

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA  
GRAD SPLIT

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM**  
ŠKOLSKA GODINA 2020./2021.

**OŠ *RAVNE NJIVE - NESLANOVAC***  
**SPLIT**

Na temelju članka 28. i 118. stavak 2. točka 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18) te članka 58. Statuta Osnovne škole *Ravne njive - Neslanovac Split*, Školski odbor Osnovne škole *Ravne njive - Neslanovac Split* na prijedlog ravnatelja škole na sjednici održanoj dana 6. listopada 2020. donosi Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2020./2021. i to nakon provedene rasprave na sjednici Učiteljskog vijeća održanoj dana 5. listopada 2020. godine i nakon provedene rasprave Vijeća roditelja održane dana 1. listopada 2020. godine.

## **GODIŠNJI PLAN I PROGRAM**

### **za školsku godinu 2020./2021.**

KLASA: 602-02/20-01/233

URBROJ: 2181-53-20-1

Ravnatelj:

Predsjednik Školskog odbora:

\_\_\_\_\_  
Miljenko Bitanga, prof.

\_\_\_\_\_  
Antonela Berić, prof.

Split, listopad 2020.

## **UVOD**

Godišnjim planom i programom rada utvrđuje se mjesto, vrijeme i način te nositelji ostvarivanja planiranih programskih sadržaja, ciljeva i zadaća, redovnih i izbornih programa, dopunske nastave, dodatnog rada, izvannastavnih aktivnosti, kulturne i javne djelatnosti, zdravstveno-socijalne i ekološke zaštite učenika kao i drugih specifičnih aktivnosti koje će se ostvarivati u interesu učenika.

Godišnji raspored odgojno-obrazovnih sadržaja redovne, izborne i dopunske nastave, te dodatnog rada, izvannastavnih aktivnosti i učeničkih društava unosit će se u propisanu pedagošku dokumentaciju, te će činiti sastavni dio plana i programa.

Svi uneseni sadržaji u skladu su sa zakonskim promjenama, inoviranim nastavnim planom i programom, podzakonskim aktima i drugim aktima kojima se regulira život i rad škole u novim uvjetima.

Sastavni dio Godišnjeg plana i programa rada postat će instrumenti predviđeni za praćenje, analiziranje i vrednovanje ostvarenih sadržaja ovog plana i programa.

1. **UVJETI RADA**
  - 1.1. **PODATCI O ŠKOLSKOM PODRUČJU**
  - 1.2. **PROSTORNI UVJETI**
    - 1.2.1. **UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTORI**
    - 1.2.2. **PLAN OBNOVE, ADAPTACIJE, DOGRADNJE I IZGRADNJE NOVOG PROSTORA**
  - 1.3. **STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA**
  
2. **ZAPOSLENI RADNICI U ŠKOLI**
  - 2.1. **PODATCI O UČITELJIMA**
  - 2.2. **PODATCI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA**
  - 2.3. **PODATCI O ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKOM OSOBLJU**
  
3. **ORGANIZACIJA RADA**
  - 3.1. **PODATCI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA**
  - 3.2. **ORGANIZACIJA SMJENA**
  - 3.3. **GODIŠNJI KALENDAR RADA**
  - 3.4. **RASPORED SATI**
  
4. **GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE**
  - 4.1. **GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (Redovna nastava)**
  - 4.2. **PLAN TERENSKE I IZVANUČIONIČKE NASTAVE I JEDNODNEVNI IZLETI**
  - 4.3. **PLAN IZBORNE NASTAVE U ŠKOLI**
  - 4.4. **RAD PO PRILAGOĐENIM PROGRAMIMA I POSEBNA ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA**
  - 4.5. **NASTAVA U KUĆI**
  - 4.6. **DOPUNSKA NASTAVA**
  - 4.7. **DODATNI RAD (Rad s darovitim učenicima)**
  - 4.8. **PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA**
  - 4.9. **UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI**
  
5. **PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE**
  - 5.1. **PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE**
  
6. **PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA**
  - 6.1. **ŠKOLSKI PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI**
  - 6.2. **PROGRAM PREVENCIJE NASILJA**
  - 6.3. **PREVENCIJA ZLOSTAVLJANJA DJECE, PREVENCIJA SEKSUALNOG ZLOSTAVLJANJA DJECE**

7. **PODATCI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE**
- 7.1. **GODIŠNJE ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH  
DJELATNIKA ŠKOLE**
- 7.2. **PODATCI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA I STAŽISTIMA  
VOLONTERIMA**
8. **PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA**
9. **PROGRAM RADA STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH  
SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA**
- 9.1. **PLAN I PROGRAM RADA UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZREDNIH VIJEĆA,  
RAZREDNIKA I KNJIŽNICE**
- 9.2. **PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA**
- 9.3. **PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA**
- 9.4. **PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA**
- 9.5. **PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH SURADNIKA ŠKOLE**
- 9.6. **PLAN I PROGRAM RADA TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE  
SLUŽBE**
- 9.7. **PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA**
10. **PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG  
ODRŽAVANJA**

## OSOBNIA ISKAZNICA ŠKOLE

OPĆI PODATCI	OPIS
<b>Naziv škole</b>	OŠ <i>Ravne njive - Neslanovac</i>
<b>Šifra škole</b>	17-126-016
<b>OIB</b>	32187511702
<b>Adresa</b>	Sarajevska 30, 21000 Split
<b>Kotar</b>	Ravne njive - Neslanovac
<b>Županija</b>	Splitsko-dalmatinska
<b>Telefon</b>	021/367-963
<b>Telefaks</b>	021/456-534
<b>e-mail</b>	ured@os-ravnenjiveneslanovac-st.skole.hr
<b>Žiro račun</b>	2360000-1101352251 Zg-banka
<b>Broj odjela</b>	Razredna nastava: 18 Predmetna nastava: 18 Ukupno: 36+ 1 PRO (posebno razredno odjeljenje)
<b>Broj učenika</b>	Razredna nastava: 395 Predmetna nastava: 402 PRO: 6 Ukupno: 803
<b>Broj učitelja</b>	Razredna nastava: 23 Predmetna nastava: 41 Učitelj u posebnoj odgojno-obrazovnoj grupi: 1 Ukupno: 65
<b>Broj stručnih suradnika:</b>	4
<b>Broj zaposlenih</b>	Učitelj: 65 Stručni suradnici: 4 Administrativno-tehničko osoblje: 14 Ukupno: 83
<b>Djelatnost škole</b>	Odgoj i osnovno obrazovanje
<b>Podatci o upisu u sudski registar</b>	Tt-05/2617-4
<b>Predsjednik Vijeća roditelja</b>	Kristina Nuić Prka
<b>Predsjednik Školskog odbora</b>	Antonela Berić, prof.
<b>Ravnatelj škole</b>	Miljenko Bitanga, prof.

## **1. UVJETI RADA**

### **1.1 PODATCI O ŠKOLSKOM PODRUČJU**

Školsko područje obuhvaća Gradski kotar Ravne njive i Neslanovac. Ravne njive su naselje u kojem živi oko 11 000 stanovnika. Naselje je omeđeno dvjema frekventnim prometnicama - s juga ulica Domovinskog rata, a sa sjevera Hercegovačka ulica. Gradski kotar Neslanovac nalazi se sjeveroistočno od škole, te broji oko 5 000 stanovnika.

U samom naselju nalazi se nekoliko privrednih poduzeća: javno poduzeće „Promet“, „Des“, „Poduzeće za ceste“, trgovački lanac „Tommy“, trgovački lanac „Kaufland“, „Bauhaus“ te još nekoliko manjih poduzeća.

Naselja su nedovršena (zelene površine, prometnice, javna rasvjeta itd.). Oko 50% stanovnika u ovom naselju su radnici iz materijalne proizvodnje.

### **1.2 PROSTORNI UVJETI**

#### **1.2.1 Unutranji školski prostori**

Razredna nastava koristi 9 klasičnih, a predmetna nastava 12 specijaliziranih učionica. Nakon četrdeset godina rada škola je dobila školsku športsku dvoranu, 2 igrališta (košarka i nogomet) i novo parkiralište. Isto tako školski atrij je poprimio novi izgled popločanim bračkim kamenom. Posebno važna investicija bila je sanacija WC-a na istočnom i zapadnom dijelu škole (razredna i predmetna nastava).

Sanacijom prostora bivše dvorane za TZK, dobio se prostor školske kuhinje i blagovaonice, a time i mogućnost uvođenja produženog boravka u školi. Sada brojimo četiri odjeljenja produženog boravka.

S produženim boravkom škola je dobila viši standard, ali i određene poteškoće u nedostatku učionica. Za dva razredna odjela nastava je organizirana u međusmjerni.

Knjižnica je odlično opremljena obveznom lektinom, posebno u višim razredima.

Što se tiče opće opreme, moglo bi se zaključiti da je na visokom nivou, kao i didaktička oprema.

#### **1.2.2 Plan obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje novog prostora**

Za ovu godinu planiramo u dogovoru s Gradskim službama za obrazovanje i znanost projektirati nadogradnju škole, a isto tako planiramo i obnovu fasade (bez športske dvorane).

**1.3 STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA**

<b>NAZIV POVRŠINA (zelene,igrališta,vrt...)</b>	<b>VELIČINA u m<sup>2</sup></b>	<b>OCJENA STANJA</b>
1. Igralište	1400	odlično
2. Školski vrt	400	odlično
3. Dvorana za TZK	990	odlično

**Plan uređivanja okoliša**

<b>NAZIV POVRŠINE KOJU SE PLANIRA UREDITI</b>	<b>VELIČINA U m<sup>2</sup></b>
1. Prostor ispred škole (jugoistočni dio) - sadnja stabala	350
2. Prostor ispred škole (razredna nastava) - asfaltiranje	600



**2. ZAPOSLENI RADNICI U ŠKOLI****2.1 PODATCI O UČITELJIMA**

Red.br.	Ime i prezime	Struka (predmet koji predaje)	Stupanj šk. spreme
1.	Dubravka Jurčević	učiteljica RN 2. razred	VII
2.	Zdravka Alujević	učiteljica RN 2. razred	VII
3.	Katarina Perlain	učiteljica RN 2. razred	VI
4.	Daniela Gudelj	učiteljica RN 2. razred	VI
5.	Marina Rozić	učiteljica RN 2. razred	VI
6.	Branka Grčić	učiteljica RN 3. razred	VI
7.	Jelena Višić	učiteljica RN 3. razred	VII
8.	Ivana Matulović-Marinović	učiteljica RN 3. razred	VII
9.	Ana Džaja	učiteljica PB 3. razred	VII
10.	Snježana Gotovac	učiteljica RN 4. razred	VII
11.	Hilda Andrić	učiteljica RN 4. razred	VII
12.	Ivana Protrka	učiteljica RN 4. razred	VII
13.	Anita Jukić	učiteljica RN 4. razred	VI
14.	Vilma Rađa	učiteljica RN 1. razred	VII
15.	Sanja Pavlinović	učiteljica PB RN 1.razred	VII
16.	Mila Dodig	učiteljica RN 1. razred	VII
17.	Sanja Krmek	učiteljica u RN 1. razred	VII
18.	Dijana Gracin	učiteljica RN 1. razred	VI
19.	Andrea Rilov	učiteljica PB RN 2. razred	VII
20.	Slavenka Perić	učiteljica PB RN 3. razred	VII
21.	Ivna Perkušić Ordulj	učiteljica PB RN 2. razred	VII
22.	Sanja Šolić	učiteljica RN 1. razred	VII
23.	Vana Nikolić	učiteljica PB RN 1. razred	VII

Red.br.	Ime i prezime	Struka (predmet koji predaje)	Stupanj šk. spreme
24.	Antonela Berić	uč.hrvatskog jezika	VII
25.	Ivana Stazić	uč.hrvatskog i engleskog j.	VII
26.	Matija Vuković	uč. hrvatskog jezika	VII
27.	Ivona Kovačević	uč. hrvatskog jezika	VII
28.	Maja Bašić	uč. hrvatskog jezika	VII
29.	Antonija Lešina	uč.hrvatskog jezika	VII
30.	Tomislava Bobanac Jurin	uč. engleskog jezika	VII
31.	Vesna Kujundžić	uč. engleskog jezika	VII
32.	Silvana Jukić	uč. engleskog jezika	VII
33.	Haidi Mimica Tudor	uč. engleskog jezika	VII
34.	Gorana Gracin	uč.matematike	VII
35.	Marina Bilandžić	uč.matematike	VII
36.	Marko Višić	uč. matematike	VII
37.	Gabrijela Šitum	uč. matematike	VII
38.	Zlatko Norac	uč. fizike i informatike	VII
39.	Mateo Mijić	uč. tehničke kulture i informatike	VII
40.	Ante Lončar	uč. informatike	VII
41.	Ivan Kalinić	uč. informatike	VII
42.	Katica Kunjašić	uč.informatike	VII
43.	Ivana Čupo	uč. likovne kulture	VII
44.	Silvana Mijić	uč. biologije	VII
45.	Gabrijela Bradarić Bitanga	uč. prirode i kemije	VII
46.	Branka Bečić	uč. prirode	VII
47.	Duško Marušić	uč. geografije	VII
48.	Ines Mikelić	uč. geografije	VII
49.	Vedran Tolić	uč. povijesti	VI
50.	Jeronim Lozić	uč. povijesti	VII
51.	Zlatka Bakotić	uč. glazbene kulture	VII
52.	Ana Čudina	uč. glazbene kulture	VII
53.	Edo Trivković	uč. TZK	VII
54.	Antonio Bilić- Pavlinović	uč. TZK	VII
55.	Dragan Jelenić	uč. TZK	VII
56.	Jere Poljak	uč. TZK	VII
57.	Sanja Šafradin	uč. TZK	VII
58.	Silvana Grubić	vjeroučitelj	VII
59.	Svemirka Grčić	vjeroučitelj	VII
60.	Antonija Matković Vuin	vjeroučitelj	VII
61.	Vedrana Šitić	uč.talijanskog i francuskog jezika	VII
62.	Ana Brajević	uč.talijanskog jezika	VII
63.	Katarina Novogradec	uč.njemačkog jezika	VII
64.	Keti Milardović	uč.španjolskog jezika	VII
65.	Ljiljana Pavić	prof.defektolog-rehabilitator	VII

**2.2 PODATCI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA**

Ime i prezime	Struka	Stupanj školske spreme	Radno mjesto
Miljenko Bitanga	profesor PTO	VII	- ravnatelj
Dubravka Katačić	profesor pedagogije i engleskog j.	VII	- pedagog
Ante Županović	defektolog- socijalni pedagog	VII	- socijalni pedagog
Ana Bonači	dipl. knjižničar	VII	- knjižničar

Svi predmeti u školi su stručno zastupljeni; od 65 učitelja njih 56 ima visoku školsku spremu.

**Voditelji županijskih stručnih vijeća:** Haidi Mimica Tudor, Ivana Čupo, Vedrana Šitić, Ante Županović.

Pri školi djeluje **posebni razredni odjel (PRO)** u kojem se provodi potpuna i djelomična integracija učenika s teškoćama u psihofizičkom razvoju (čl. 7. Pravilnika o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (N. N. 23./91.).

Ljiljana Pavić	prof.defektolog - rehabilitator	VII	-
----------------	---------------------------------	-----	---

**2.3 PODATCI O ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKOM OSOBLJU**

Ime i prezime	Radno mjesto	Stupanj školske spreme
Andrea Piplica	tajnica	VSS
Jolanda Maleš	računovođa	VSS
Marinko Pijuk	šk. majstor	KV
Josip Šundov	šk. majstor	KV
Silvija Tolić	kuharica	SSS
Dragica Antunović	kuharica	SSS
Milica Elez	spremačica	KV
Marija Duran	spremačica	PKV
Nediljka Šundov	spremačica	PKV
Jelena Bain	spremačica	SSS
Ivka Kundid	spremačica	PKV
Silvana Maretić	spremačica	NKV
Anita Kovač	spremačica	SSS
Silvana Šeman	spremačica	SSS

**3. ORGANIZACIJA RADA****3.1 PODATCI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA**

Raz	Broj		Odj	Dar.	TUR	Prehrana			Putnika			Razrednik	
	Uče	Ž				Do	ru	Ma	3-5	6-10	11+		
1.a	22	11	5									M. Dodig	
1.b	17	10											V. Rađa
1.c	18	8											D. Gracin
1.d	30	18				30	30	30					S. Krmek
1.e	25	14				25	25	25					S. Šolić
<b>Σ</b>	<b>112</b>	<b>61</b>				<b>55</b>	<b>55</b>	<b>55</b>					
2.a	17	8	5									M. Rozić	
2.b	22	9											D. Jurčević
2.c	21	8											K. Perlain
2.d	23	10				23	23	23					Z. Alujević
2.e	21	9				21	21	21					D. Gudelj
<b>Σ</b>	<b>104</b>	<b>44</b>				<b>44</b>	<b>44</b>	<b>44</b>					
3.a	21	10	4									B. Grčić	
3.b	20	11											J. Višić
3.c	19	10											I.M. Marinović
3.d	29	13				29	29	29					A. Džaja
<b>Σ</b>	<b>89</b>	<b>44</b>				<b>29</b>	<b>29</b>	<b>29</b>					
4.a	18	8	4									S. Gotovac	
4.b	25	14											H. Andrić
4.c	25	14											A. Jukić
4.d	22	6											I. Protrka
<b>Σ</b>	<b>89</b>	<b>42</b>											
<b>Σ</b>	<b>395</b>	<b>191</b>	<b>18</b>			<b>128</b>	<b>128</b>	<b>128</b>					
5.a	22	8	5									A. Berić	
5.b	22	12											I. Stazić
5.c	23	6											I. Mikelić
5.d	15	8											M. Bašić
5.e	16	7											S. Šafradin
<b>Σ</b>	<b>98</b>	<b>41</b>											
6.a	24	10	4									M. Mijić	
6.b	26	11											G. Bitanga
6.c	27	12											B. Bečić
6.d	26	12											G. Šitum
<b>Σ</b>	<b>103</b>	<b>53</b>											
7.a	27	15	4									S. Jukić	
7.b	25	15											M. Bilandžić
7.c	23	12											M. Višić
7.d	18	11											A. Bilić-Pavlinović
<b>Σ</b>	<b>93</b>	<b>53</b>											
8.a	22	9	5									J. Lozić	
8.b	20	9											A. Lešina
8.c	24	10											I. Čupo
8.d	25	9											H.M. Tudor
8.e	17	10											D. Marušić
<b>Σ</b>	<b>108</b>	<b>47</b>											
<b>Σ</b>	<b>402</b>	<b>377</b>	<b>18</b>										
<b>PRO</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>1</b>									Lj. Pavić	
<b>Σ</b>	<b>803</b>	<b>379</b>	<b>37</b>			<b>127</b>	<b>127</b>	<b>127</b>					

### 3.2 ORGANIZACIJA SMJENA

U ovoj školskoj godini nastava se izvodi u tri smjene i to po sistemu "PAR – NEPAR", osim međusmjene koja počinje u 11:30.

