učenika primjenom psihodijagnostičkih materijala (3. i 4. razred)</p> <p>Identifikacija darovitih učenika iz matematike (4. razred)</p> <p>Praćenje napretka</p> <p>Podrška učenicima i roditeljima</p>	Tijekom godine	<p>Pedagoginja, učitelji, Povjerenstvo za djecu s teškoćama</p>	<p>Zapisnici psihologa, nalazi i mišljenja psihologa, dosjei učenika, loop obrasci</p>

<p>Upućivanje na natjecanja Praćenje darovitih</p> <p>4.2. RAD S UČENICIMA S TEŠKOĆAMA</p> <p>Identifikacija učenika, prikupljanje i obrada podataka dobivenih od učitelja ili na sjednicama RV Razgovor s roditeljem u svrhu prikupljanja anamnestičkih podataka i upoznavanje s dijagnostikom Hospitiranje na nastavi i procjena učenika Upotreba psihologijskih mjernih instrumenata Obrada rezultata Izrada psihologijskog nalaza i mišljenja Sudjelovanje u radu Komisije pri donošenju odluke o obliku školovanja i tretmana za učenika (voditelj Povjerenstva) Razgovor s roditeljem o nalazu i preporuci Komisije Sudjelovanje u izradi IOOP-a Evaluacija izrađenih programa, korekcija i modifikacija te praćenje uspješnosti Kordinatorator za pomoćnike u nastavi</p> <p>4.3. RAD S EMOCIONALNIM TEŠKOĆAMA I SAVJETOVANJE</p> <p>Individualni razgovori s učenicima s emocionalnim teškoćama Savjetodavni rad (individualno i skupno) s učenicima s teškoćama u socijalizaciji, teškoće u učenju, smetnje ponašanja, obiteljske krize, sukob s vršnjacima i slično.</p> <p>4.4. DJECA STRANCI</p> <p>Sakupljanje dokumentacije djece stranaca Organiziranja sastanka Povjerenstva Procjene znanja hrvatskog jezika Slanje dopisa i traženje suglasnosti za pripremnu nastavu od Uredu državne uprave i MZOŠ Edukacija učitelja Predavanja na razrednim vijećima Suradnja s roditeljima i pružanje podrške djeci i roditeljima</p> <p>4.5. NEPOSEREDNI RAD S UČENICIMA</p> <p>Intervencije na razini škole/razreda u svrhu poboljšanja uvjeta učenja i prilagodbe na školsku okolinu Provođenje individualnog i grupnog treninga vještina učenja, socijalnih vještina i komunikacijskih vještina Primjena intervencijskih mjera u kriznim situacijama Uključivanje učenika u projektne aktivnosti Radionice i predavanja za učenike (na satovima razrednog odjela) Planirane teme: Razred: Radionice u sklopu projekta Pretežno vedro 1.-4. razred Radionice u sklopu projekta CAP, za prevencija nasilja 2. razred Radionice u sklopu projekta Pretežno vedro (priprema za školsko i međuškolsko natjecanje u emocionalnoj pismenosti) 6. razred Radionice u sklopu projekta Vještine za adolescenciju 7. razred Stereotipi i medijski prikaz ljepote (1-2 radionice) 7. razred</p>			
--	--	--	--