<b>1. smjena:</b>	<b>"A"</b>	13 odjeljenja (1.a, 3abc, 5.abcde, 7.abcd)
<b>2. smjena:</b>	<b>"B"</b>	14 odjeljenja (2.ac, 4abc, 6.abcd, 8.abcde)
<b>3. Međusmjena</b>		3 odjeljenja (1.bc, 2.b)
<b>4. Produženi boravak</b>		5 odjeljenja (1.de; 2.de; 3.d)
<b>5. Jutarnja smjena</b>		2 odjeljenje (4.d, PRO)

Prva i druga smjena u višim i nižim razredima izmjenjuju se tjedno s početkom u 8:00, 14:30 a sat traje 40 minuta. Međusmjena počinje u 11:15.

S obzirom na veliki broj učenika, ove školske godine redovita nastava u nižim razredima organizira se u tri (3) smjene.

Nastavni satovi u prvoj smjeni i međusmjeni u nižim razredima traju 40 minuta.

Završetak nastave u višim razredima u jutarnjoj smjeni je u 12:40 sati, a u poslijepodnevnoj u 19.10 sati.

Voditelj A-smjene je Vedran Tolić, učitelj povijesti te B-smjene Jeronim Lozić, učitelj povijesti. Organizacija smjena "PAR – NEPAR" već godinama pokazuje niz prednosti.

Kao i prošlih nekoliko godina na nivou grada Splita obrt "BIŠKIĆ" organizira kvalitetnu i raznovrsnu prehranu za učenike naše škole.

Iako relativno mali broj učenika prima školsku marendu (oko 80 učenika) smatram da su roditelji naših učenika vrlo zadovoljni distribucijom, kvalitetom i količinom ovakvog vida prehrane.

Isto tako, učenici ove škole ne koriste gradski javni prijevoz, jer su svi stacionirani na području Gradskog kotara Ravne njive i Neslanovac.

## 3.3. GODIŠNJI KALENDAR RADA

Obrazovno Razdoblje	Mjesec	Broj dana		Blagdani i neradni Dani	Nadnevci obilježavanja blagdana
		radni	nastavni		
I. Od 7.9.2020. – 23.12.2020.	IX.	22	18	8	
	X.	22	22	9	
	XI	19	18	11	Svi sveti
	XII	22	17	9	Božićni blagdani Zimski odmor
II. Od 11.1.2021. – 18.6.2021.	I.	20	15	11	Nova godina Sv. tri kralja Zimski odmor
	II.	20	15	8	
	III.	23	23	8	
	IV.	20	16	10	Proletni odmor Uskrs
	V.	20	19	11	Prvi svibanj Sv. Duje Dan škole
	VI.	21	13	10	Tijelovo Dan antifaž. Dan državnosti
	VII.	22	/	9	
	VIII.	21	/	10	Dan domovinske zahvalnosti Velika gospa
<b>UKUPNO</b>		<b>252</b>	<b>176</b>	<b>113</b>	

### 3.4 RASPORED SATI

RASPORED SATI ŠKOLSKA GODINA 2020.-2021. A-SMJENA B-SMJENA SUPROTNA SMJENA JUTARNJA/MEDUSMJENA

IME I PREZIME NASTAVNIKA	PONEDJELJAK							UTORAK							SRIJEDA							ČETVRTAK							PETAK								
	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6	0	1	2	3	4	5	6		
IVONA KOVACEVIĆ		6a	6a						8d	8d	6b	6b				8a	8a	6a	6a	6b				6b	6b		8d	8d				8a	8a	6a			
ANTONIJA LEŠINA					8b	8b																		8b	8b										8B		
MATIJA VUKOVIĆ		6c	6c	6d	6d					8c	8c	8e	8e			6d	6d	6c	6c					8e	8e	8c	8c							6c	6d		
GABRIJELA ŠITUM		6d	6d	6c	6c				8c	8c	8e	8e	6D			6c	6c							8c	8c	8e	8e					6d	6d				
GORANA GRACIN		6b	6b	8d	8d				8a	8a	8b	8b						6b	6b	6a	6a			8d	8d	8b	8b	8a	8a			6a	6a				
VE SNA KUJUNDŽIĆ		8a	8a	8c	8c				6d	6d	6c	6c	6a	6a		6b	6b	4c	4c					8a	6a	6b						8c	6c	6d			
HAI DI MIMICA TUDOR		8e	8e			8e	8e		8b	8b			8d	8d				2d	2d	2b	2b					8d		8e						8b	8D		
SILVANA GRUBIĆ		8d	8d	4b	4b				6a	6a	8a	8a	8c	8c		8e	8e	4a	4a	6d	6d			6c	6c	4c	4c					8b	8b	6b	6b		
JERONIM LOZIĆ						8e	8e				6a	6a	6b	6b				8c	8c	8b	8b					6d	6d	6c	6c			8d	8d	8a	8a	8A	
DUŠKO MARUŠIĆ		8b	8b	8a	8a	8d	8d											6d	6d	8c	8c											8e	8e	8E			
ZLATKA BAKOTIĆ				7c	4d	5b	7b		4d		4c	4b	4a							7a	7d			6a	8a		6b	6d				6c	8c	8d	8e	8b	
ANA ČUDINA																								5d		5c	5a	5e									
TOMISLAVA BOBANAC									5c	5c																	5c										
IVANA ČUPO				6a	6a	6c	6c		5e	5e	5c	5c	5a	5a		8c	8c	8a	8a	8d	8d					7a	7a	7c	7c					8C			
MATEO MIJIĆ				6b	6b	6d	6d				5d	5d	5b	5b				8b	8b	8e	8e					7b	7b	7d	7d						6A		
ANTE LONČAR		5c	5c	5b	5b	5a	5a		6b	6b	6d	6d				6a	6a			6c	6c			5e	5e			5a	5a								
ZLATKO NORAC				8e	8e	8c	8c				7c	7c	7b	7b		8b	8b	8d	8d	8a	8a											7d	7d	7a	7a		
BRADARIĆ BITANGA		8c	8c	8b	8b	8a	8a		7c	7c	7b	7b	7d	7d		8d	8d	8e	8e		6B							7a	7a			6b	6b				
BRANKA BEČIĆ													6C	5e												6c	6c	6a	6a			5a	5a	5b	5c	5c	5d
SILVANA MIJIĆ				7a	7a	7d	7d		8e	8e	8d	8d	8b	8b		7c	7c	7b	7b					6d	6d	8a	8a	8c	8c								
INES MIKELIĆ		7b	7b	7d	7d	5e	5e		6c	6c						7a	7a	7c	7c	5C						6a	6a	6b	6b			5b	5b	5a	5d	5d	5c
SANJA ŠAFRADIN																		5E																			
ANTONIO BILIĆ																																		7D			
ANTONELA BERIĆ		5a	5a	5c	5c				7b	7b		7a	7a			5c	5c	5a	5a	5A				7b	7b	5a						7a	7a	5c			
IVANA STAZIĆ		5b	5b	3b	3b				3c	3c						5b	5b			5b				5b	5b			5B							5b		
MAJA BAŠIĆ		H	H													E	E			H				H	H										E		
MARINA BILANDŽIĆ		7d	7d		7c	7c			5d	5d	5e	5e				7d	7d	5d	5e	5e						5d	5d					5D	5e	7c	7c		
MARKO VIŠIĆ		7b	7b	5e	5e				5b	5b	5a	5a				5e	5e	7a	7a					5a	5a	5b	5b					7b	7b	7B			
SILVANA JUKIĆ		7c	7c	5d	5d						7d	7d		7C		5d	5d	5c	5c					7c	7c	7d	7d					5c	5c				
SVEMIRKA GRČIĆ		7a	7a	5a	5a	7b			7d	7d	7a		7c	7A		7b	7b		5d	7d				7a	7a	7c	7c					5e	5d	5d	5a		
VEDRAN TOLIĆ		5d	5d	3a	3a				7a	7a			5c	5c		5a	5a	5b	5b					7d	7d			7b	7b			7d	7d	5e	5e		
				7b	7b	7a	7a		5a	5a	5b	5b	5d	5d				7d	7d	7c	7c			5c	5c	5e	5e										

RASPORED RAZREDNIH ODJELJENJA PO UČIONICAMA

1	2	3	4	7	9	10	11	13		
1d	2e	1e	3d	5e	5c	7a	7b	7c		
				8a	8d	8e	8c	6d		
				20		17		15		
				2d	7d	4b				
					6a					

41	42	43	44	26	27	29	
3a	3b	1a	3c	5a	5b	5d	
				8b	6b	6c	
	2b	1b	1c	32		31	
4a	2a	4c	2c	4d			

TZK

A-SMJENA UJUTRO						B-SMJENA POPODNE						B-SMJENA UJUTRO						A-SMJENA POPODNE									
	PON	UTO	SRI	ČET	PET		PON	UTO	SRI	ČET	PET		PON	UTO	SRI	ČET	PET		PON	UTO	SRI	ČET	PET				
1	8:00-8:40	3b	3d	1d 2d	1d 2e	1e 3a	1	8:00-8:40	2a 2c	1d 4a	1e 2d	2a 2e	1e 2e	2	8:45-9:25	7a	5e	7d	5e	1d 1e	3	9:30-10:10	7b	5a	7c	5d	4b 3d
2	8:45-9:25	6c	8a	6c	8d	1e 3b	2	8:45-9:25	7a	5e	7d	5e	1d 1e	4	10:30-11:10	7c	5b	7b	5c	4c 4d	5	11:15-11:55	7d	5c	7a	5b	
3	9:30-10:10	8e	8b	6d	8c	4d	3	9:30-10:10	7b	5a	7c	5d	4b 3d	6	12:00-12:40		5d		5a		7	12:45-13:25	1b	2b	1c	1c	1b
4	10:30-11:10	6a	8c	8e	8b	1a 3c	4	10:30-11:10	7c	5b	7b	5c	4c 4d	0	13:45-14:25	3b		3a 3c		2b 3c	1	14:30-15:10	2a	5e	2a 2c	5e	4b 4c
5	11:15-11:55	6b	8d	6b	8a		5	11:15-11:55	7d	5c	7a	5b		2	15:15-15:55	7a	5a	7d	5d		3	16:00-16:40	7b	5b	7c	5c	
6	12:00-12:40	6d		6a			6	12:00-12:40		5d		5a		4	17:00-17:40	7c	5c	7b	5b	4a	5	17:45-18:25	7d	5d	7a	5a	
7	12:45-13:25	1b	2b	1c	1c	1b	7	12:45-13:25	1b	2b	1c	1c	1b	5	18:30-19:10						6						
0	13:45-14:25		2c		2b		0	13:45-14:25	3b		3a 3c		2b 3c	1	14:30-15:10	2a	5e	2a 2c	5e	4b 4c	1	14:30-15:10	6c		6c		
1	14:30-15:10	2a	5e	2a 2c	5e	4b 4c	1	14:30-15:10	6c		6c			2	15:15-15:55	8e	8a	6d	8d	3a	2	15:15-15:55	8e	8a	6d	8d	3a
2	15:15-15:55	7a	5a	7d	5d		2	15:15-15:55	8e	8a	6d	8d	3a	3	16:00-16:40	6a	8b	8e	8c	3b	3	16:00-16:40	6a	8b	8e	8c	3b
3	16:00-16:40	7b	5b	7c	5c		3	16:00-16:40	6a	8b	8e	8c	3b	4	17:00-17:40	6b	8c	6b	8b	1a	4	17:00-17:40	6b	8c	6b	8b	1a
4	17:00-17:40	7c	5c	7b	5b	4a	4	17:00-17:40	6b	8c	6b	8b	1a	5	17:45-18:25	6d	8d	6a	8a		5	17:45-18:25	6d	8d	6a	8a	
5	17:45-18:25	7d	5d	7a	5a		5	17:45-18:25	6d	8d	6a	8a		6	18:30-19:10						6	18:30-19:10					
6	18:30-19:10						6	18:30-19:10																			

RN - ENGLJSKI JEZIK – GLAZBENA KULTURA – VJERONAUKE

	Tom	Staz	Zlaj	Sil	Sve	AMV	Tom	Staz	Zlaj	Sil	Sve	AMV	Tom	Staz	HMT	Ve	Sil	Sve	AMV	Tom	Staz	Sil	Sve	AMV	Tom	Staz	Sil	Sve	AMV
8:00-8:40	1			5b		5d	2e	5c	3c		7a	2d	2e	5b				5a	1a	5b	7d	3d							7c
8:45-9:25	2			5b		5d	2e	5c	3c		7a	2d	2e	5b				5a	1a	5b	7d	3d						7c	
9:30-10:10	3			3b	7c	3a	1d	4d	1d		3b	1e	3d	1e	2d			5b	3c	3a	1a	4d						5e	
10:30-11:10	4			3b	4d	3a	1d	4d	1d		3b	1e	3d	1e	2d			5b	3c	5c	3a	1a	4d			5b		5e	
11:15-11:55	5	1		1c	5b						5c	1c	1b	5b	2b						5b	7b	2b						
12:00-12:40	6	2		1c	7b						5c	1c	1b	5b	2b							7b	2b						
12:45-13:25	3																												
13:45-14:25	0	4																											
14:30-15:10	1	5		4b		8d				6a		4a						6b	8e		6c		2a	8b	2c				
15:15-15:55	2			4b		8d				6a		4a						6b	8e		6c		2a	8b	2c				
16:00-16:40	3					4b				4c	8a							4a			4c	2c	6b	2a					
17:00-17:40	4					4b					4b	8a						4c	4a		4c	2c	6b	2a					
17:45-18:25	5									4a	8c							4c	6d										
18:30-19:10	6										8c							6d											

STRUČNO-RAZVOJNA SLUŽBA

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
PEDAGOG Dubravka Katalčić	B - smijena Ili MS - A/B	B - smijena	A - smijena	A - smijena	B - smijena (1x u 2 tjedna)
SOCIJALNI PEDAGOG Ante Županović	A - smijena Ili MS - A/B	A - smijena	B - smijena	B - smijena	A - smijena (1x u 2 tjedna)



## 4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

## 4.1 GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA

Raz	HRV	LIK	GLA	ENG	MAT	PRI	BIO	KEM	FIZ	POV	ZEM	TEH	TZK	SVEGA
1.a	175	35	35	70	140	70							105	630
1.b	175	35	35	70	140	70							105	630
1.c	175	35	35	70	140	70							105	630
1.d	175	35	35	70	140	70							105	630
1.e	175	35	35	70	140	70							105	630
<b>Σ</b>	<b>875</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>350</b>	<b>700</b>	<b>350</b>							<b>525</b>	<b>3150</b>
2.a	175	35	35	70	140	70							105	630
2.b	175	35	35	70	140	70							105	630
2.c	175	35	35	70	140	70							105	630
2.d	175	35	35	70	140	70							105	630
2.e	175	35	35	70	140	70							105	630
<b>Σ</b>	<b>875</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>350</b>	<b>700</b>	<b>350</b>							<b>525</b>	<b>3150</b>
3.a	175	35	35	70	140	70							105	630
3.b	175	35	35	70	140	70							105	630
3.c	175	35	35	70	140	70							105	630
3.d	175	35	35	70	140	70							105	630
<b>Σ</b>	<b>700</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>280</b>	<b>560</b>	<b>280</b>							<b>420</b>	<b>2520</b>
4.a	175	35	35	70	140	105							70	630
4.b	175	35	35	70	140	105							70	630
4.c	175	35	35	70	140	105							70	630
4.d	175	35	35	70	140	105							70	630
<b>Σ</b>	<b>700</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>280</b>	<b>560</b>	<b>420</b>							<b>280</b>	<b>2520</b>
<b>1.-4.</b>	<b>3150</b>	<b>630</b>	<b>630</b>	<b>1260</b>	<b>2520</b>	<b>1400</b>							<b>1750</b>	<b>11340</b>
5.a	175	35	35	105	140	52,5				70	52,5	35	70	770
5.b	175	35	35	105	140	52,5				70	52,5	35	70	770
5.c	175	35	35	105	140	52,5				70	52,5	35	70	770
5.d	175	35	35	105	140	52,5				70	52,5	35	70	770
5.e	175	35	35	105	140	52,5				70	52,5	35	70	770
<b>Σ</b>	<b>875</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>525</b>	<b>700</b>	<b>262,5</b>				<b>350</b>	<b>262,5</b>	<b>175</b>	<b>350</b>	<b>3850</b>
6.a	175	35	35	105	140	70				70	70	35	70	805
6.b	175	35	35	105	140	70				70	70	35	70	805
6.c	175	35	35	105	140	70				70	70	35	70	805
6.d	175	35	35	105	140	70				70	70	35	70	805
<b>Σ</b>	<b>700</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>420</b>	<b>560</b>	<b>280</b>				<b>280</b>	<b>280</b>	<b>140</b>	<b>280</b>	<b>3220</b>
7.a	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
7.b	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
7.c	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
7.d	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
<b>Σ</b>	<b>560</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>420</b>	<b>560</b>		<b>280</b>	<b>280</b>	<b>280</b>	<b>280</b>	<b>280</b>	<b>140</b>	<b>280</b>	<b>3640</b>
8.a	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
8.b	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
8.c	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
8.d	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
8.e	140	35	35	105	140		70	70	70	70	70	35	70	910
<b>Σ</b>	<b>700</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>525</b>	<b>700</b>		<b>350</b>	<b>350</b>	<b>350</b>	<b>350</b>	<b>350</b>	<b>175</b>	<b>350</b>	<b>4550</b>
<b>5.-8.</b>	<b>2835</b>	<b>630</b>	<b>630</b>	<b>1890</b>	<b>2520</b>	<b>542,5</b>	<b>630</b>	<b>630</b>	<b>630</b>	<b>1260</b>	<b>1172,5</b>	<b>630</b>	<b>1260</b>	<b>15260</b>
<b>1.-8.</b>	<b>5985</b>	<b>1260</b>	<b>1260</b>	<b>3150</b>	<b>5040</b>	<b>1942,5</b>	<b>630</b>	<b>630</b>	<b>630</b>	<b>1260</b>	<b>1172,5</b>	<b>630</b>	<b>3010</b>	<b>26600</b>

**4.2 PLAN TERENSKJE I IZVANUČIONIČKE NASTAVE I JEDNODNEVNI IZLETI****1. RAZREDI**

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
listopad	Dani kruha	Upoznati razvojni put od posijanog zrna pšenice do kruha koji jedemo. Razvijati osjećaj zahvalnosti za plodove žetve. Poticati zdrave prehrabene navike.	Zajedničko blagovanje proizvoda od brašna. Radionica, posjet Solinu (Mlinica), posjet pekari.	Učiteljice, učenici
tijekom školske godine	Posjet kazalištu i kinu	Upoznati kazalište: pozornica, gledalište, gledatelji, glumci. Razvijati i poticati kuturu ponašanja u kazalištu i kinu. Stvaranje zanimanja i potrebe za sadržajima medijske kulture.	Posjet kazalištu i kinu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Posjet knjižnici	Upoznati knjižnicu i rad knjižnice. Razviti čitateljske interese.	Posjetiti knjižnicu	Učiteljice, pedagoginja, učenici, knjižničarka
tijekom školske godine	Zaštita okoliša i održivi razvoj	Odgovorno se ponašati prema okolišu.	Razvrstati otpad i odložiti ga u posebne spremnike u blizini škole. Štednja vode i struje.	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Učenik u prometu	Razviti prometnu kulturu.	Prijelaz preko prometnica i raskrižja	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Godišnja doba	Uočiti obilježja godišnjih doba.	Šetnja oko škole, odlazak autobusom u prirodu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Moj grad	Upoznati kulturno-povijesne znamenitosti grada u kojem živimo.	Šetnja gradom, posjet ustanovama, igra u prirodi	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Sudoku	Upoznavanje s formom sudoku.	Sudjelovanje na radionici i natjecanju	Učiteljice, pedagoginja i učenici, suradnici
drugo polugodište	Poludnevni izlet	Uočiti i spoznati osnovna obilježja vlastitog zavičaja	Prema dogovoru.	Učiteljice i učenici

**2. RAZREDI**

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
listopad	Dani kruha	Upoznati razvojni put od posijanog zrna pšenice do kruha koji jedemo. Razvijati osjećaj zahvalnosti za plodove žetve. Poticati zdrave prehrabene navike.	Zajedničko blagovanje proizvoda od brašna. Radionica, posjet Solinu (Mlinica), posjet pekari	Učiteljice, učenici
tijekom školske godine	Posjet muzejima	Usvojiti kulturu ponašanja u kulturnim ustanovama. Upoznati kulturno-povijesnu osobitost svog zavičaja.	Posjet muzejima	Učiteljice i učenici, kustosi

tijekom školske godine	Moje mjesto	Upoznati značajne građevine i snalaziti se prema kućnom broju.	Šetnja kotarom, šetnja gradom, posjet ustanovama, radionice	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Godišnja doba	Uočiti obilježja godišnjih doba.	Šetnja oko škole, odlazak autobusom u prirodu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Posjet mjesnoj knjižnici	Upoznati knjižnicu i rad knjižnice.	Posjet knjižnici	Učiteljice i učenici, knjižničarka
tijekom školske godine	Posjet kazalištu i kinu	Stvaranje zanimanja i potrebe za sadržajima medijske kulture.	Posjet kazalištu i kinu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Promet	Upoznati se s prometnim pravilima i prometnom kulturom	Šetnja prometnicama, vožnja prometnim sredstvima i posjet kolodvorima i lukama	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Zaštita okoliša i održivi razvoj	Odgovorno se ponašati prema okolišu.	Razvrstati otpad i odložiti ga u posebne spremnike u blizini škole. Štednja vode i struje.	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Pišemo razglednicu i pismo	Razvijati kulturu pisanja pisama i razglednica.	Pisanje razglednice/pisma i posjet poštanskom uredu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Sudoku	Upoznavanje s formom sudoku	Sudjelovanje na radionici i natjecanju	Učiteljice, pedago ginja i učenici, suradnici
drugo polugodište	Jednodnevni izlet	Uočiti i spoznati osnovna obilježja vlastitog zavičaja.	Odlazak na izlet	Učiteljice i učenici

### 3. RAZREDI

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
listopad	Dani kruha	Upoznati razvojni put od posijanog zrna pšenice do kruha koji jedemo. Razvijati osjećaj zahvalnosti za plodove žetve. Poticati zdrave prehrambene navike.	Zajedničko blagovanje proizvoda od brašna. Radionica, posjet Solinu (Mlinica), posjet pekari.	Učiteljice, učenici
tijekom školske godine	Zvezdano selo Mosor	Orijentirati se u neposrednom okružju, upoznati osnove astronomije.	Posjet izvoru rijeke Žrnovnice, obilazak izvora Mali Dibić te razgledavanje špilje. Predavanje iz astronomije. Igre na sportskim terenima.	Učiteljice, učenici, djelatnici Zvezdanog sela Mosor
tijekom školske godine	Posjet kazalištu i kinu	Poticati učenike na gledanje kazališnih i kino predstava.	Posjet kazalištu i kinu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Posjet muzejima Lovci na blago splitskih muzeja	Usvojiti kulturu ponašanja u kulturnim ustanovama. Upoznati kulturno-povijesnu osobitost svog zavičaja.	Posjet muzejima	Učiteljice i učenici, kustosi
tijekom školske godine	Moje mjesto	Upoznati značajne građevine i snalaziti se prema kućnom broju.	Šetnja kotarom, šetnja gradom, posjet ustanovama, radionice	Učiteljice i učenici

tijekom školske godine	Dioklecijanova škrinjica	Upoznati značajne ustanove i spomenike.	Šetnja gradom	Pedagoginja (koordinator), učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Školski prometni poligon	Primjena stečenih znanja iz prometne kulture i propisa.	Posjet školskom prometnom poligonu	Učiteljice i učenici, Autoklub Split
tijekom školske godine	Kad se male ruke slože	Sudjelovati u humanitarnim i volonterskim aktivnostima.	Sudjelovati u humanitarnim i volonterskim aktivnostima	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Mjesec hrvatske knjige, kulturna baština, glagoljica	Upoznati i naučiti osnovno o kulturnoj baštini, o glagoljici, slovima i pismu.	Terenska nastava, posjet knjižnici	Učiteljice i učenici, djelatnici knjižnice
tijekom školske godine	Festival matematike	Produblivanje matematičkog znanja i sposobnosti učenika.	Radionica, predavanje, izložba i jednodnevno natjecanje	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Zaštita okoliša i održivi razvoj	Odgovorno se ponašati prema okolišu.	Razvrstati otpad i odložiti ga u posebne spremnike u blizini škole. Štednja vode i struje.	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Sudoku	Upoznavanje s formom sudoku.	Sudjelovanje na radionici i natjecanju	Učiteljice, pedagoginja i učenici, suradnici
svibanj	Jednodnevni let	Uočiti i spoznati osnovna obilježja vlastitog zavičaja	Odlazak na izlet	Učiteljice i učenici

#### 4. RAZREDI

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
listopad	Dani kruha	Upoznati razvojni put od posijanog zrna pšenice do kruha koji jedemo. Razvijati osjećaj zahvalnosti za plodove žetve. Poticati zdrave prehrabene navike.	Zajedničko blagovanje proizvoda od brašna, radionica, posjet Solinu (Mlinica), posjet pekari.	Učiteljice, učenici
tijekom školske godine	Posjet kazalištu i kinu	Upoznati kazalište i kino. Razvijati i poticati kulturu ponašanja u kazalištu i kinu. Razlikovati glavne i sporedne likove, filmsku priču. Uočiti redosljed događaja, istraživati mišljenje i uočiti poruku.	Posjet kinu i kazalištu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Posjet knjižnici	Upoznati mjesnu knjižnicu, rječnik i pravopis	Posjet knjižnici	Učiteljice i učenici, knjižničarka
tijekom školske godine	Posjet muzejima	Usvojiti kulturu ponašanja u kulturnim ustanovama. Upoznati kulturno-povijesnu osobitost svog zavičaja.	Posjet muzejima	Učiteljice i učenici uz pratnju vodiča
tijekom školske godine	Blago našeg Marjana	Upoznati Marjan, lokalna obilježja	Šetnja Marjanom	Pedagoginja (koordinator), učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Pišemo razglednicu i pismo	Razvijati kulturu pisanja pisama i razglednica.	Pisanje razglednice/pisma i posjet poštanskom uredu	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Školski prometni poligon	Primjena stečenih znanja iz prometne kulture i propisa.	Posjet školskom prometnom poligonu	Autoklub Split
tijekom školske godine	Moja domovina	Uočiti posebnosti vlastite domovine, podneblje, biljke i žitotinja, vode, životne	Promatranje domovine, podneblja, voda, životnih	Učiteljice i učenici

		zajednice, kulturne ustanove, muzeje, gospodarstva, promet, djelatnosti ljudi, prošlost	zajednica, posjet ustanovama, muzejima, radionice	
tijekom školske godine	Festival matematike	Produbljivanje matematičkog znanja i sposobnosti učenika.	Radionica, predavanje, izložba i jednodnevno natjecanje	Učiteljice i učenici
tijekom školske godine	Ruka za naše prijatelje	Sudjelovati u humanitarnim i volonterskim aktivnostima.	Kupnja proizvoda namjenjenih socijalnoj samoposluzi. Odnosnje proizvoda u socijalnu samoposlugu.	Učiteljice i učenici, suradnici
tijekom školske godine	Sudoku	Upoznavanje s formom sudoku.	Sudjelovanje na radionici i natjecanju	Učiteljice i učenici, pedagoginja, suradnici
tijekom školske godine	Jednodnevni izleti	Uočiti i spoznati osnovna obilježja vlastitog zavičaja.	Više jednodневnih izleta	Učiteljice i učenici

**PRO**

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	Nositelji
tijekom školske godine	Kazališna / kino predstava	Razvijati i poticati interes i kulturu ponašanja u kazalištu/kinu.	Posjet kinu/kazalištu	Eduktor rehabilitator i učenici
tijekom školske godine	Obilazak školskog kvarta	Snalaženja u svom kvartu, supermarketu, pošti, na ulici.	Šetnja kvartom u kojem se nalazi zgrada škole i susjednim kvartovima	Eduktor rehabilitator i učenici
tijekom školske godine	Pozdrav godišnjim dobima	Uočiti promjene u prirodi u razna godišnja doba.	Šetnja kvartom, odlazak autobusom u prirodu	Eduktor rehabilitator i učenici
tijekom školske godine	Učenik u prometu	Uvježbati pravilne oblike ponašanja u prometu i primijeniti stečena znanja o prometnim pravilima i znakovima.	Prelazak prometnica i raskrižja u blizini škole	Eduktor rehabilitator i učenici
tijekom školske godine	Dani kruha i godišnja doba u zavičaju	Upoznati razvojni put od posijanog zrna pšenice do kruha koji jedemo. Uočiti promjene u prirodi.	Posjet Žrnovnici (Mlinica), posjet Gašpinoj mlinici	Eduktor rehabilitator i učenici
tijekom školske godine	Moj grad	Upoznati kulturno-povijesne znamenitosti grada u kojem živimo.	Šetnja gradom, posjet ustanovama, igra u prirodi	Učiteljice i učenici 1. razreda i PRO-a
tijekom školske godine	Zvezdano selo Mosor	Orijentirati se u neposrednom okružju, upoznati osnove astronomije	Posjet izvoru rijeke Žrnovnice, obilazak izvora Mali Dibić te razgledavanje špilje. Predavanje iz astronomije. Igre na sportskim terenima.	Učiteljice i učenici 3. razreda i PRO-a, te djelatnici Zvezdanog sela Mosor
tijekom školske godine	Školski prometni poligon	Primjena stečenih znanja iz prometne kulture i propisa.	Posjet školskom prometnom poligonu	Autoklub Split
tijekom školske godine	Poludnevni izlet Dani jabuka	Proširivanje znanja i sposobnosti učenika.	Sukladno dogovoru s učiteljima razredne nastave	Eduktor rehabilitator i učenici, učitelji
tijekom školske godine	Jednodnevni izleti	Uočiti i spoznati osnovna obilježja vlastitog zavičaja.	više jednodnevних izleta	Eduktor rehabilitator i učenici

**5. RAZREDI**

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
tijekom školske godine	Posjet kazalištu / kinu	Upoznati kazalište/kino – pozornica, gledalište, gledatelji, glumci. Razvijati i poticati interes i kulturu ponašanja u kazalištu/kinu	Posjet kazalištu/kinu	Učiteljice i učenici
travanj/svibanj	Terenska nastava iz matematike	Primjena znanja u stvarnom životu (mjerne jedinice, prebrojavanje, izračunavanje, procjene)	Terenski oblik nastave na lokaciji unutar grada Splita	Učitelji matematike i učenici
svibanj/lipanj	Jednodnevni izlet	Upoznavanje zavičaja		Učenici i učitelji uz pratnju vodiča.

**6. RAZREDI**

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
tijekom školske godine	posjet kazalištu / kinu	Upoznati kazalište/kino – pozornica, gledalište, gledatelji, glumci. Razvijati i poticati interes i kulturu ponašanja u kazalištu/kinu	Posjet kazalištu/kinu	Učiteljice i učenici
travanj/svibanj	Terenska nastava iz matematike	Primjena znanja u stvarnom životu (mjerne jedinice, prebrojavanje, izračunavanje, procjene)	Terenski oblik nastave na lokaciji unutar grada Splita	Učitelji matematike i učenici
ožujak	terenska nastava	Primjena znanja u stvarnom životu (astronomija, geografija, priroda).	Terenski oblik nastave na Zvezdanom selu Mosor.	Učitelji i učenici.
svibanj/lipanj	jednodnevni izlet	Upoznavanje zavičaja.	Odlazak na izlet.	Učenici i učitelji uz pratnju.

**7. RAZREDI**

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
tijekom školske godine	Posjet kazalištu / kinu	Upoznati kazalište/kino – pozornica, gledalište, gledatelji, glumci. Razvijati i poticati interes i kulturu ponašanja u kazalištu/kinu	Posjet kazalištu/kinu	Učiteljice i učenici
svibanj/lipanj	Festival znanosti	Proširivanje znanja iz kemije na zabavan način	Radionica, predavanje, izložba	Učiteljica kemije i učenici
lipanj	Jednodnevni izlet	Upoznavanje zavičaja.		Učenici i učitelji uz pratnju vodiča.

**8. RAZREDI**

VREMENIK	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI
travanj	učenička ekskurzija	Upoznavanje zavičaja	po dogovoru	Učenici i učitelji uz pratnju vodiča.
tijekom školske godine	posjet kazalištu / kinu	Upoznati kazalište/kino – pozornica, gledalište,	posjet kazalištu/kinu	Učiteljice i učenici

		gledatelji, glumci. Razvijati i poticati interes i kulturu ponašanja u kazalištu/kinu		
svibanj	posjet Vukovaru	Upoznati povijest Grada Heroja, tijekom Domovinskoga rata te sačuvati sjećanje na žrtvu Vukovara.	organizacija MZO-a	Razrednici, učenici, MZO
lipanj	Jednodnevni izlet	Upoznavanje zavičaja	Odabir najprihvatljivije agencijske ponude.	Učenici i učitelji uz pratnju vodiča.

\*Realizacija navedenog u ovom poglavlju ovisit će o stanju pandemije uzrokovanom COVID-19, odnosno o situaciji oblika nastave A, B ili C modela.