Profesionalna orijentacija 8. razred			
5. RAD S RODITELJIMA			
<p>Utvrđivanje stanja učenika provođenjem anamnestičkog intervjua Informativni i/ili savjetodavni rad s roditeljima i skrbnicima sa svrhom pomoći roditeljima u razumijevanju razvojnih potreba Intervencije odnosno rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća Upućivanje i pomaganje roditeljima u ostvarivanju kontakata s drugim ustanovama (CZSS, CISOK, HZZ...) Otvoreni sat za roditelje (savjetovalište) Tematski roditeljski sastanci Planirane teme: Razred: Uloga roditelja u pripremi djeteta za polazak u školu 1. razred CAP program za prevenciju nasilja 2. razred Upis u srednju školu – Kako pomoći djetetu pri izboru zanimanja 8. razred</p>	Tijekom godine	Pedagoginja, razrednici	Predavanja, radionice, zapisnici roditeljskih sastanaka, zapisnici psihologa
6. RAD S UČITELJIMA			
<p>6.1. Utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka 6.2. Savjetovanje i pomoć učiteljima kod individualnih slučajeva (problemi ponašanja, emocionalne teškoće, obiteljski problemi) 6.3. Savjetovanje učitelja o posebnim oblicima rada ili individualizaciji nastave za određenog učenika (preporuke za rad) 6.4. Pomoć učiteljima u izradi individualiziranih /prilagođenih programa 6.5. Informiranje učitelja o uzrocima teškoća u razvoju učenika, o poduzetim mjerama i o adekvatnom pristupu pružanja podrške 6.6. Prijenos informacija s upisa u 1. razred 6.7. Prijenos informacija pri prelasku iz 4. u 5. razred 6.8. Pomoć učiteljima u radu s roditeljima 6.9. Priprema i održavanje stručnih predavanja za UV, Razredna vijeća, stručne aktive: Vještine za adolescenciju „Pretežno vedro-prikaz aktivnosti projekta“ (ostale teme prema potrebi i dogovoru) Obuka učitelja za održavanje radionica na satu razrednika (informativno-savjetodavni rad) Educiranje nastavnika o provedbi ŠPP-a i programa prevencije nasilja među učenicima Pribavljanje nove stručne literature za osoblje</p>	Tijekom godine	Pedagoginja	Zapisnici psihologa, preporuke za učitelje, zapisnici UV
7. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM			

<p>7.1. Izrada razvojnog plana i programa preventivnog djelovanja</p> <p>7.2. Dogovor o daljnjoj suradnji svih suradnika u ŠPP-u u provođenju fokusiranih zadataka</p> <p>7.3. Praćenje realizacije Školskog preventivnog programa</p> <p>7.4. Sastanak školskog povjerenstva za ŠPP</p> <p>7.5. Priprema novih radionica za učenike i predavanja za roditelje</p> <p>7.6. Prezentacija ŠPP na sjednici UV</p> <p>7.7. Evidentiranje i praćenje učenika rizičnog ponašanja i s PUP</p> <p>7.8. Sudjelovanje u radu UV ili RV prilikom izricanja pedagoških mjera</p> <p>7.9. Praćenje učenika u riziku, suradnja s njihovim roditeljima i razrednicima</p> <p>7.10. Planirana područja rada s učenicima, roditeljima i nastavnicima:</p> <p>7.11. Rad na emocijama</p> <p>7.12. Prevencija nasilja</p> <p>7.13. Unaprjeđenje mentalnog zdravlja</p> <p>7.14. Prevencija ovisnosti</p> <p>7.15. Profesionalno savjetovanje</p>	Tijekom godine	Ravnatelj, pedagoginja, povjerenstvo za praćenje ŠPP, učitelji	Plan rada ŠPP Prezentacije Zapisi psihologa Učnički radovi, Izviješća o realizaciji ŠPP
8. UNAPREĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA ŠKOLE			
<p>8.1. Priprema obrazaca i pomagala za učiteljski rad</p> <p>8.2. Tematska predavanja na učiteljskim vijećima</p> <p>8.3. Sudjelovanje u timu za samovrednovanje škole</p> <p>8.4. Sudjelovanje u radu školskih stručnih tijela</p> <p>8.5. Vođenje Tima za kvalitetu</p> <p>8.6. Konzultacije s ravnateljicom i ostalim članovima stručno razvojne službe</p> <p>8.7. Pomoć razredniku u stvaranju povoljne razredne klime</p> <p>8.8. Zajedno s ostalim članovima kolektiva rad na poboljšanju cjelokupnog školskog ozračja (neformalno druženje, team-building, zajedničke akcije.....)</p> <p>8.9. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika, skrb za mentalno zdravlje</p>	Tijekom godine	Pedagoginja, članovi UV	Izrađene tablice i pomagala Zapisnici Prezentacije -
9. RAD NA PROJEKTIMA I ISTRAŽIVANJIMA (VOĐENJE I KOORDINIRANJE PROJEKATA I PROGRAMA)			
<p>9.1. Poticanje suradnje s vanjskim institucijama u svrhu novih istraživanja i projekata</p> <p>9.2. Pomoć učiteljima u ostvarivanju i organizaciji projekata</p> <p>9.3. Evaluacija učinkovitosti programa (samostalno i kao član Tima za kvalitetu)</p> <p>9.4. Pomoć u uvođenju inovacija u nastavu</p> <p>9.5. Vanjsko vrednovanje i samovrednovanje (koordinator aktivnosti)</p> <p>9.6. Praćenje i realizacija ŠPP</p> <p>9.7. Istraživački rad</p> <p>Provođenje projekata i aktivnosti u kojima je psiholog nositelj ili suradnik:</p> <p>Projekt nacionalnih ispita u OŠ u šk.god. 2023./2024.g.- nositelj</p> <p>Vještine za adolescenciju-nositelj</p> <p>CAP, prevencija nasilja - nositelj</p> <p>Pretežno vedro- nositelj</p> <p>Samovrednovanje – nositelj</p> <p>Program prevencije nasilja i povećanja sigurnosti u školi – nositelj</p> <p>Nastavnici volonteri web stranice – suradnik</p>	Tijekom godine	Tim za kvalitetu, Ravnatelj, pedagoginja, učitelji	Plan rada psihologa, zapisnici, vanjsko vrednovanje, obrasci za samovrednovanje, zapisnici sastanka Tima za kvalitetu