## PLAN IZBORNE NASTAVE U ŠKOLI

Naziv Programa	Razred	Broj učenika	Broj skupina	Izvršitelji Programa	Sati tjedno	Sati godišnje	
INFORMATIKA	1.	52	3	Ivan Kalinić Katica Kunjašić	6	210	
INFORMATIKA	2.	54	3		6	210	
INFORMATIKA	3.	67	3		6	210	
INFORMATIKA	4.	65	3		6	210	
INFORMATIKA	7.	62	3		6	210	
INFORMATIKA	8.	55	3		6	210	
VJERONAUKE	1.-8.	756	35	Silvana Grubić Svemirka Grčić Antonija Matković Vuin	70	2450	
TALIJANSKI JEZIK	4.	11	1	Ana Brajević	2	70	
TALIJANSKI JEZIK	7.	15	1		2	70	
TALIJANSKI JEZIK	8.	23	2		4	140	
TALIJANSKI JEZIK	5.	28	2	Vedrana Šitić	4	140	
TALIJANSKI JEZIK	6.	51	4		8	280	
TALIJANSKI JEZIK	7.	13	1		2	70	
FRANCUSKI JEZIK	4.	5	1		2	70	
FRANCUSKI JEZIK	5.	3	1		2	70	
FRANCUSKI JEZIK	8.	3	1		2	70	
NJEMAČKI JEZIK	4.	22	1		Katarina Novogradec	2	70
NJEMAČKI JEZIK	5.	18	1			2	70
NJEMAČKI JEZIK	6.	11	1	2		70	
NJEMAČKI JEZIK	7.	16	1	2		70	
NJEMAČKI JEZIK	8.	14	1	2		70	
ŠPANJOLSKI JEZIK	4		1	Keti Milardović	2	70	
ŠPANJOLSKI JEZIK	5. i 6.		1		2	70	

## 4.4 RAD PO PRILAGOĐENIM PROGRAMIMA

Broj učenika	Razred	Sudionici ostvarivanja prilago. programa (imena)	Nastavni predmeti na koje se odnosi čl. Pravilnika
1	2.b	Dubravka Jurčević Haidi Mimica Tudor Antonija Matković Vuin	Svi predmeti (obrazovni i kulture)
1	3.c	Ivana Matulović Marinović Ivana Stazić Antonija Matković Vuin	Svi predmeti (obrazovni i kulture)
1	4.b	Hilda Andrić Tomislava Bobanac Jurin Silvana Grubić	Obrazovni predmeti bez kultura
1	4.d	Ivana Protrka Tomislava Bobanac Antonija Matković Vuin	Obrazovni predmeti bez kultura
1	5.a	Antonela Berić Marina Bilandžić Silvana Jukić Branka Bečić Ines Mikelić Vedran Tolić Svemirka Grčić Ante Lončar	Obrazovni predmeti bez kultura
1	5.e	Maja Bašić Marina Bilandžić Silvana Jukić Branka Bečić Ines Mikelić Vedran Tolić Svemirka Grčić Ante Lončar	Obrazovni predmeti bez kultura
1	6.d	Antonija Lešina Vesna Kujundžić Gabrijela Šitum Silvana Mijić Jeronim Lozić Ines Mikelić Mateo Mijić Ante Lončar Ivana Čupo Zlatka Bakotić Dragan Jelenić	Svi predmeti (obrazovni i kulture)
1	7.a	Antonela Berić Silvana Jukić Marina Bilandžić Branka Bečić Vedran Tolić Ines Mikelić Mateo Mijić Ante Lončar Ivana Čupo Zlatka Bakotić Antonio Bilić-Pavlinović	Svi predmeti (obrazovni i kulture)
1	8.a	Gorana Gracin Ivona Kovačević Vesna Kujundžić Silvana Mijić Gabrijela Bradarić Bitanga Zlatko Norac	Matematika Hrvatski jezik Engleski jezik Biologija Kemija Fizika



1	8.d	Ivona Kovačević Haidi Mimica Tudor Gorana Gracin Silvana Mijić Gabrijela Bradarić Bitanga Zlatko Norac Jeronim Lozić Duško Marušić Mateo Mijić Ivana Čupo Zlatka Bakotić Antonio Bilić Pavlinović	Svi predmeti (obrazovni i kulture)
1	8.d	Ivona Kovačević Haidi Mimica Tudor Gorana Gracin Silvana Mijić Gabrijela Bradarić Bitanga Zlatko Norac Jeronim Lozić Duško Marušić	Obrazovni predmeti bez kultura

U našoj školi je ukupno 11 učenika koji se školuju po čl.6 st 5 Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju – redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke u radu. Uz navedene u našoj školi školuje se 28 učenika po individualiziranom pristupu, čl.5 st.4.

### POSEBNA ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA - (PRO)

Čl. 8 Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju – ukupno 6 učenika se školuje u ovom razrednom odjelu po posebnom programu. Svi učenici se školuju po čl.8 st.5 – djelomična integracija.

Voditelj skupine: Ljiljana Pavić, prof. rehabilitator

Broj učenika	Razred	Matični razred
1	2.	2.c
1	5.	5.c
2	6.	6.a,b
2	7.	7.d

### 4.5 NASTAVA U KUĆI

Ovakav oblik nije bilo potrebno organizirati.

**DOPUNSKA NASTAVA**

<b>Predmet</b>	<b>Razred</b>	<b>Broj učenika</b>	<b>Broj sati god.</b>	<b>Ime učitelja izvršitelja</b>
Hrvatski jezik – matematika	<b>1.a</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	Mila Dodig
Hrvatski jezik – matematika	<b>1.b</b>	<b>5</b>	<b>35</b>	Vilma Rađa
Hrvatski jezik – matematika	<b>1.c</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	Dijana Gracin
Hrvatski jezik – matematika	<b>1.d</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	Sanja Krmek
Hrvatski jezik – matematika	<b>1.e</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	Sanja Šolić
Hrvatski jezik – matematika	<b>2.a</b>	<b>8</b>	<b>35</b>	Marina Rozić
Hrvatski jezik – matematika	<b>2.e</b>	<b>9</b>	<b>35</b>	Daniela Gudelj
Hrvatski jezik – matematika	<b>2.c</b>	<b>8</b>	<b>35</b>	Katarina Perlain
Hrvatski jezik – matematika	<b>2.d</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	Zdravka Alujević
Hrvatski jezik – matematika	<b>2.b</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	Dubravka Jurčević
Hrvatski jezik – matematika	<b>3.a</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	Branka Grčić
Hrvatski jezik – matematika	<b>3.b</b>	<b>7</b>	<b>35</b>	Ana Džaja
Hrvatski jezik – matematika	<b>3.c</b>	<b>5</b>	<b>35</b>	Ivana Matulović Marinović
Hrvatski jezik – matematika	<b>3.d</b>	<b>8</b>	<b>35</b>	Jelena Višić
Hrvatski jezik – matematika	<b>4.a</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	Snježana Gotovac
Hrvatski jezik – matematika	<b>4.b</b>	<b>7</b>	<b>35</b>	Hilda Andrić
Hrvatski jezik – matematika	<b>4.c</b>	<b>7</b>	<b>35</b>	Anita Jukić
Hrvatski jezik – matematika	<b>4.d</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	Ivana Protrka
Hrvatski jezik	<b>5. i 7.</b>	<b>17</b>	<b>35</b>	Maja Bašić
Hrvatski jezik	<b>5. i 7.</b>	<b>9</b>	<b>35</b>	Antonela Berić
Hrvatski jezik	<b>8.</b>	<b>18</b>	<b>35</b>	Antonija Lešina
Hrvatski jezik	<b>6. i 8.</b>	<b>19</b>	<b>70</b>	Ivona Kovačević
Hrvatski jezik	<b>6. i 8.</b>	<b>23</b>	<b>70</b>	Matija Vuković
Engleski jezik	<b>6. i 8.</b>	<b>14</b>	<b>70</b>	Vesna Kujundžić
Engleski jezik	<b>8.</b>	<b>11</b>	<b>35</b>	Haidi Mimica Tudor
Engleski jezik	<b>5. i 7.</b>	<b>9</b>	<b>35</b>	Tomislava Bobanac
Matematika	<b>6. i 8.</b>	<b>17</b>	<b>35</b>	Gabrijela Šitum
Matematika	<b>6. i 8.</b>	<b>18</b>	<b>35</b>	Gorana Gracin
Matematika	<b>5. i 7.</b>	<b>17</b>	<b>35</b>	Marko Višić
Kemija	<b>7. i 8.</b>	<b>16</b>	<b>70</b>	Gabrijela Bradarić Bitanga
Fizika	<b>7. i 8.</b>	<b>15</b>	<b>70</b>	Zlatko Norac

**4.7 DODATNA NASTAVA**

<b>Predmet</b>	<b>Razred</b>	<b>Broj učenika</b>	<b>Broj sati</b>	<b>Ime učitelja izvršitelja</b>
Matematika	1.a	9	35	Mila Dodig
Matematika	1.b	9	35	Vilma Rađa
Matematika	1.c	10	35	Dijana Gracin
Matematika	1.d	8	35	Sanja Krmek
Matematika	1.e	8	35	Sanja Šolić
Matematika	2.a	11	35	Marina Rozić
Matematika	2.e	9	35	Daniela Gudelj
Matematika	2.c	10	35	Katarina Perlain
Matematika	2.d	10	35	Zdravka Alujević
Matematika	2.b	9	35	Dubravka Jurčević
Matematika	3.a	8	35	Branka Grčić
Matematika	3.b	10	35	Ana Džaja
Matematika	3.c	12	35	Ivana Matulović Marinović
Matematika	3.d	12	35	Jelena Višić
Matematika	4.a	9	35	Snježana Gotovac
Matematika	4.b	7	35	Jadranka Krnić
Matematika	4.c	8	35	Anita Jukić
Matematika	4.d	8	35	Ivana Protrka
Hrvatski jezik	7.	7	35	Antonela Berić
Hrvatski jezik	7.	7	35	Maja Bašić
Hrvatski jezik	6. i 8.	21	35	Matija Vuković
Hrvatski jezik	8.	7	35	Antonija Lešina
Hrvatski jezik	8.	16	35	Ivona Kovačević
Matematika	8.	17	35	Gabrijela Šitum
Matematika	5. i 7.	8	35	Marko Višić
Matematika	6.	6	35	Gorana Gracin
Engleski jezik	8.	7	35	Vesna Kujundžić
Engleski jezik	8.	10	35	Haidi Mimica Tudor
Francuski jezik	8.	3	35	Vedrana Šitić

#### 4.8 PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŽINA I SEKCIJA

Naziv aktivnosti ili grupe	Broj uključenih učenika	Broj sati godišnje	Izvršitelji
Likovna grupa	8	35	D. Gudelj
Likovna grupa	7	35	M. Rozić
Likovna grupa	8	35	I. Matulović Marinović
Likovna grupa	10	35	H. Andrić
Likovna grupa	10	35	S. Gotovac
Likovna grupa	7	35	A. Jukić
Likovna grupa	7	35	K. Perlain
Likovna grupa	7	35	V. Rađa
Literarna skupina	8	35	I. Protrka
Bajkaonica	8	35	S. Šolić
Bajkaonica	12	35	D. Jurčević
Dramsko-recitatorska skupina	9	35	D. Gracin
Dramska skupina	8	35	B. Grčić
Tradicionalne dalmatinske igre	9	35	A. Džaja
Mali umjetnici	10	35	J. Višić
Mali kreativci	12	35	Z. Alujević
Ritmičko-plesna skupina	9	35	S. Krmek
Mali informatičari, Šah	10	35	M. Dodig
Pjevački zbor	45	70	Z. Bakotić
Orkestar	11	70	Z. Norac
KUD	15	35	Z. Bakotić
KUD	10	17,5	I. Mikelić
KUD	10	17,5	B. Bečić
KUD	10	35	V. Šitić
KUD	10	35	A. Čudina
Estetsko uređenje	10	35	I. Čupo
Literarna skupina	14	35	I. Kovačević
Dramsko-recitatorska skupina	16	35	M. Vuković
Rukomet	14	70	A. Bilić-Pavlinović
Košarka	12	70	A. Bilić-Pavlinović
Odbojka	15	70	S. Šafradin
Mali nogomet	18	70	E. Trivković
Mali nogomet	10	70	J. Poljak
Mali nogomet	14	70	D. Jelenić
Prva pomoć	12	70	S. Mijić
Mladi biolozi	11	70	S. Mijić
Mladi fizičari	8	70	Z. Norac
Mladi geografi	13	70	D. Marušić
Mladi povjesničari	16	70	V. Tolić
Mladi povjesničari	12	70	J. Lozić
Mladi informatičari	15	70	K. Kunjašić
Školska povijesna zadruga "Maslačak"	35	70	V. Tolić
KMT	15	70	M. Mijić
Debatni školski klub	6		D. Katačić
Volonterski klub škole	36		D. Katačić
Bistrići	5		D. Katačić



## 4.9 UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Naziv aktivnosti	Broj učenika	Mjesto ostvarivanja
Nogomet	64	SPLIT, BRDA, SOLIN, PRIMORAC, ADRIATIK, DALMATINAC, MARJAN, HAJDUK, MALI I VELIKI NOGOMET
Košarka	63	KAŽL, SPLIT
Rukomet	22	SPLIT, VRANJIC, KRILNIK, EMC, MARJAN, BALIĆ METLIČIĆ
Odbojka	49	SPLIT, BRDA, ŽNJAN, SPLIT 1700
Vaterpolo	12	JADRAN, POŠK
Plivanje	20	JADRAN, GARDELIN, KAPICA, MORNAR, POLJUD, DOLFINA
Atletika	17	ASK, HAJDUK
Tenis	4	BRDA, DALMACIJACEMENT, STOBREČ
Mačevanje	1	POLJUD
Judo	25	VAL, SOLIN, SOKOL, BRDA, SPLIT, PUJANKE, POLJUD
Karate	41	SOKOL, MARJAN, MORNAR, DALMACIJA
Kick boxing	1	AMENO GYM
Tae-kwan do	51	NERYO, MARJAN, KMAN-KOCUNAR
Folklor	2	JEDINSTVO
Balet	3	HNK
Plesna škola	48	ARNESTO, SEDMI VJETAR, VRUĆA ČOKOLADA, PERLICE, JEDINSTVO, DNF
Glazbena škola	9	AMADEUS, VIKTORIJA, JANTAR, PAPPAGALLO, CSJ, EDUCA, ADRIATIK, NJEMAČKO DRUŠTVO, ALLIANCE FRANCAISE
Engleski jezik	71	
Njemački jezik	2	
Francuski jezik	1	
Talijanski jezik	1	

**5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE**

<b>MJESEC</b>	<b>SADRŽAJ</b>	<b>NOSITELJI AKTIVNOSTI</b>
<b>IX.</b>	Priredba povodom prijema učenika u prve razrede	voditelji KUD-a, svi učitelji, SRS
<b>X.</b>	Dani kruha	učitelji svi zaposlenici
<b>tijekom godine</b>	Susret s književnikom	knjižničar, učitelji hrvatskog jezika, SRS
<b>tijekom godine</b>	Obilježavanje 40 godina Škole	Odbor za obilježavanje 40.g.škole, voditelji KUD-a, svi učitelji, SRS
<b>XII.</b>	Estetsko uređenje matičnih učionica i školskog prostora (povodom Božića i Nove godine). Božićni sajam. Priredba povodom božićnih blagdana Sudjelovanje u dječjim listovima (crteži i pismeni radovi) Večer matematike	voditelji likovnih sekcija svi učitelji, SRS voditelji KUD-a, svi učitelji. SRS, uč.hrv.jez.i lik.kulture  učitelji matematike, učitelji RN i učitelji PB
<b>tijekom godine</b>	Posjet kazališnoj/kino predstavi	učenici i učitelji
<b>II.</b>	Valentinovo Školski maskenbal	učenici i učitelji, voditelji KUD-a
<b>III.</b>	Posjeti izložbama, muzejima i spomenicima kulture	učitelji, učitelji Likovne kulture i vodit. grupe Mladi povjesn. pedagog
<b>IV.</b>	Festival znanosti Dan hrvatske knjige	učitelji prirodnih znanosti učitelji hrvatskog jezika učitelji tjelesne kulture
<b>IV.</b>	Sudjelovanje u dječjim listovima (crteži i pisani radovi) Općinski susreti i natjecanja mladih recitatora, novinara i literata Posjeti izložbama, muzejima i spomenicima kulture	učitelji od I-IVr.; učitelji hrvatskog jezika i likovne kulture; voditelji literarne, recitatorske sekcije i novinarske sekcije; učitelji od I-IVr., učit. likovne kulture i vodit. grupe "Mladi povjesničari"

MJESEC	SADRŽAJ	NOSITELJI AKTIVNOSTI
V.	Priredba povodom Dana škole Školski izleti povodom Dana škole Posjet kazališnoj predstavi Estetsko uređenje školskog prostora Sudjelovanje na Festivalu matematike	Voditelji KUD-a, svi učitelji, Svi djelat. škole, učenici učitelji voditelji likovnih sekc., učitelji matematike i RN
<p><b>Napomena:</b></p> <p>Zbog prirode ovog posla nije moguće planirati broj učenika i sati. *Realizacija navedenog u ovom poglavlju ovisit će o stanju pandemije uzrokovanom COVID-19, odnosno o situaciji oblika nastave A, B ili C modela.</p>		

## 5.1 PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE

Oblici i sadržaj rada	Izvršitelj
<p>I. Redovna nastava</p> <p>Na redovnoj nastavi učitelji će uz gradivo nastavnog predmeta (nastavne jedinice) s posebnom pažnjom naglasiti i realizirati sadržaje koji se odnose na PI i PU;</p> <p>Kroz redovni nastavni proces angažirati učenike u prikupljanju materijala za uređenje kutića za PIU;</p> <p>U okviru dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti otkrivati i razvijati posebne sklonosti i sposobnosti;</p> <p>Objavljivanje profesionalnih informacija preko panoa (kutića PIU);</p> <p>Od I. do IV. razreda sadržaji i oblici rada usmjereni su na razvijanje svijesti o vrijednosti rada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- razvijanje radnih navika</li> <li>- poštivanje rada svih ljudi</li> <li>- rad roditelja i drugih članova obitelji u domaćinstvu i izvan kuće</li> </ul> <p>V. razred</p> <p>Rad i zaduženja u obitelji</p> <p>VI. razred</p> <p>Raspravljanje o interesima učenika i njihovim sklonostima za buduća zvanja</p> <p>VII. razred</p> <p>Što određuje izbor zanimanja te interesi i izbor zanimanja</p> <p>VIII. razred (zahtijeva posebnu pozornost)</p> <p>U suradnji sa Zavodom za zapošljavanje, bit će izvršeno i ove godine profesionalno savjetovanje učenika osmog razreda kojima treba pomoć pri izboru zanimanja</p> <p>Kategorije učenika koji bi trebali biti obuhvaćeni procesom profesionalnog informiranja i savjetovanja su:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) učenici s teškoćama u razvoju,</li> <li>b) učenici koji zbog zdravstvenog stanja imaju sužene mogućnosti izbora škole,</li> <li>c) neodlučni učenici,</li> <li>d) nadareni učenici.</li> </ol> <p>Za sve učenike održat će se predavanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O čemu razmišljati pri odabiru zanimanja</li> </ul>	<p>Voditelj INA</p> <p>Učitelji od I. do IV. razreda</p> <p>Učitelji, razrednici</p> <p>Pedagoginja</p> <p>Zavod za zapošljavanje i Pedagoginja</p> <p>Razrednici osmog razreda</p>



- Temperament, karakter, interesi, stavovi, vrijednosti	pedagoginja
- Izbor SŠ, kao 1.korak u planiranju profesionalne karijere	pedagoginja
- Postupak elektroničkog upisa /	
- Mogućnost obrazovanja nakon OŠ	
- Nadareni učenici s teškoćama u razvoju	

### Plan profesionalnog informiranja i usmjeravanja

Oblici i sadržaj rada	Izvršitelj
I. Suradnja s roditeljima (8.razredi) kroz individualne susrete i roditeljske sastanke Izbor zanimanja (subjektivni i objektivni čimbenici)	Pedagoginja  Pedagoginja
II. Individualno informiranje i usmjeravanje učenika i roditelja (8.razredi), radionice, predavanja, susreti s pojedinim programima, individualni savjetodavni rad Sudjelovanje u projektu „Izaberi pametno-izaberi deficitarno“	Pedagoginja  Pedagoginja, CISOK
Upućivanje učenika s TUR-om i specifičnim profilima koje zahtijevaju poseban tretman u PIU	Socijalni pedagog Pedagog Školska liječnica
Otkrivanje, evidentiranje i usmjeravanje nadarenih učenika;	Razrednici i
Pozivanje na razgovor učenika i njihovih roditelja;	Pedagoginja Pedagoginja
Informiranje učenika i roditelja na njihov zahtjev. Nadzor učeničkih profila na upisi.hr Partnerstvo s roditeljima: pedagoginja poziva roditelje koji predstavljaju svoju profesiju (po dogovoru) <u>Pisani, likovni i digitalni materijal:</u>	Pedagoginja
Uređenje panoa PIU likovnim i literarnim radovima na temu “Moje prvo zanimanje”, kao i ažuriranje školske web stranice na temu; Distribucija digitalnih materijala Praćenje HRT programa i literature s tematikom PIU	Pedagoginja

## 6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA

U izradi školskog preventivnog programa i njegovoj izvedbi želimo staviti naglasak na promicanje unaprjeđivanja zdravog stila života svih aktera u odgojno-obrazovnom procesu s posebnom skrbi i brigom za našu djecu.

Djeca su neprekidno izložena raznim utjecajima iz okoline. Neki djeluju na njih pozitivno, neki negativno pa govorimo o zaštitnim (štite pojedinca od štetnih utjecaja) i rizičnim čimbenicima (utjecaji koji ih „ranjavaju“ i čine lakim metama za razvoj nepoželjnih oblika ponašanja). Rizični čimbenici se nalaze u svim socijalnim sustavima koji okružuju dijete: obitelj, škola, grupa vršnjaka. Škola je, nakon obitelji, najvažniji sustav koji na dijete djeluje obrazovno i odgojno te ima mogućnost ispraviti ili umanjiti negativne utjecaje okoline.

Cilj svakog preventivnog programa je jačanje zaštitnih, a smanjivanje rizičnih čimbenika i na taj način osnaživanje djeteta da se lakše suočava sa izazovima društva i odabire poželjne oblike ponašanja. „Preventivni programi za djecu u osnovnoj školi trebaju imati za cilj povećanje znanja, socijalnog i emocionalnog učenja, te otkrivanje rizičnih čimbenika za konzumiranje droge kao što su rana agresivnost, loše znanje i školski neuspjeh. Edukacija za djecu u osnovnim školama treba biti usmjerena na samokontrolu, emocionalnu svjesnost, komunikaciju, rješavanje problema u odnosima s drugim ljudima te podupiranje i razvijanje vještina i znanja.“ (Nacionalni program prevencije ovisnosti za djecu i mlade u odgojno-obrazovnom sustavu, te djecu i mlade u sustavu socijalne skrbi)

### Zdravstvena zaštita školske djece

Mjesec	Sadržaji rada	Nositelji Aktivnosti
X.	Anketa o socio-ekonomskom statusu učenika Predavanje za učitelje (prema planu Učiteljskog vijeća) Cijepljenje Hepatitis-B za 6. razrede	razrednici pedagog liječnik
XI.	Cijepljenje DI-Te-Polio za 1.razrede Sistematski pregled za 1. i 3. razrede	med.sestra liječnik
XII.	Sistematski pregled za učenike 7.razreda Cijepljenje BCG	liječnik med.sestra
I.	Cijepljenje DI-Te-Polio za učenike 8.razreda Humani odnos među spolovima (predavanje) Roditeljski sastanci (suradnja škole i obitelji)	med.sestra pedagog razrednici
II.	Cijepljenje BCG za 7.razrede	med.sestra učitelji
III.	Cijepljenje – rubeola (djevojčice) Različiti oblici pomoći odgojno zapuštenoj djeci	med.sestra pedagog socijalni pedagog

### 6.1 ŠKOLSKI PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI

Prevenција ovisnosti je vrsta odgoja za zdravo i nerizično ponašanje, a odgoj je proces koji traje cijelo školovanje“ (prof.dr.sc. Slavko Sakoman: Školski programi prevencije ovisnosti).

#### CILJEVI:

- Razvijati samopoštovanje i socijalne vještine kod učenika.
- Poboľšati kvalitetu života djece i mladih i motivirati ih za odabir zdravih načina življenja u zajednici.
- Poboľšati razinu znanja kod djece, mladih i njihovih roditelja o štetnosti raznih oblika ovisnosti u svrhu dobivanja podataka o posljedicama uporabe sredstava ovisnosti.

- Poticati aktivno uključivanje svih sudionika školskih preventivnih programa u borbu protiv ovisnosti.
- Povećati pozornost nad aktivnostima učenika u školskom okruženju kako bi se smanjila razina dostupnosti sredstvima ovisnosti.

Nositelj preventivnog programa: pedagog

Sudionici preventivnog programa: Ravnatelj, socijalni pedagog, pedagog, učitelji, učenici 5.-8. razreda, roditelji.

Vrijeme realizacije: Tijekom cijele školske godine

Poslovi i zadatci	Nositelji	Suradnici	Vrijeme realizacije
<p><b>1. Rad sa učenicima</b></p> <p>1.1 Radionice s učenicima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Možemo sami"</li> <li>• "Možemo to riješiti"</li> <li>• "Dobra odluka"</li> </ul> <p>1.2 Sat razrednika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gledanje edukativnih video materijala</li> <li>• Upoznavanje sa vrstama ovisnosti</li> <li>• Obilježavanje datuma borbe protiv svih vrsta ovisnosti</li> <li>• Diskusija</li> </ul>	<p>socijalni pedagog učenici 4., 5., 6., 7. i 8.razreda</p> <p>pedagog učenici razrednici</p>	<p>nastavnici hrvatskog jezika</p>	<p>tijekom cijele god.</p> <p>tijekom cijele god.</p>
<p>1.2 Suradnja s predmetnim nastavnicima</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obrada nastavnog gradiva koje se odnosi na čovjekovo tijelo, zdravlje, zdrave načine života, ovisnosti</li> </ul> <p>1.3 Diskretni personalni zaštitni postupak</p> <p>1.4 Vijeće učenika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti 15.11. – 15.12.</li> </ul>	<p>pedagog učenici nastavnici prirode, kemije i biologije</p> <p>socijalni pedagog pedagog visokorizična djeca</p> <p>pedagog Vijeće učenika</p>	<p>psiholog psihijatar</p> <p>liga za borbu protiv ovisnosti</p>	<p>ovisno o vremenu obrađivanja nastavnog gradiva</p> <p>po potrebi</p> <p>listopad-prosinac</p>
<p><b>2. Rad s roditeljima</b></p> <p>2.1 Roditeljski sastanci</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Predavanja na temu vrsta ovisnosti</li> <li>• Radionice na temu komunikacije sa djecom</li> </ul>	<p>razrednici socijalni pedagog pedagog</p>		<p>tijekom cijele god.</p>

2.2 Predavanje na Vijeću roditelja	ravnatelj pedagog		
2.2 Slobodno predavanje	ravnatelj socijalni pedagog	vanjske institucije	po dogovoru
2.3 Individualni savjetodavni rad s roditeljima rizičnih čimbenika	pedagog socijalni pedagog	psiholog psihijatar	po potrebi
<b>3. Rad s učiteljima</b>			
3.1. Predavanje na UV <ul style="list-style-type: none"> <li>O važnosti školskog programa prevencije ovisnosti</li> </ul>	stručni suradnik ravnatelj		prvo polugodište
3.2 Analiza obiteljskih i socijalnih situacija – sociometrija	pedagog socijalni pedagog	razrednici	
3.3 Sudjelovanje djelatnika na edukacijama, predavanjima s tematikom iz područja prevencije	ravnatelj	svi djelatnici škole	tijekom cijele god
<b>4. Ostali oblici rada</b>			
4.1 Suradnja sa vanjskim institucijama	ravnatelj SRS	svi djelatnici škole roditelji	po dogovoru
4.1.1. Suradnja sa djelatnicima MUP-a	ravnatelj SRS	MUP	
4.1.2. Suradnja sa zdravstvenim ustanovama	ravnatelj SRS	zdravstveni djelatnici	
4.1.3. Suradnja sa športskim kulturnim i znanstvenim ustanovama	ravnatelj SRS	Sportska društva	
4.1.4. Suradnja sa nevladinim udrugama	ravnatelj SRS	Udruge	

## 6.2 PROGRAM PREVENCIJE NASILJA

U sklopu rada na prevenciji nasilja nastavljamo s radom na održavanju uspostavljenih vrijednosti i aktivnosti usmjerenih na sprječavanje i reagiranje na vršnjačko nasilje i zlostavljanje.

*Nositelj preventivnog programa:* Pedagog

*Sudionici preventivnog programa:* Ravnatelj, socijalni pedagog, učitelji, učenici, roditelji.

*Vrijeme realizacije:* Tijekom cijele školske godine

Poslovi i zadatci	Nositelji	Suradnici	Vrijeme realizacije
<b>1. Rad sa učenicima</b>			
1.1 <i>Radionice s učenicima:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>● „Nemoj mi se rugati“</li> <li>● „Kako bi se osjećao/la kad...“</li> <li>● „Riješimo dvojbu: zlostavljanje ili...?“</li> </ul>	pedagog	razrednici socijalni pedagog	tijekom cijele god.
1.2. <i>Sat razrednika</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Upoznavanje s vrstama nasilja</li> <li>● Prevencija elektroničkog nasilja</li> <li>● Uspostavljanje razrednih pravila</li> </ul>	pedagog	razrednici socijalni pedagog	tijekom cijele god.
1.3. <i>Individualni rad s učenicima – žrtvama nasilja i nasilnicima</i>	ravnatelj SRS povjerenstvo		Po potrebi
1.4. <i>Suradnja s Vijećem učenika</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obilježavanje važnih datuma borbe protiv nasilja</li> </ul>	pedagog socijalni pedagog Vijeće učenika	roditelji vanjske institucije	tijekom godine
<b>2. Rad s roditeljima</b>			
2.1. <i>Roditeljski sastanci</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Nakon nasilnog događaja</li> <li>● Prevencija elektroničkog nasilja</li> </ul>	pedagog pedagog socijalni pedagog	razrednik	po potrebi po potrebi
2.2. <i>Individualni razgovori s roditeljima djece uključene u neki oblik nasilja</i>	ravnatelj SRS razrednik		po dogovoru
2.3. <i>Slobodno predavanje</i>		vanjske institucije	
<b>3. Rad s učiteljima</b>			
3.1. <i>Predavanje na UV</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Osnivanje Povjerenstva škole provođenje protokola o nasilju</li> <li>● Ponavljanje pravila Protokola postupanja u slučaju nasilja</li> </ul>	ravnatelj pedagog socijalni pedagog		prvo polugodište
<b>4. Ostali oblici rada</b>			
4.1 <i>Suradnja s vanjskim institucijama</i>	ravnatelj SRS	svi djelatnici škole roditelji MUP	po dogovoru

4.1.1. Suradnja s djelatnicima MUP-a	ravnatelj SRS	zdravstveni djelatnici	
4.1.2. Suradnja sa zdravstvenim ustanovama	ravnatelj SRS	športska društva	
4.1.3. Suradnja sa sportskim kulturnim i znanstvenim ustanovama	ravnatelj SRS	udruge	
4.1.4. Suradnja s nevladinim udrugama	ravnatelj SRS		

### 6.2.1 PREVENCIJA ZLOSTAVLJANJA DJECE, PREVENCIJA SEKSUALNOG ZLOSTAVLJANJA DJECE

Poslovi i zadatci	Nositelji	Suradnici	Vrijeme realizacije
<b>1. Rad s učenicima</b>			
1.1. <i>Informiranje kroz plakate i promotivni materijal</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Radionice s učenicima 4. razreda</li> </ul>	pedagog	soc. pedagog	tijekom šk.god.
1.2. <i>Individualni rad s učenicima – žrtvama nasilja i nasilnicima</i>			po dogovoru tijekom šk.god.
1.3. <i>Suradnja s Vijećem učenika</i>			
<b>2. Rad s roditeljima</b>			
2.1. <i>Informiranje kroz promotivni materijal postavljen na školske panoje i na mrežne stranice Škole</i>	pedagog	soc. pedagog	tijekom šk.god.
2.2. <i>Individualni razgovori s roditeljima djece uključene u neki oblik nasilja</i>	pedagog	socijalni pedagog	po potrebi
<b>3. Rad s učiteljima</b>			
3.1. <i>Predavanje na UV</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Osnivanje Povjerenstva škole provođenje protokola o nasilju</li> <li>Ponavljjanje pravila Protokola postupanja u slučaju nasilja</li> </ul>	pedagog socijalni pedagog ravnatelj		po potrebi

**7. PODATCI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE****7.1 GODIŠNJE ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA U ŠK.GOD. 2020./2021.**

	UČITELJ	ZADUŽENJA	RAZRED	SATI
<b>HRVATSKI JEZIK</b>				
1.	<b>Antonela Berić</b>	Hrvatski jezik	7ab	8
		Hrvatski jezik	5ac	10
		Dodatna nastava	7.	1
		Dopunska nastava	5. i 7.	1
		Razrednik	5a	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>22</b>
2.	<b>Maja Bašić</b>	Hrvatski jezik	7cd	8
		Hrvatski jezik	5de	10
		Dodatna nastava	7.	1
		Dopunska nastava	5. i 7.	1
		Razrednik	5d	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>22</b>
3.	<b>Matija Vuković</b>	Hrvatski jezik	6dc	10
		Hrvatski jezik	8ce	8
		Dodatna nastava	8.	1
		Dopunska nastava	6. i 8.	2
		Dramsko-recitatorska		1
		<b>UKUPNO</b>		<b>22</b>
4.	<b>Ivona Kovačević</b>	Hrvatski jezik	6ab	10
		Hrvatski jezik	8ad	8
		Literarna skupina		1
		Dodatna nastava	8.	1
		Dopunska nastava	6. i 8.	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>22</b>
5.	<b>Ivana Stazić</b>	Hrvatski jezik	5b	5
		Engleski jezik	5b	3
		Engleski jezik	3abc	6
		Engleski jezik	1cde	6
		Razrednik	5b	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>22</b>
6.	<b>Antonija Lešina</b>	Hrvatski jezik	8b	4
		Dopunska nastava	8.	1
		Dodatna nastava	8.	1
		Razrednik	8b	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>8</b>
<b>LIKOVNA KULTURA</b>				
7.	<b>Ivana Čupo</b>	Likovna kultura	5abcde	5
		Likovna kultura	6abcd	4
		Likovna kultura	7abcd	4
		Likovna kultura	8abcde	5
		Razrednik	8c	2
		Estetsko uređenje		1
		Voditelj ŽSV		1

		<b>UKUPNO</b>		<b>22</b>
<b>GLAZBENA KULTURA</b>				
8.	<b>Zlatka Bakotić</b>	Glazbena kultura	4abcd	4
		Glazbena kultura	5b	1
		Glazbena kultura	6abcd	4
		Glazbena kultura	7abcd	4
		Glazbena kultura	8abcde	5
		Zbor		2
		KUD		2
		<b>UKUPNO</b>		<b>22</b>
9.	<b>Ana Čudina</b>	Glazbena kultura	5acde	4
		KUD		1
		<b>UKUPNO</b>		<b>5</b>
<b>ENGLESKI JEZIK</b>				
10.	<b>Vesna Kujundžić</b>	Engleski jezik	4c	2
		Engleski jezik	6abcd	12
		Engleski jezik	8ac	6
		Dodatna nastava	8.	1
		Dopunska nastava	6. i 8.	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>23</b>
11.	<b>Haidi Mimica Tudor</b>	Engleski jezik	2bd	4
		Engleski jezik	8bde	9
		Dodatna nastava	8.	1
		Dopunska nastava	8.	1
		Razrednik	8d	2
		Voditelj ŽSV		1
		Satničar		2
		Sindikata u ulozi ZV		3
		<b>UKUPNO</b>		<b>23</b>
12.	<b>Silvana Jukić</b>	Engleski jezik	7abcd	12
		Engleski jezik	5ade	9
		Razrednik	7a	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>23</b>
13.	<b>Tomislava Bobanac Jurin</b>	Engleski jezik	2ace	6
		Engleski jezik	3d	2
		Engleski jezik	4abd	6
		Engleski jezik	1ab	4
		Engleski jezik	5c	3
		Dopunska nastava	5. i 7.	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>23</b>
<b>MATEMATIKA</b>				
14.	<b>Gabrijela Šitum</b>	Matematika	6cd	8
		Matematika	8ce	8
		Dodatna nastava	8.	1
		Dopunska nastava	6. i 8.	1
		Razrednik	6d	2
		Administrator e-dnevnik		2
		<b>UKUPNO</b>		<b>22</b>
15.	<b>Gorana Gracin</b>	Matematika	6ab	8
		Matematika	8abd	12