10. STRUČNO USAVRŠAVANJE			
10.1.Stručno usavršavanje 10.2.Praćenje inovacija putem literature i interneta 10.3.Sudjelovanje na seminarima organiziranim od strane Ministarstva i Agencije (Županijska stručna vijeća, sekcije školske psihologije, predavanja, seminari, savjetovanja, edukacije) 10.4.Edukaciju iz Gestalt psihoterapije 10.5.Sudjelovanje na državnom skupu psihologa 10.6.Sudjelovanje u radu DPH- i Komore psihologa 10.7.Sudjelovanje na Godišnjoj konferenciji psihologa 10.8.Sudjelovanje na ŽSV za ŠPP	Tijekom godine		Potvrde o sudjelovanju Zapisnici Izvešća, predavanja, prezentacije, sastanci ŽSV
11. VOĐENJE DOKUMENTACIJE			
11.1.Vođenje dokumentacije o vlastitom radu (dnevnik rada, izvješće o radu psihologa, vođenje dosjea učenika u tretmanu te ostale potrebne vrste dokumentacijske djelatnosti) 11.2.Pisanje psihološkog nalaza i mišljenja 11.3.Pisanje različitih izvješća i dopisa 11.4.Izvešće i valorizacija provođenja ŠPP-a	Tijekom godine		Dokumentacija psihologa
12. OSTALI POSLOVI I ZADACI			
12.1.Ostali poslovi prema zaduženju ravnatelja	Tijekom godine		Zapisnici sastanaka ŽSV Zapisnici sjednica ŠO

Radno vrijeme:

STRUČNO-RAZVOJNA SLUŽBA

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
PEDAGOD <u>Dubravka Katačić</u>	B – smjena ili MS – A/B	B - smjena	A - smjena	A - smjena	B – smjena (1x u 2 tjedna)
SOCIJALNI PEDAGOG <u>Ante Županović</u>	A – smjena ili MS – A/B	A - smjena	B - smjena	B - smjena	A – smjena (1x u 2 tjedna)
PSIHOLOG <u>Ana Badovinac</u>	A – smjena ili MS – A/B	A - smjena	B - smjena	B - smjena	A – smjena (1x u 2 tjedna)

9.6 PLAN I PROGRAM RADA TAJNIKA I ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE SLUŽBE

9.6.1 Plan rada tajnika škole

Poslovi koji se rade svakodnevno i kontinuirano tijekom cijele kalendarske godine i ponavljaju se u planiranom razdoblju:

1. *normativno-pravni poslovi*: izrada normativnih akata, ugovora, rješenja i odluka, praćenje zakonskih i podzakonskih akata i ažurno usklađivanje općih akata s istima,
2. *kadrovski poslovi*: poslovi vezani za zasnivanje i prestanak radnog odnosa, vođenje evidencije radnika, prijave i odjave radnika, izrada odluka o korištenju godišnjeg odmora radnika i vođenje kontrole o navedenom,
3. *opći i administrativno-analitički poslovi*: rad sa strankama, surađivanje s tijelima škole te s nadležnim ministarstvima, upravnim odjelom za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport, suradnja sa učiteljima, stručnim suradnicima, voditeljem računovodstva i ravnateljem...
4. *ostali poslovi*
 - vođenje evidencije o radnom vremenu administrativno-tehničkih i pomoćnih radnika,
 - izdavanje javnih isprava, potvrda o upisu učenika u školu, potvrde zaposlenicima škole, izdavanje duplikata svjedodžbi...
 - obavljanje poslova vezanih uz unos podataka o radnicima Registar zaposlenih u javnim službama (COP),
 - vođenje urudžbenog zapisnika, čuvanje matičnih knjiga učenika,
 - primanje, razvrstavanje, urudžbiranje i otprema pošte,
 - stručno usavršavanje, prisustvovanje aktivima tajnika,
 - ostali poslovi koji se ne mogu predvidjeti, a pojavljuju se tijekom godine.

9.6.2 Plan rada školskog majstora (2 izvršitelja)

Redni broj	Sadržaj rada	vrijeme ostvarenja
1.	Poslovi na održavanju školske zgrade i njenog inventara	stalno
2.	Popravak i održavanje namještaja i stolarije i učila	po potrebi
3.	Pravovremeno uočavanje i otklanjanje kvarova na elektro i vodovodnim instalacijama	stalno
4.	Bojanje zidova te zaštita drvenih površina	po potrebi
5.	Izrada jednostavnijih dijelova školskog namještaja	po potrebi
6.	Briga o zatvaranju škole i alarmnom uređaju	
7.	Briga o održavanju i izmjeni staklenih površina	stalno
8.	Postavljanje zastave Republike Hrvatske	po potrebi
9.	Manji i sitniji radovi po učionicama	za vrijeme blagd.
10.	Održavanje i grijanje školskih prostorija (uređaja u kotlovnici, te pravovremeno zagrijavanje prostorija škole)	po potrebi XI. – III. mj.
11.	Dežurstvo na ulaznim vratima škole	
12.	Ispomoć dežurnim nastavnicima i učeniku na početku nastave i za vrijeme velikog odmora	po potrebi
13.	Poslovi u izvanrednim uvjetima	po potrebi
14.	Poslovi u izvanrednim uvjetima	po potrebi
15.	Neplanirani poslovi	

16	Ostali poslovi po dogovoru s tajnikom i ravnateljem	
17.	Korištenje godišnjih odmora (u dogovoru s ravnateljem i tajnikom)	prema dogovoru