		Dodatna nastava	6.	1
		Dopunska nastava	6. i 8.	1
		<b>UKUPNO</b>		<b>22</b>
16.	<b>Marko Višić</b>	Matematika	7cd	8
		Matematika	5cd	8
		Dodatna nastava	5. i 7.	1
		Dopunska nastava	5. i 7.	1
		Razrednik	7c	2
		Administrator e-dnevnik		2
		<b>UKUPNO</b>		<b>22</b>
17.	<b>Marina Bilandžić</b>	Matematika	7ab	8
		Matematika	5abe	12
		Razrednik	7b	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>22</b>
<b>PRIRODA - BIOLOGIJA – KEMIJA</b>				
18.	<b>Silvana Mijić</b>	Priroda	6d	2
		Biologija	7abcd	8
		Biologija	8abcde	10
		Mladi biolozi	7.i 8.	2
		Prva pomoć	7.i 8.	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>
19.	<b>Gabrijela Bradarić- Bitanga</b>	Priroda	6b	2
		Kemija	7abcd	8
		Kemija	8abcde	10
		Dopunska nastava	7. i 8.	2
		Razrednik	6b	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>
20.	<b>Branka Bečić</b>	Priroda	5abcde	7.5
		Priroda	6ac	4
		Razrednik	6c	2
		KUD		0.5
		<b>UKUPNO</b>		<b>14</b>
<b>FIZIKA</b>				
21.	<b>Zlatko Norac</b>	Fizika	7abcd	8
		Fizika	8abcde	10
		Dopunska nastava	7. i 8.	2
		Mladi fizičari	7. i 8.	2
		Orkestar		2
		<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>
<b>POVIJEST</b>				
22.	<b>Jeronim Lozić</b>	Povijest	6abcd	8
		Povijest	8abcde	10
		Mladi povjesničari	8.r	2
		Razrednik	8a	2
		Voditelj smjene	B	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>
23.	<b>Vedran Tolić</b>	Povijest	5abcde	10
		Povijest	7abcd	8
		Školska zadruga		2
		Mladi povjesničari	5.i 7.	2

		Voditelj smjene	A	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>
<b>GEOGRAFIJA</b>				
24.	<b>Ines Mikelić</b>	Geografija	5abcde	7.5
		Geografija	6abc	6
		Geografija	7abcd	8
		Razrednik	5c	2
		KUD		0.5
		<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>
25.	<b>Duško Marušić</b>	Geografija	8abcde	10
		Geografija	6d	2
		Razrednik	8e	2
		Mladi geografi		2
		<b>UKUPNO</b>		<b>16</b>
<b>TEHNIČKA KULTURA</b>				
26.	<b>Mateo Mijić</b>	Tehnička kultura	5abcde	5
		Tehnička kultura	6abcd	4
		Tehnička kultura	7abcd	4
		Tehnička kultura	8abcde	5
		Razrednik	6a	2
		KMT		2
		<b>UKUPNO</b>		<b>22</b>
<b>INFORMATIKA</b>				
27.	<b>Katica Kunjašić</b>	Informatika izborna nastava	1abcde	5
		Informatika izborna nastava	2abcde	5
		Informatika izborna nastava	3abcd	4
		Informatika izborna nastava	4abcd	8
		Mladi informatičari		1
		<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>
28.	<b>Ante Lončar</b>	Informatika	5abcde	10
		Informatika	6abcd	8
		Administrator resursa		2
		Administrator e-matice		2
		IKT podrška		2
		<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>
29.		Informatika izborna nastava	7abcd	6
		Informatika izborna nastava	8abcde	6
		<b>UKUPNO</b>		<b>12</b>
<b>TJELESNO ZDRAVSTVENA KULTURA</b>				
30.	<b>Antonio Bilić-Pavlinović</b>	TZK	7abcd	8
		TZK	8abcd	8
		Razrednik	7d	2
		INA – košarka		2
		INA - rukomet		2
		Voditelj ŠŠD		2
		<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>
31.	<b>Dragan Jelenić</b>	TZK	6d	2
		INA – mali nogomet		2
		<b>UKUPNO</b>		<b>4</b>
32.		TZK	5abcd	8

	<b>Edo Trivković</b>	INA – mali nogomet		2
		<b>UKUPNO</b>		<b>10</b>
33.	<b>Jere Poljak</b>	TZK	8e	2
		TZK	6ab	4
		INA- mali nogomet		2
		Povjerenik zaštite na radu		2
		<b>UKUPNO</b>		<b>10</b>
34.	<b>Sanja Šafradin</b>	TZK	6c	2
		TZK	5e	2
		Razrednik	5e	2
		INA - odbojka		2
		Povjerenik zaštite na radu		2
		<b>UKUPNO</b>		<b>10</b>
<b>VJERONAUK</b>				
35.	<b>Silvana Grubić</b>	Vjeronauk	4abc	6
		Vjeronauk	6abcd	8
		Vjeronauk	8abcde	10
		<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>
36.	<b>Svemirka Grčić</b>	Vjeronauk	1a	2
		Vjeronauk	3ab	4
		Vjeronauk	5abcde	10
		Vjeronauk	7abcd	8
		<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>
37.	<b>Antonija Matković Vuin</b>	Vjeronauk	1bcde	8
		Vjeronauk	2abcde	10
		Vjeronauk	3cd	4
		Vjeronauk	4d	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>
<b>TALIJANSKI JEZIK - FRANCUSKI JEZIK – NJEMAČKI JEZIK – ŠPANJOLSKI JEZIK</b>				
38.	<b>Vedrana Šitić</b>	Talijanski jezik	5abcde	4
		Talijanski jezik	6abcd	8
		Talijanski jezik	7ab	2
		Francuski jezik	4bcd	2
		Francuski jezik	5cd	2
		Francuski jezik	8de	2
		Dodatna nastava		1
		KUD		1
		Voditelj ŽSV		1
		<b>UKUPNO</b>		<b>23</b>
39.	<b>Ana Brajević</b>	Talijanski jezik	4bcd	2
		Talijanski jezik	7cd	2
		Talijanski jezik	8abe	4
		<b>UKUPNO</b>		<b>8</b>
40.	<b>Katarina Novogradec</b>	Njemački jezik	4abcd	2
		Njemački jezik	5abcde	2
		Njemački jezik	6bcd	2
		Njemački jezik	7abcd	2
		Njemački jezik	8abcde	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>10</b>
41.		Španjolski jezik	4ab	2

	<b>Keti Milardović</b>	Španjolski jezik	5e 6d	2
		<b>UKUPNO</b>		<b>4</b>

## 7.2 PODATCI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA I STAŽISTIMA VOLONTERIMA

Ime i prezime	Struka	Mentor
1. Frano Bilić	povijest – engleski jezik	Jeronim Lozić
2. Antea Bulić Malenica	hrvatski jezik	Antonela Berić
3. Ivana Gadžo	hrvatski jezik - pedagogija	Maja Bašić
4. Ante Lončar	informatika	Mateo Mijić
5. Ana Barbić	pedagogija	Dubravka Katačić
6. Ivana Juretić	talijski jezik	Vedrana Šitić

## 8. PLANI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Mjesec	Sadržaj rada	Datum Ostvarivanja	Izvršitelji
VIII. IX.	Priprema za novu školsku godinu: prijedlog podjele sati i razredništva odjela. Prisustvovanje stručnim aktivima učitelja. Analiza opremljenosti škole nastavnim sredstvima i opremom te literaturom i izrada prijedloga nabavke istih.	kolovoz	ravnatelj pedagog učitelji savjetnici
IX.	Izrada plana i programa rada aktiva. Izbor voditelja aktiva. Dogovor o izbornoj nastavi. Dogovor o slobodnim aktivnostima.	rujan	pedagog učitelji
I.	Razrada najaktualnijih stručnih tema. Prisustvo na seminaru ili aktivu na gradskom nivou.	siječanj	voditelji str.aktiva učitelji savjetnici
IV.	Organizacija školskih natjecanja i priprema za višu razinu natjecanja. stručna predavanja	travanj	učitelji pedagog defektolog- socijalni pedagog
V.	Pregled ostvarenog nastavnog plana i programa	kraj svibnja	učitelji pedagog
VI.	Izrada izvješća	kraj lipnja	predsjednik aktiva

## 9. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA

### 9.1 PLAN I PROGRAM RADA UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZREDNIH VIJEĆA, RAZREDNIKA I KNJIŽNICE

#### 9.1.1 Plan rada Učiteljskog vijeća

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
IX.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kalendar poslova na početku školske godine</li> <li>• planiranje rada škole</li> <li>• utvrđivanje rasporeda sati</li> <li>• izvješće o formiranju odjeljenja prvog razreda</li> </ul>	ravnatelj pedagog
X.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza ankete izborne nastave, izvannastavne aktivnosti i vjeronauka</li> <li>• konstituiranje stručnih aktiva</li> </ul>	pedagog ravnatelj
XI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza odgojne situacije u razrednim odjelima i mjere poboljšanja</li> <li>• program odgojnog djelovanja za školsku godinu</li> <li>• izvješće o pedagoškom istraživanju problema ovisnosti</li> </ul>	SRS pedagog
XII.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju prvog obrazovnog razdoblja</li> </ul>	pedagog socijalni pedagog ravnatelj
I.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pedagoške mjere i postupci za poboljšanje odgojno-obrazovne razine razrednih odjela i škole u cjelini</li> </ul>	pedagog socijalni pedagog ravnatelj
II.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• realizacija programa rada s učenicima u posebnoj pedagoško-defektološkoj praćenju</li> </ul>	socijalni pedagog
III.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stručno predavanje prema planu pedagoga i ravnatelja</li> </ul>	pedagog ravnatelj
IV.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju drugog obrazovnog razdoblja</li> <li>• pedagoške mjere i postupci za poboljšanje odgojno-obrazovne razine razrednih odjeljenja i škole u cjelini</li> <li>• organizacija rada razredne i predmetne nastave za sljedeću školsku godinu</li> </ul>	pedagog socijalni pedagog ravnatelj
V.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utvrđivanje viška i potrebe za djelatnicima</li> <li>• formiranje komisije za upis učenika u 1.razred</li> <li>• organizacijski i pedagoški poslovi vezani uz završetak školske godine</li> <li>• profesionalna orijentacija učenika 8.razreda</li> </ul>	
VI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju školske godine</li> <li>• formiranje komisija za popravne ispite</li> <li>• izvješće o upisu učenika u 1.razred</li> </ul>	ravnatelj pedagog
VII.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• realizacija godišnjeg programa rada škole za tekuću školsku godinu</li> <li>• prijedlog organizacije rada za novu školsku godinu</li> </ul>	ravnatelj

## 9.1.2 Plan rada razrednika

Datum ostvarenja	Sadržaj rada	Izvršitelji
IX. XII. III. VI.	<b>RAD RAZREDNIKA U RAZREDNOM VIJEĆU</b> Sjednice razrednog vijeća Na početku školske godine Na kraju obrazovnih razdoblja	Razrednik
Stalno	Grupne i individualne konzultacije u razrednom vijeću Konzultacije s voditeljima dopunske nastave, dodatne i izborne nastave te voditeljima slobodnih aktivnosti	Razrednik
XII. III. VI. VI.	Praćenje odgojno-obrazovnog rada u odjeljenju Praćenje realizacije nastavnog plana i programa Praćenje zaključaka razrednog vijeća Podnošenje izvešća na sjednicama RV Provesti analizu uspjeha na kraju obrazovnih razdoblja i školske godine Organizirati popravne ispite	Razrednik Razrednik Razrednik
VI.	<b>RAD S RODITELJIMA</b> Roditeljski sastanci Sastanak na početku školske godine	Raz.-ravnat.
X. XII. III.	Roditeljski sastanci nakon obrazovnih razdoblja Zajednički sastanak roditelja i učenika jednom godišnje i češće ako se za to ukaže potreba	Razrednik
Tijekom Godine	Individualne i grupne konzultacije s roditeljima Individualne konzultacije	Razrednik
Tijekom Godine	Posjeta obitelji učenika ili pozvati roditelje u školu s ciljem da se otklone ili ublaže poteškoće u napredovanju učenika Rad na pripremanju roditeljskih sastanaka s članovima ZDŠ	Razrednik
Tijekom Godine	Pedagoško obrazovanje roditelja Obrazovanje roditelja provodit će se predavanjima o određenim temama	Razrednik
Do 01.10.	<b>RAD RAZREDNIKA S UČENICIMA</b> Upoznavanje učenika s obvezama u školi Kućni red, raspored rada Uključivanje u izbornu nastavu i slobodne aktivnosti	Razrednik
Stalno	Rad na poboljšanju uspjeha učenika Praćenje uspjeha u učenju i vladanju te izvješćivanje na sjednicama RV	Razrednik
Tijekom Godine	Posebno praćenje i razgovori uz poticanje učenika koji imaju poteškoće u učenju i vladanju Organizacija međusobne pomoći boljih učenika slabijima <u>Rad na unapređivanju odgojno-obrazovnog rada u odjeljenju</u>	Razrednik Pedagog
I-V	Organizacija izleta Pomoć učenicima u organizaciji slobodnog vremena Posjet učenika kinu, kazalištu, izložbama	Razrednik

Prema Planu	Uključivanje učenika u pripremu i proslavu blagdana Uključivanje učenika u radne akcije uređenja okoliša škole Uključivanje u humanitarne akcije	Razrednik Razrednik Voditelj KUD
Prema Potrebi	Zdravstvena zaštita učenika Organizacija učeničke prehrane i upućivanje na pravilnu ishranu	Voditelj HCK
Tijekom Godine	Upućivanje učenika na potrebu održavanja higijene prostorija gdje rade i borave, tijela, obuće i odjeće Briga o zdravstvenim pregledima	Razrednik Učit. Biolog. “ “ “ “
Prema Rasporedu	Profesionalno informiranje Planiranje sadržaja u nastavnim predmetima koji su podobni za profesionalno informiranje Anketiranje učenika o profesionalnim željama i interesima Dežurstvo učenika Pratiti izvršavanje zadataka dežurnog učenika i odjeljenja	Pedag.-Raz.  Razrednik
Prema rasporedu	<u>Razrednik i stručna služba škole</u> Suradnja u rješavanju težih problema učenja i vladanja pojedinih učenika, odgojna problemat. Odjeljenja, pomoć u suradnji s roditeljima	Razrednik
Tijekom Godine		Razrednik Pedagog Defektolog
IX.	Administrativni poslovi razrednika Pripremiti imenik i dnevnik na početku školske godine Sređivanje izostanaka učenika	Razrednik
Tijekom Godine	Sređivanje dokumentacije na kraju obrazovnog razdoblja i školske godine (knjižice, svjedodžbe, analiza ocjena, prikaz realizacije programa, matična knjiga)	Razrednik
VI.	Pisanje izvješća na kraju školske godine, sređivanje dnevnika i imenika te predaja dokumentacije Ostali administrativni poslovi	

**9.1.3 Plan rada razrednih vijeća**

<b>Mjesec</b>	<b>Sadržaj rada</b>	<b>Izvršitelji</b>
IX.	1. Sjednica Razrednog vijeća za 5. razrede Školski uspjeh, disciplina, suradnja s roditeljima Pojedinačno o svakom učeniku s posebnim osvrtom na one učenike koji se ističu u pozitivnom ili negativnom smislu Prijedlog mjera za poboljšanje pedagoške situacije	Pedagog Učitelji IV.raz. RV petih raz. Ravnatelj Socijalni pedagog –defektolog
XI.	2. Sjednica RV prije kraja 1. obrazovnog razdoblja da se detektiraju učenici sa negativnim ocjenama te da se poduzmu mjere da im se pomogne da poboljšaju ocjene	Razrednici Pedagog Učitelji Ravnatelj Socijalni pedagog
XII.	3. Sjednica RV nakon I.obrazovnog razdoblja Analiza uspjeha odgojno-obrazovnih zadataka Radna atmosfera, motivacija za rad Pravilno opterećenje u nastavi Realizacija stavova, dogovora i zaključaka Učiteljskog vijeća	Razrednici Pedagog Učitelji Ravnatelj Socijalni pedagog
IV.	4. Sjednica RV nakon II.obrazovnog razdoblja Analiza uspjeha Ostali problemi koji su se javljali tijekom obrazovnog razdoblja	Razrednici Pedagog Učitelji,ravnat. Socijalni pedagog
VI.	5. Sjednica RV nakon II.obrazovnog razdoblja Analiza uspjeha Predlaganje učenika za nagrade i kazne	Razrednici Pedagog Učitelji,ravnat. Socijalni pedagog





	<p>3.6. Sustavno izvješćivanje učenika i učitelja o novoj literaturi</p> <p>3.7. Izrada informacijskih pomagala (panoa, plakata i sl.)</p> <p>3.8. Godišnja pretplata na časopise</p>		
4.	<p><b>SURADNJA S NASTAVNICIMA, SURADNICIMA I RAVNATELJEM ŠKOLE</b></p> <p>4.1. Suradnja s ravnateljem vezi s poboljšanjem uvjeta rada u školskoj knjižnici</p> <p>4.2. Uređenje i opremanje školske knjižnice, čitaonice i informacijskog prostora novim namještajem i pripadajućom opremom</p> <p>4.3. Suradnja s nastavnicima svih nastavnih područja u vezi nabave literature za učenike i nastavnike za sva nastavna područja</p> <p>4.4. Suradnja u vezi nabave AV građe za nastavu i stručne razdobljeike</p> <p>4.5. Suradnja s nastavnicima u vezi kulturnih događaja u našoj školi (predavanja, susreti, gostovanja, izložbe i sl.)</p> <p>4.6. Priprema i odabir literature za izvođenje nastavnih sadržaja i nabava lektirnih naslova za hrvatski jezik</p> <p>4.7. Suradnja s pedagogom, ravnateljem, računovođom, tajnikom škole</p> <p>4.8. Poslovi zaprimanja i dijeljenja udžbenika i radnih materijala, vođenje evidencije potreba</p>	<p>rujan-lipanj</p> <p>Kolovoz, rujan</p>	<p>knjižničarka, ravnatelj, stručna služba, učitelji</p> <p>Knjižničarka, razrednici</p>
5.	<p><b>SJEDNICE NASTAVNIČKOG VIJEĆA I STRUČNIH AKTIVA</b></p> <p>5.1. Sjednice Učiteljskog vijeća na kraju obrazovnog razdoblja i tijekom školske godine</p> <p>5.2. Po potrebi sastanci stručnih aktiva pojedinih nastavnih predmeta i razredne nastave (nabava novih naslova, projekti)</p>	rujan-lipanj	knjižničarka
6.	<p><b>STRUČNO USAVRŠAVANJE</b></p> <p>6.1. Praćenje stručne knjižnične literature</p> <p>6.2. Proletna škola školskih knjižničara, stručni skup HUŠK-a</p> <p>6.3. Sudjelovanje na stručnim sastancima škole</p> <p>6.4. Sudjelovanje na županijskim stručnim vijećima</p> <p>6.5. Suradnja s matičnom službom županije, međuknjižnična suradnja i suradnja s NSK</p> <p>6.6. Rješavanje zadataka na Loomenu</p> <p>6.7. Webinarari</p> <p>6.8. Suradnja s knjižarima i nakladnicima</p>	rujan-lipanj	knjižničarka