9.6.3 Plan rada spremačica (7 izvršitelja)

Redni broj	Sadržaj rada	vrijeme ostvarenja
1.	Pranje stubišta, hodnika i učionica	stalno
2.	Čišćenje namještaja	stalno
3.	Pranje sanitarnih prostorija	stalno
4.	Održavanje čistoće u kabinetima, uredima i ostalim školskim prostorijama	stalno
5.	Čišćenje dvorišta, igrališta i ostalih površina oko školske zgrade	stalno
6.	Briga o otvaranju i zatvaranju škole, uključivanje i isključivanje alarma	stalno
7.	Zalijevanje cvijeća u školi i oko škole	po potrebi
8.	Dežurstvo na ulaznim vratima škole	po potrebi
9.	Kurirski poslovi	po potrebi
10.	Ispomoć dežurnom učitelju i učeniku za vrijeme početka nastave i velikog odmora	po potrebi
11.	Dijeljenje školskih marendi	stalno
12.	Poslovi "generalnog" čišćenja za vrijeme školskih praznika (ljetnih, zimskih i proljetnih)	za vrijeme šk. praznika
13.	Neplanirani poslovi	po potrebi
14.	Ostali poslovi prema potrebi u dogovoru s ravnateljem škole	po potrebi
15.	Korištenje godišnjih odmora (u dogovoru s ravnateljem i tajnikom)	prema dogovoru

9.6.4 Plan rada računovođe

Poslovi koji se rade svakodnevno i kontinuirano i ponavljaju se u planiranom razdoblju, te se odnose na razdoblje od IX.mjeseca do VIII.mjeseca sljedeće godine:

1. Svakodnevno praćenje poslovnih i financijskih događaja
2. Suradnja sa službom Fine i Porezne uprave
3. Izrada statističkih podataka u svezi s plaćom djelatnika
4. Praćenje propisa vezanih uz financijsko poslovanje i sudjelovanje na seminarima i stručnim aktivima
5. Mjesečno slanje izvještaja vezanih rokovima
6. Administrativni poslovi po potrebi ravnatelja

Redni broj	Sadržaj rada
1.	Dnevno praćenje svih financijskih događaja; Vođenje knjige osnovnih sredstava i sitnog inventara; Izrada Financijskog plana prema uputama na razini državnog i lokalnog proračuna; Izrada rebalansa financijskog plana; Izrada izvještaja Gradskom uredu za prosvjetu, Državnom uredu za reviziju, Financijskoj agenciji i Ministarstvu prosvjete i športa; Poslovi vezani za izradu plaće zaposlenika, te obračun i isplatu ostalih naknada zaposlenicima;

	<p>Uvjerenja o plaćama zaposlenika i ostali poslovi uz izvještavanje Poreznoj upravi, HZMO i HZZO u vezi isplaćenih plaća i naknada zaposlenicima tijekom godine;</p> <p>Vođenje knjige ulaznih i izlaznih računa te njihovo plaćanje;</p> <p>Izrada izlaznih računa za korištenje produženog boravka na temelju Ugovora o sufinanciranju i evidentiranje uplata, te slanje opomena za neplaćene račune. Izrada računa za korištenje školske dvorane i evidentiranje uplata.</p> <p>Učeničke marende – prikupljanje uplata učenika (temeljem dobivenih podataka od razrednih učitelja – mjesečno);</p> <p>Vođenje školske blagajne;</p> <p>Poslovi na izradi financijskih izvješća (<u>tromjesečni, šestomjesečni, devetomjesečni i završni</u>), te njihova predaja u zakonski zadanom roku;</p> <p>Ostali opći financijski poslovi, te knjigovodstveni i blagajnički poslovi;</p> <p>Priprema analitike osnovnih sredstava komisijama zaduženim za inventuru;</p> <p>Poslovi vezani uz provođenje inventure i ostalih poslova – koordinacija rada s komisijama za provođenje inventure;</p> <p>Poslovi na kraju školske godine;</p> <p>Ostali nepredviđeni poslovi tijekom godine;</p> <p>Korištenje godišnjeg odmora.</p>
--	--

Napomena:

Korištenje godišnjeg odmora u razdoblju od 1.kolovoza do 30.kolovoza, prema dogovoru s ravnateljem (a s povremenim prekidima zbog obavljanja poslova vezanih rokovima), te ostatak godišnjeg odmora tijekom godine po dogovoru s ravnateljem.

Radno vrijeme tajnika i računovođe:	7:00 – 15:00
Radno vrijeme spremačica i školskog majstora:	6:30 – 14:30
	13:00 – 21:00 (po potrebi i subotom)
Radno vrijeme kuharica;	6:00 – 14:00
Radno vrijeme ravnatelja:	7:30 – 15:30 (poslije podne po potrebi)

9.7 PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA

Vijeće učenika čine predstavnici učenika svakog razrednog odjela.

Cilj rada Vijeća učenika je sudjelovanje izabranih učenika u odgojno-obrazovnom radu Škole i razmatranju pitanja značajnih za rad Škole, razvijanje prava učenika, slobode i suodgovornosti u odgojno-obrazovnom procesu, te poticanje svih oblika učeničke kreativnosti i izražavanja.

Školski odbor, Razredno vijeće i Vijeće učitelja dužni su pozvati predstavnika Vijeća učenika na sjednicu na kojoj se raspravlja o pravima i obvezama učenika bez prava odlučivanja.

Rad Vijeća učenika obuhvaća:

- skrb o ponašanju učenika u školskim prostorima sukladno Pravilniku o kućnom redu Škole
- sudjelovanje u planiranju i organiziranju izvannastavnih aktivnosti i kulturnih zbivanja u Školi
- različite oblike pomoći učenicima
- skrb o kulturi življenja i rada u Školi
- druge savjetodavne aktivnosti u svezi ostvarivanja ciljeva odgojno-obrazovnog procesa.
- sudjelovanje u radu i u projektima Dječjeg gradskog vijeća Splita

PROGRAM AKTIVNOSTI U ŠK. GODINI 2023./2024.

**U ovoj školskoj godini rad vijeća učenika bi se mogao se izmijeniti u odnosu na planirane mjesečne aktivnosti zbog poštivanja eventualnih epidemioloških mjera.*

Vrijeme realizacije	Sadržaj i način realizacije	Nositelji	Način vrednovanja
Rujan /listopad *	-izbor predsjednika Vijeća učenika- predstavnika u Dječjem gradskom vijeću -informiranje učenika o Dječjem gradskom vijeću -zajedničko kreiranje plana i programa (pedagoginja izrađuje okvirni plan i program, ostatak u dogovoru s učenicima) *-preko Zoom sastanka ili glasanjem u pedagoginje	učenici razrednici pedagoginja	razgovor, zabilješke, povratna informacija
listopad	-mjere za poboljšanje odnosa učitelja i učenika	učenici razrednici pedagoginja	razgovor debata
Studeni *	predstavljanje projekata (obilježavanje Međunarodnog dana djeteta i Dana dječjih prava) <ul style="list-style-type: none"> • Virtualni sastanak i /ili podjela materijala razrednicima za provedbu 	učenici pedagoginja	poruke prijateljstva literarni radovi učenika anketa
prosina	-rekapitulacija polugodišta -razgovor o mjerama poboljšanja uspjeha u	pedagoginja učenici	razgovor radionica

	razredima		
siječanj	-obilježavanje Svjetskog dana smijeha -kako razveseliti našu školu?	pedagoginja	razgovor oluja ideja
ožujak travanj *	-rad na projektu -predavanje pedagoginje: Nasilje putem Interneta *virtualno ukoliko se ne stvore uvjeti	učenici pedagoginja	radovi učenika radionica
svibanj lipanj *	- donošenje odluka- što želim biti kada odrastem, najpopularnija zanimanja među mojom generacijom - rekapitulacija nastavne godine - što je bilo dobro, a što možemo još poboljšati	učenici učitelji pedagoginja	razgovor pisano izvješće, evaluacijski anketni listić

UČENIČKO VIJEĆE OŠ „RAVNE NJIVE-NESLANOVAC” ČINE:

PREDSJEDNIK:

Koordinator Vijeća učenika: pedagoginja Dubravka Katačić

OSNIVANJE VIJEĆA UČENIKA ŠKOLE:

- izabrati jednog predstavnika/cu iz svakog razrednog odjela;
- na zajedničkom sastanku izabrati Predsjedništvo
- dogovoriti mjesečne sastanke /* ili u skladu s mjerama zaštite od Covida
- pedagoginja upoznaje učenike s radom i ulogom vijeća učenika
- učenici- predstavnici s istim upoznaju svoje kolege iz razreda
- pedagoginja upoznaje učitelje s radom vijeća