**RADNO VRIJEME KNJIŽNICE**

<b>PONEDJELJAK</b>	8:00 – 14:00
<b>UTORAK</b>	13:30 – 19:30
<b>SRIJEDA</b>	8:00 – 14:00
<b>ČETVRTAK</b>	13:30 – 19:30
<b>PETAK</b>	8:00 – 14:00

**9.2 PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA**

<b>Mjesec</b>	<b>Sadržaj rada</b>	<b>Nositelji</b>
IX.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konstituiranje (izbor predsjednika, zamjenika predsjednika i zapisničara)</li> <li>2. Donošenje Plana i programa rada Vijeća za šk.g. 2020./2021.</li> <li>3. Davanje mišljenja o prijedlogu Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. godinu 2020./2021.</li> <li>4. Informacije o početku školske godine, prehrani učenika, osiguranju i sl.</li> <li>5. Evidentirati socijalne probleme u školi</li> <li>6. Evidentirati odgojne probleme u školi</li> <li>7. Upoznati roditelje s uvjetima rada škole</li> </ol>	ravnatelj predsjednik VR pedagog
X./XI.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izvješće o izletima i ekskurzijama učenika</li> <li>2. Davanje mišljenja o izvannastavnim aktivnostima, te kulturno-javnoj djelatnosti škole</li> <li>3. Organizirati poseban rad za učenike s tri ili više negativnih ocjena</li> </ol>	ravnatelj predsjednik VR pedagog
I.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uspjeh učenika u I. obrazovnom razdoblju</li> <li>2. Analiza uvjeta rada škole</li> <li>3. Davanje mišljenja o aktivnostima u narednom razdoblju</li> <li>4. Nabavka sadnica i uređenje okoliša škole</li> <li>5. Kontaktirati i tražiti pomoć socijalne službe</li> </ol>	ravnatelj predsjednik VR pedagog
V.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Edukacija roditelja putem tematskih predavanja iz područja zdravstvene zaštite, prevencije ovisnosti i sl.</li> <li>2. Davanje mišljenja o organiziranju izleta i ekskurzija</li> </ol>	ravnatelj školski liječnik predsjednik VR pedagog
VI.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izvješće o uspjehu učenika na kraju školske godine 2020./2021.</li> <li>2. Pedagoška problematika</li> <li>3. Analiza cjelokupnog rada škole na kraju školske godine</li> </ol>	ravnatelj predsjednik VR pedagog

**Napomena:**

*Plan rada Vijeća roditelja će se dopunjavati tijekom školske godine u odnosu na aktualnu tekuću problematiku.*

**9.3 PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA**

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
IX.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvješće o radu za školsku godinu 2019./2020.</li> <li>- Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2020./2021.</li> <li>- Školski kurikulum za školsku godinu 2020./2021.</li> <li>- donošenje akata škole</li> <li>- godišnji obilazak škole</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- školski odbor,</li> <li>- ravnatelj,</li> <li>- tajnik,</li> <li>- računovođa,</li> <li>- pedagog,</li> <li>- učitelji,</li> <li>- ostali radnici</li> <li>- već prema točki dnevnog reda, a u nadležnosti statuta</li> </ul>
X.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razmatranje tekućih problema škole o pitanjima predviđenim općim aktima škole</li> </ul>	
XII.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- donošenje financijskog plana za 2021. godinu</li> </ul>	
I.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvješće ostvarenih rezultata odgojno-obrazovnog rada</li> <li>- tekuća problematika</li> </ul>	
II.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- završni račun</li> <li>- tekuća problematika</li> </ul>	
III.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usklađivanje akata s pozitivnim zakonskim propisima</li> </ul>	
V.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razmatranje tekuće problematike škole</li> <li>- proslava Dana škole</li> </ul>	
VI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razmatranje izvješća o ostvarenim rezultatima odgojno-obrazovnog rada</li> </ul>	
VII./VIII	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tekuća pitanja i pripreme za organizaciju rada u novoj školskoj godini 2021./2022.</li> <li>- polugodišnje financijsko izvješće</li> </ul>	
stalni zadatci tijekom školske godine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- davanje prethodnih suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa</li> <li>- stalna komunikacija s ravnateljem, nadzor izvršavanja godišnjeg plana i programa uz kontinuirano praćenje rada škole i stanja u njoj</li> <li>- donošenje odluka, davanje prijedloga i mišljenja</li> <li>- komunikacija s ostalim tijelima u školi i van nje po potrebi</li> <li>- pregled općih akata i njihovo usklađivanje sa zakonom i statutom</li> <li>- poticanje i provođenje aktivnosti usmjerenih na stalno povećanje kvalitete odgoja i obrazovanja</li> <li>- ostali poslovi u skladu sa zakonom i statutom</li> </ul>	

## 9.4 PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

Redni broj	Sadržaj rada
I.	<b>Programiranje, planiranje i organizacija rada škole</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izrada prijedloga Programa rada škole</li> <li>2. Izrada prijedloga rasporeda rada učitelja</li> <li>3. Obavljanje konzultacija, pomoć učiteljima u izradi pojedinih programa rada</li> <li>4. Izrada prijedloga dokumentacije za praćenje realizacije Programa rada škole</li> <li>5. Izrada prijedloga istraživanja u svrhu ostvarivanja većih rezultata u odgojno-obrazovnom radu</li> <li>6. Izrada plana rada ravnatelja</li> </ol>
II.	<b>Analitičko-studijski rad</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacija snimanja socio-ekonomskog statusa učenika</li> <li>2. Analiza godišnjih makro-programa učitelja</li> <li>3. Analiza programa učitelja i pripremanja učitelja za nastavu</li> <li>4. Izrada različitih analiza i izvješća o radu i stanju škole za potrebe Zavoda za školstvo i Zavoda za statistiku</li> <li>5. Analiza ostvarenja godišnjeg Plana i programa škole i predlaganje zadataka za iduću školsku godinu</li> </ol>
III.	<b>Pedagoško–instruktivni rad</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Posjet satovima nastave s ciljem uvida u organizaciju nastavnog rada</li> <li>2. Obilazak nastave s ciljem upoznavanja kvalitete pripremanja učitelja za nastavu Pomoć u izradi pojedinih instrumenata potrebnih za praćenje određenih rezultata</li> <li>3. Obilazak nastave mladih učitelja s ciljem pružanja pomoći</li> <li>4. Posjet nastavi uz prethodni dogovor s učiteljima</li> <li>5. Individualni rad s učiteljima s ciljem pružanja pomoći u programiranju nastavnog rada, upućivanja na primjenu pojedinih oblika i metoda u odgojno-obrazovnom radu</li> <li>6. Grupni oblici instruktivnog rada s učiteljima (stručni aktivni, učiteljsko vijeće)</li> </ol>
IV.	<b>Rad s učiteljima i stručnim suradnicima</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rad na stvaranju radne atmosfere na bazi discipliniranog obavljanja zadataka, međusobnog poštovanja, razumijevanja i pomaganja</li> <li>2. Suradnja s pedagogom i razrednicima</li> <li>3. Suradnja sa stručnim suradnicima: defektolog, pedagog, liječnik, stomatolog, socijalni radnik</li> <li>4. Suradnja sa Agencijom za odgoj i obrazovanje</li> </ol>
V.	<b>Rad s roditeljima i učenicima</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Savjetodavni rad s roditeljima učenika s ciljem upućivanja roditelja kako da pomognu djeci</li> <li>2. Individualni i grupni savjetodavni rad s učenicima</li> </ol>

Redni broj	Sadržaj rada
VI.	<b>Rad sa stručno-administrativnom i financijskom službom</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacija izrade normativnih akata škole</li> <li>2. Organizacija rada za obavljanje poslova na inventarizaciji sredstava i izradi završnog obračuna</li> <li>3. Praćenje realizacije plana opremanja inventarom, nastavnim sredstvima i pomagalicama, te poslovi vezani uz održavanje inventara i opreme</li> <li>4. Sudjelovanje u izradi Financijskog plana škole</li> <li>5. Praćenje kretanja utroška financijskih sredstava</li> <li>6. Praćenje zakonskih propisa</li> </ol>
VII.	<b>Sjednice stručnih organa</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pripremanje sjednica Učiteljskog vijeća</li> <li>2. Prisustvovanje sjednicama Razrednih vijeća</li> <li>3. Sudjelovanje u radu sjednica stručnih aktiva</li> </ol>
VIII.	<b>Suradnja s društvenom zajednicom</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Suradnja s Gradskim kotarom Ravne njive i Neslanovac</li> <li>2. Suradnja sa školama na području grada i šire</li> <li>3. Suradnja s drugim organizacijama i institucijama koje pomažu u realizaciji programskih zadataka škole</li> </ol>
IX.	<b>Sjednice Skupa ravnatelja</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prisustvovanje sjednicama skupa ravnatelja</li> <li>2. Razmjena mišljenja o provođenju politike osnovnog školstva na području Grada Splita</li> <li>3. Sudjelovanje u radu određenih komisija skupa ravnatelja</li> </ol>
X.	<b>Stručno usavršavanje</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prisustvovanje stručnim aktivima, seminarima i savjetovanjima</li> <li>2. Praćenje stručne literature</li> </ol>

**9.5 PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH SURADNIKA****9.5.1 Plan i program rada socijalnog pedagoga**

<b>1. NEPOSREDAN RAD S UČENICIMA</b>			
	<b>Mjesec</b>	<b>Sati tjedno (prosječno)</b>	<b>Sati godišnje</b>
<b>1.1. Rad na otkrivanju i dijagnosticiranju teškoća u razvoju i prisutnosti čimbenika rizika za razvoj problema u ponašanju</b> - individualni i grupni rad s djecom prije upisa u prvi razred - individualni i grupni rad s učenicima tijekom školske godine	IX-VI	20	700
<b>1.2. Socijalno-pedagoški rad s učenicima koji imaju rješenje o primjerenom obliku školovanja, teškoće u odrastanju i probleme u ponašanju</b> - individualni rad - grupni rad	IX-VI		
<b>1.3. Rad na prevenciji pojavnih oblika problema u ponašanju</b> - individualni i grupni oblici sociopedagoškog rada s učenicima u okviru univerzalne prevencije, pravovremenog detektiranja i sociopedagoških intervencija različitih oblika problema u ponašanju, koji se manifestiraju u školskom okruženju - kreiranje i provođenje selektivne i indicirane prevencije za učenike kojima su izrečene pedagoške mjere - praćenje i rad s učenicima (analiza rizičnih čimbenika, subjektivnih i objektivnih elemenata neuspješnosti, savjetodavni rad, samoanaliza, samopomoć) - individualni oblici rada s učenicima koji su u tretmanu centara socijalne skrbi - kreiranje i provođenje raznih oblika stručne pomoći i podrške u školovanju učenika s posebnim potrebama (pomoć u adaptaciji i socijalizaciji u školskom okruženju, pomoć u savladavanju šk. gradiva) - savjetodavni rad s učenicima koji se susreću s problemima karakterističnim za razdoblje adolescencije, narušenih obiteljskih odnosa, nekvalitetne komunikacije i rješavanja sukoba	IX-VI		
<b>1.3.1. Provedba radionica</b> - <i>Moje emocije</i> - 1. razredi (5 sati) - <i>Jezik zmije i žirafe</i> - 2. razredi (4 sata) - <i>Tuga i strah - Što s njima?</i> (ŠPP) - 3. razredi (4 sata) - <i>Suosjećanje i podrška</i> - 4. razredi (5 sati) - <i>Nije moguće...</i> - 5. razredi (4 sata) - <i>Emocionalno obojan</i> - 6. razredi (4 sata) - <i>Ja, ja i još ja</i> - 7. razredi (ŠPP) (5 sati) - <i>3 u 1</i> - 8. razredi (ŠPP) (4 sata)	X XI XII I/II X XI XII I/II	1	35
<b>1.4. Rad u povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece</b> - učenici s teškoćama u razvoju - stalna suradnja s članovima Povjerenstva tijekom godine - upisi u prvi razred - utvrđivanje psihofizičkog stanja djece prije upisa u prvi razred	IX-VI III-VI	2	70
<b>1.5. Rad s Vijećem učenika</b> - sudjelovanje u radu Vijeća učenika	IX-VI	1	35
<b>1.6. Sudjelovanje u školskim projektima</b> - Informed health choices project (u suradnji sa MEF Split i ZS Split) - Razvoj vještina za adolescenciju (Lions quest skills for adolescence) (u suradnji sa MZOS i UNODC)	IX-VI	1	35

<b>2. POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG RADA S UČENICIMA</b>			
<b>2.1. Suradnja s ravnateljem</b>	IX-VII	5	175
- planiranje i programiranje rada, analiza uspješnosti, dogovori oko unapređenja odgojno-obrazovnog stanja u školi			
<b>2.2. Suradnja s članovima stručnog tima škole</b>	IX-VI		
- dogovori oko ustrojstva rada, formiranja razrednih odjela, dogovori o pedagoškom postupanju, o integraciji djece s teškoćama u odrastanju			
<b>2.3. Suradnja s učiteljima</b>	IX-VI		
- dogovaranje o postupanju s učenicima s teškoćama u odrastanju, pomoć pri izradi individualiziranih i prilagođenih nastavnih programa			
<b>2.4. Suradnja s roditeljima</b>	IX-VI		
- individualno savjetovanje, grupno savjetovanje, predavanja i radionice			
<b>2.5. Suradnja s ustanovama koje skrbe o zdravlju, zaštiti, odgoju i obrazovanju djece i mladeži</b>	IX-VI		
- ustanove socijalne skrbi			
- zdravstvene ustanove			
- policijske postaje			
- pravosudni organi			
- suradnja s udrugama			
<b>3. STRUČNO USAVRŠAVANJE</b>			
<b>3.1. Individualno</b>	IX-VIII	4	140
- praćenje stručne literature			
<b>3.2. Grupno</b>	IX-VIII		
- sudjelovanje na stručnim skupovima (voditelj ŽSV za PP)			
- sudjelovanje na stručnim skupovima koje organizira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta; Agencija za odgoj i obrazovanje te druge stručne organizacije			
<b>4. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE I OSTALI POSLOVI</b>			
- poslovi koji proizlaze iz socijalno pedagoškog rada ili su s njim u vezi	IX-VIII	6	210
- sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole	IX-VI		
- sudjelovanje u radu stručnih tijela (UV, RV) i ostali administrativni poslovi	IX-VII		
- koordiniranje rada asistenata			
- dnevnik rada, izrada tjednih i mjesečnih planova			
- dosje učenika			
- izrada nalaza i mišljenja			
- sudjelovanje u planiranju i programiranju rada škole			
- sudjelovanje u izradi godišnjeg izvješća o radu škole i šk. kurikulumu			
- kreiranje, provođenje i analiza školskog preventivnog programa			
<b>UKUPNO</b>		<b>40</b>	<b>1400</b>