1. IZRADA PLANA I PROGRAMA RADA VIJEĆA UČENIKA

- pedagoginja, uz pomoć ravnatelja i svih učitelja, u suradnji s učenicima vijećnicima
- na mjesečnim sastancima/* ili u skladu s mjerama zaštite od Covida 1-4 virtualna sastanka) (Dječja prava, Nasilje preko Interneta, projekt školski Tinel, Odgoj za volonterstvo)
- suradnja s drugim učenicima
- suradnja s roditeljima
- suradnja s DGV Splita

2. KOORDINACIJA PREKO PEDAGOGINJE

- Uključivanje u djelovanja škole u sklopu ŠPP-a i svakodnevnom odgojno-obrazovnom radu (rad na boljoj psihosocijalnoj klimi, jačati pozitivno školsko ozračje, organiziranje i sudjelovanje u humanitarnim projektima, pomoć učenicima koji imaju poteškoće u učenju, rad na projektima, volonterski rad)
- Uključivanje u rad na školskim i projektima DGV Splita
- Uključivanje Vijeća učenika u Školsku mrežu

1. RAZREDI		2. RAZREDI		3. RAZREDI		4. RAZREDI	
1.a	Marija Jurić Dominik Banović	2.a	Toma Čelan Luka Berać	3.a	Ivano Marijanović Andrija Berać	4.a	Luka Cvrtak Pjero Kukoč
1.b	Ivan Jurčević Marta Franić	2.b	Luka Gavranić Eva Duran	3.b	Dominik Pešo Čaura Vulas	4.b	Karla Dodig Roko Jurić
1.c	Toma Zuanić Nikola Najev	2.c	Mihaela Radelja Stipe Zebić	3.c	Klara Silov- Tepić Roko Fumić	4.c	Ante Vukorepa Kate Jurčević
1.d	Viktor Bibić Marta Jurić	2.d	Matej Novaković Lea Matijašić	3.d	Patrik Džaja Manuela Perkušić	4.d	Marta Tojčić Filip Mršić
				3.e	Ana Radalj Ana Rajčić	4.e	Ivo Stojan Josip Radić
5. RAZREDI		6. RAZREDI		7. RAZREDI		8. RAZREDI	
5.a	Ivano Samardžić Iris Krstić	6.a	Roza Bakšić Ida Peljto	7.a	Marko Taslak Marko Deliće	8.a	Lana Mandić Dominik Klepo
5.b	Petar Čulić Ivan Biliškov	6.b	Lara Alebić Petar Lazarušić	7.b	Alma Bralić Helena Beader	8.b	Leona Vuković Leskur Vinko Čuljak
5.c	Petar Milić Manuela Zečević	6.c	Karmela Politeo Sara Cvrtak	7.c	Ana Sindik Toma Ursić	8.c	Ante Taslak Tomislav Raić
5.d	Damir Bratić Luka Matijević	6.d	Ivan Kezić Petra Čerina	7.d	Javor Višić Marita Matijević	8.d	Pavle Marinković Karla Budić
						8.e	Ivica Jurić Duje Čudina
PRO	Marko Slišković Lovre Balić						

10. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA

S obzirom na povećani broj djece u proteklih nekoliko godina planira se dogradnja kata iznad trakta razredne i predmetne nastave, kako bi djeca koja pohađaju nastavu u produženom boravku nesmetano mogla imati svoj prostor u školi, a i da svi učenici imaju učionice adekvatne veličine.

Planira se izgradnja nove škole za učenike nižih razreda na prostoru gradskog kotara Neslanovac (između Mazde i vodovoda).

Rekonstrukcijama, odnosno izgradnjom škole vjerujemo kako će do 2027. godine učenici GK Ravne Njive i GK Neslanovac nastavu pohađati u jednoj smjeni.