<p>2.2.7. Poslovi oko provođenja Sudokua u OŠ</p> <p>2.2.8. Školski koordinator za "Dioklecijanova škrinjica"</p> <p>2.2.9. Koordiniranje projekta "Blago našeg Marjana"</p> <p>2.2.10. Koordiniranje projekta "Medni dan" i "Vršnjačka pomoć"</p> <p>2.2.11. koordiniranje projekta "Zdrav za 5" - "MAH 2"</p> <p>2.2.12. koordiniranje profesionalnog usmjeravanja i informiranja</p> <p>2.2.13. Koordiniranje Školskog volonterskog kluba</p> <p>2.2.14. Sudjelovanje u e-twinning, Erasmus projektu</p> <p>2.2.15. Rad u školskom timu za darovite- Centar izvrsnosti</p>		
<p><b>2.3. Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada</b></p> <p>2.3.1. Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa</p> <p>2.3.2. Praćenje dopunske, dodatne nastave, ina, vođenja e-dnevnika</p> <p>2.3.3. Praćenje i izvođenje oo rada Vijeća učenika</p> <p>2.3.4. Sudjelovanje u radu stručnih tijela - RV, UV</p>	<p>tijekom god.</p> <p>tijekom god.</p> <p>tijekom god.</p>	
<p>2.3.4. Priprema i održavanje radionica za učenike</p> <p>2.3.5. Priprema materijala za učitelje i učenike – SR, roditeljski sastanci</p> <p>2.3.6. Izrada savjetodavnih predavanja/radionica za učitelje i roditelje</p> <p>2.3.7. Koordinacija GOO( podrška, izrada školskog godišnjeg pip-a GOO-a, edukacija...) po potrebi</p> <p>2.3.8. Vođenje i koordiniranje školskog Vijeća učenika</p> <p>2.3.9. Vođenje školskog Debatnog kluba</p> <p>2.3.10. Organiziranje rada i vođenje Školske volonterske grupe</p> <p>2.3.11. Provedba sudjelovanja "Ne dvoji-za drugog izdvoji", suradnja s CK Split</p>	<p>tijekom god.</p> <p>tijekom god.</p> <p>tijekom god.</p> <p>tijekom god. (X- IV.)</p>	<p>Grad Split</p> <p>Udruga Unicef</p> <p>Udruga za slijepu i slabovidnu</p> <p>Savez gluhih i nagluhih osoba RH</p> <p>Maestral Most učitelji</p>
<p>(2.3.12.) Praćenje usvajanja početnog čitanja i pisanja učenika 1. razreda</p> <p>2.3.13. Individualni razgovori s roditeljima, upućivanje logopedu ( Točke 2.3.11.12. 13. nisu dio obaveznog, već dodatnog planiranja, kao ni točka 2.3.7.)</p>	<p>X., XI., XII. mj.</p> <p>II. III. mj.</p> <p>II., IV. mj.</p> <p>XI. mj.</p>	<p>Pedagoginja, učiteljice</p>
<p><b>2.4. Rad s učenicima s posebnim potrebama</b></p> <p>Sudjelovanje u radu Povjerenstva</p> <p>2.4.1. Pedagoška obrada učenika na opservaciji (praćenje u razredu, individualni rad)</p> <p>2.4.2. Individualni razgovori s roditeljima (anamneza)</p> <p>2.4.3. Izrada pedagoškog nalaza i mišljenja</p> <p>2.4.4. Suradnja s učiteljima (savjetovanje)</p> <p>2.4.5. Individualni rad s učenicima s poteškoćama</p> <p>2.4.6. Školski koordinator projekta pomoćnika u nastavi i SKP-a "S pomoćnikom mogu bolje III"</p> <p>2.4.7. Koordinator školskog tima za darovite, član tima za CI</p>	<p>tijekom god.</p> <p>X.-III. mj. tijekom god. tijekom godine tijekom godine</p>	<p>Pedagoginja /socijalni pedagog, Povjerenstvo, defektolog- učitelj, učiteljica ZS...</p>
<p><b>2.5. Savjetodavni rad za učenike, roditelje, skrbnike</b></p> <p>2.5.1. Individualni razgovori s učenicima s teškoćama u učenju i emocionalnim i socijalnim problemima</p> <p>2.5.2. Savjetodavni razgovori s roditeljima učenika</p> <p>2.5.3. Individualni razgovori s odgajateljima i stručnom službom Dječjeg vrtića i CZS i SŠ</p> <p>2.5.4. Podrška učenicima u domeni koordiniranja projekta „Osobnog pomoćnika i SKP-a“</p>	<p>tijekom god.</p>	
<p><b>2.6. Profesionalno informiranje i usmjeravanje</b></p> <p>2.6.1. Pedagoške radionice za učenike 8. razreda</p> <p>2.6.2. Informiranje učenika o sistemu školovanja, izboru zanimanja i uvjetima upisa,</p> <p>2.6.3. Pomoć razrednicima u radu na prof. orijentaciji, org. grupnog posjeta CISOK-u</p> <p>2.6.4. Upućivanje učenika u Službu za profesionalnu orijentaciju,</p> <p>2.6.5. Suradnja sa školskom liječnicom</p> <p>2.6.6. Individualni i grupni razgovori s neodlučnim učenicima, pružanje informacija</p>	<p>I, II –V. mj.</p> <p>XII. mj., IV. V. mj.</p> <p>II. mj.</p> <p>I. mj. II. mj.</p> <p>tijekom godine</p> <p>VI. mj. tijekom god. tijekom godine</p>	<p>Pedagoginja</p> <p>Pedagoginja/</p>

<p>2.6.7. Uređenje panoa i mrežne stranice škole s informacijama za upis u srednje škole-neobavezno</p> <p>2.6.9. Suradnja sa srednjim školama i dogovaranje posjeta(otvoreni dani) ili prijenos informacija</p> <p>2.6.10. Informiranje roditelja o PU. Iščitavanje dokumentacije vezane uz upis u srednju školu (Pravilnik, Odluka, Priručnik) i prenošenje informacija roditeljima i učenicima preko službene web stranice škole</p> <p>2.6.11. Nadzor učeničkih profila na web stranici <a href="http://www.upisi.hr">www.upisi.hr</a> i otklanjanje mogućih pogrešaka, usklađivanje s ocjenama iz e-matice</p> <p>2.6.11.1. vođenje učeničkih profila (upisivanje dodatnih bodova i sl.)</p> <p>2.6.12.Roditeljski sastanak za roditelje osmaša na temu profesionalnog usmjerenja "Kamo dalje i kako razmišljati pri odabiru srednje škole?"i "Elektonski upis u SŠ"(moguća dva i više roditeljskih sastanaka</p> <p>2.6.13. Inidividualni i grupni razgovori s roditeljima neodlučnih učenika, pružanje informacija</p> <p>2.6.14.Sudjelovanje u projektima vezanim uz prof.usmjerenje i informiranje ,kao npr."Izaberi pametno-izaberi deficitarno" nastavak projekta u suiradnji s CISOK-om, u dogovoru s vanjskim suradnicima- ovisno o dostupnim projektima</p>	<p>V mj.</p> <p>V.mj, VI.mj.</p> <p>II.,V.mj., VI.</p>	<p>Razrednici 8.r. Učitelji, Liječnici, CZS,CISOK, HZZO, SRS...</p>
<p><b>2.7. Zdravstvena i socijalna zaštita</b></p> <p>2.7.1. Upoznavanje i praćenje socijalnih prilika učenika</p> <p>2.7.2. Suradnja s Centrom za soc.skrb</p> <p>2.7.3. Obrada učenika za potrebe Centra</p> <p>2.7.4. Suradnja sa školskom liječnicom</p> <p>2.7.5. Suradnja s Policijskom upravom</p> <p>2.7.6. Zdravstveni odgoj- uloga po planu MZO-a</p>	<p>tijekom god. tijekom god.</p>	<p>Pedagoginja</p> <p>Socijalni pedagog, školska liječnica, PU, CZS</p>
<p><b>III. VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, ANALIZE</b></p> <p>3.1 Odgojno-obrazovni rezultati</p> <p>Analiza/izvješće na kraju školske godine, e-dnevnik</p> <p>3.1.2. Utvrđivanje važnijih zadataka i prijedlog rješavanja</p> <p>3.1.3. Samovrednovanje rada škole (sudjelovanje u izradi i pripremi materijala za samovrednovanje i vrednovanje na stručnim aktivima pedagoga</p> <p>3.1.4. SWOT analize, ankete, provedba akcijskih i dr.istraživanja</p>	<p>VII.mj. VII.IX.mj. tijekom god.</p>	<p>Pedagoginja/ ravnatelj SRS</p>
<p><b>IV. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA</b></p> <p><b>4.1. Stručno usavršavanje učitelja</b></p> <p>Priprema i održavanje predavanja i/ili pedagoških radionica za nastavnike , sudjelovanje u edukacijama MZO-a (Daroviti učenici, Vrednovanje, Suradnja i rad u timu, obrazovne politike,Nasilje putem Interneta) na UV i Aktivu RN</p> <p>4.1.2. Praćenje rada i pružanje pomoći pripravnicima</p> <p>4.1.3. Rad u Povjerenstvu za praćenje pripravnika</p> <p>4.1.4. Praćenje rada učitelja</p> <p>4.1.5. Rad sa studentima pedagogije</p>	<p>tijekom god</p>	<p>Pedagoginja/ MZOS, učitelj informatike ravnatelj mentori</p>
<p><b>4.2. Individualno stručno usavršavanje</b></p> <p>4.2.1. Sudjelovanje u Lumenu i edukacijama MZO-a</p> <p>4.2..2. Sudjelovanje na stručnim skupovima izvan škole(po planu stručnog usavršavanja,uključujući projekte mobilnosti)</p> <p>4.2.3. Praćenje stručne literature posebno iz područja odgoja i obrazovanja darovitih učenika .</p> <p>4.2.3. Sudjelovanje u IKT</p>	<p>tijekom god.</p>	<p>Pedagoginja</p>
<p><b>V.BIBLIOTEČNO- INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST</b></p> <p>Bibliotečno – informacijska djelatnost</p> <p>Pribavljanje stručne literature iz područja pedagogije, psihologije</p> <p>5.1.2.Pribavljanje didaktičkih pomagala</p> <p>Poticanje nastavnika na korištenje literatura</p> <p>5.1.3.Objavljivanje na školskim mrežnim stranicama</p>	<p>tijekom god.</p>	<p>Pedagoginja</p> <p>Ravnatelj knjižničarka</p>

5.1.4.Suradnja s urednicom školskog lista "Maslačak"		
<b>VI. Dokumentacijska djelatnost</b> Izrada i čuvanje učeničke dokumentacije Vođenje dokumentacije Pregled e-dnevnika, vođenje povjerenstva za pregled e-dnevnika	tijekom god.	Pedagoginja SS,učitelji
<b>Ostali poslovi</b> Suradnja s institucijama iz djelokruga školstva	tijekom god.	Pedagoginja

\* Plan rada pedagoginje ovisit će o epidemiološkoj situaciji i modelu rada i utoliko podliježe prilagodbama i promjenama , poglavito u načinu i metodama rada.

### Radno vrijeme:

#### STRUČNO-RAZVOJNA SLUŽBA

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
<b>PEDAGOD</b> Dubravka Katačić	<del>B - smjena</del> ili <del>MS - A/B</del>	<del>B - smjena</del>	<del>A - smjena</del>	<del>A - smjena</del>	<del>B - smjena</del> (1x u 2 tjedna)
<b>SOCIJALNI PEDAGOG</b> Ante Županović	<del>A - smjena</del> ili <del>MS - A/B</del>	<del>A - smjena</del>	<del>B - smjena</del>	<del>B - smjena</del>	<del>A - smjena</del> (1x u 2 tjedna)

## 9.6 PLAN I PROGRAM RADA TAJNIKA I ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE SLUŽBE

### 9.6.1 Plan rada tajnika škole

Poslovi koji se rade svakodnevno i kontinuirano tijekom cijele kalendarske godine i ponavljaju se u planiranom razdoblju:

1. *normativno-pravni poslovi*: izrada normativnih akata, ugovora, rješenja i odluka, praćenje zakonskih i podzakonskih akata i ažurno usklađivanje općih akata s istima,
2. *kadrovski poslovi*: poslovi vezani za zasnivanje i prestanak radnog odnosa, vođenje evidencije radnika, prijave i odjave radnika, izrada odluka o korištenju godišnjeg odmora radnika i vođenje kontrole o navedenom,
3. *opći i administrativno-analitički poslovi*: rad sa strankama, surađivanje s tijelima škole te s nadležnim ministarstvima, upravnim odjelom za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport, suradnja sa učiteljima, stručnim suradnicima, voditeljem računovodstva i ravnateljem...
4. *ostali poslovi*
  - vođenje evidencije o radnom vremenu administrativno-tehničkih i pomoćnih radnika,
  - izdavanje javnih isprava, potvrda o upisu učenika u školu, potvrde zaposlenicima škole, izdavanje duplikata svjedodžbi...
  - obavljanje poslova vezanih uz unos podataka o radnicima Registar zaposlenih u javnim službama (COP),
  - vođenje urudžbenog zapisnika, čuvanje matičnih knjiga učenika,
  - primanje, razvrstavanje, urudžbiranje i otprema pošte,
  - stručno usavršavanje, prisustvovanje aktivima tajnika,
  - ostali poslovi koji se ne mogu predvidjeti, a pojavljuju se tijekom godine.

### 9.6.2 Plan rada školskog majstora (2 izvršitelja)

Redni broj	Sadržaj rada	vrijeme ostvarenja
1.	Poslovi na održavanju školske zgrade i njenog inventara	stalno
2.	Popravak i održavanje namještaja i stolarije i učila	po potrebi
3.	Pravovremeno uočavanje i otklanjanje kvarova na elektro i vodovodnim instalacijama	stalno
4.	Bojanje zidova te zaštita drvenih površina	po potrebi
5.	Izrada jednostavnijih dijelova školskog namještaja	po potrebi
6.	Briga o zatvaranju škole i alarmnom uređaju	
7.	Briga o održavanju i izmjeni staklenih površina	stalno
8.	Postavljanje zastave Republike Hrvatske	po potrebi
9.	Manji i sitniji radovi po učionicama	za vrijeme blagd.
10.	Održavanje i grijanje školskih prostorija (uređaja u kotlovnici, te pravovremeno zagrijavanje prostorija škole)	po potrebi XI. – III. mj.
11.	Dežurstvo na ulaznim vratima škole	
12.	Ispomoć dežurnim nastavnicima i učeniku na početku nastave i za vrijeme velikog odmora	po potrebi
13.	Poslovi u izvanrednim uvjetima	
14.	Poslovi u izvanrednim uvjetima	po potrebi
15.	Neplanirani poslovi	

16	Ostali poslovi po dogovoru s tajnikom i ravnateljem	
17.	Korištenje godišnjih odmora (u dogovoru s ravnateljem i tajnikom)	prema dogovoru

### 9.6.3 Plan rada spremačica (7 izvršitelja)

Redni broj	Sadržaj rada	vrijeme ostvarenja
1.	Pranje stubišta, hodnika i učionica	stalno
2.	Čišćenje namještaja	stalno
3.	Pranje sanitarnih prostorija	stalno
4.	Održavanje čistoće u kabinetima, uredima i ostalim školskim prostorijama	stalno
5.	Čišćenje dvorišta, igrališta i ostalih površina oko školske zgrade	stalno
6.	Briga o otvaranju i zatvaranju škole, uključivanje i isključivanje alarma	stalno
7.	Zalijevanje cvijeća u školi i oko škole	po potrebi
8.	Dežurstvo na ulaznim vratima škole	po potrebi
9.	Kurirski poslovi	po potrebi
10.	Ispomoć dežurnom učitelju i učeniku za vrijeme početka nastave i velikog odmora	po potrebi
11.	Dijeljenje školskih marendi	stalno
12.	Poslovi "generalnog" čišćenja za vrijeme školskih praznika (ljetnih, zimskih i proljetnih)	za vrijeme šk. praznika
13.	Neplanirani poslovi	po potrebi
14.	Ostali poslovi prema potrebi u dogovoru s ravnateljem škole	po potrebi
15.	Korištenje godišnjih odmora (u dogovoru s ravnateljem i tajnikom)	prema dogovoru

### 9.6.4 Plan rada računovođe

Poslovi koji se rade svakodnevno i kontinuirano i ponavljaju se u planiranom razdoblju, te se odnose na razdoblje od IX.mjeseca do VIII.mjeseca sljedeće godine:

1. Svakodnevno praćenje poslovnih i financijskih događaja
2. Suradnja sa službom Fine
3. Izrada statističkih podataka u svezi s plaćom djelatnika
4. Praćenje propisa vezanih uz financijsko poslovanje i sudjelovanje na seminarima i stručnim aktivima
5. Mjesečno slanje izvještaja vezanih rokovima
6. Administrativni poslovi po potrebi ravnatelja

Redni broj	Sadržaj rada
1.	Dnevno praćenje svih financijskih događaja; Vođenje knjige osnovnih sredstava i sitnog inventara; Izrada Financijskog plana prema uputama na razini državnog i lokalnog proračuna; Izrada izvještaja Gradskom uredu za prosvjetu i Ministarstvu prosvjete i športa; Poslovi vezani za izradu plaće zaposlenika, te isplatu ostalih naknada zaposlenicima;

	<p>Uvjerenja o plaćama zaposlenika i ostali poslovi uz izvještavanje HZMO i HZZO u vezi isplaćenih plaća i naknada zaposlenicima tijekom godine;</p> <p>Izrada poreznih kartica na kraju godine i njihova predaja poreznoj upravi u zakonski zadanom roku;</p> <p>Vođenje knjige ulaznih i izlaznih računa te njihovo plaćanje;</p> <p>Izrada izlaznih računa za korištenje produženog boravka na temelju Ugovora o sufinanciranju i evidentiranje uplata, te slanje opomena za neplaćene račune.</p> <p>Učeničke marende – izrada uplatnica za uplate učenika (temeljem dobivenih podataka od razrednih učitelja – mjesečno);</p> <p>Pretplata na učeničke časopise – izrada uplatnica za uplate učenika (temeljem dobivenih podataka od knjižničarke početkom školske godine);</p> <p>Poslovi na izradi financijskih izvješća (<u>tromjesečni, šestomjesečni, devetomjesečni i završni</u>), te njihova predaja u zakonski zadanom roku;</p> <p>Ostali opći financijski poslovi, te knjigovodstveni i blagajnički poslovi;</p> <p>Priprema analitike osnovnih sredstava komisijama zaduženim za inventuru;</p> <p>Poslovi vezani uz provođenje inventure i ostalih poslova – koordinacija rada s komisijama za provođenje inventure;</p> <p>Poslovi na kraju školske godine;</p> <p>Ostali nepredviđeni poslovi tijekom godine;</p> <p>Korištenje godišnjeg odmora.</p>
--	---

**Napomena:**

*Korištenje godišnjeg odmora u razdoblju od 1.kolovoza do 30.kolovoza, prema dogovoru s ravnateljem (a s povremenim prekidima zbog obavljanja poslova vezanih rokovima), te ostatak godišnjeg odmora tijekom godine po dogovoru s ravnateljem.*

Radno vrijeme tajnika i računovođe:	7:00 – 15:00
Radno vrijeme spremačica i školskog majstora:	6:30 – 14:30 13:00 – 21:00 (po potrebi i subotom)
Radno vrijeme kuharica;	6:00 – 14:00
Radno vrijeme ravnatelja:	7:30 – 15:30 (poslije podne po potrebi)

**9.7 PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA**

Vijeće učenika čine predstavnici učenika svakog razrednog odjela.

Cilj rada Vijeća učenika je sudjelovanje izabranih učenika u odgojno-obrazovnom radu Škole i razmatranju pitanja značajnih za rad Škole, razvijanje prava učenika, slobode i suodgovornosti u odgojno-obrazovnom procesu, te poticanje svih oblika učeničke kreativnosti i izražavanja.

Školski odbor, Razredno vijeće i Vijeće učitelja dužni su pozvati predstavnika Vijeća učenika na sjednicu na kojoj se raspravlja o pravima i obvezama učenika bez prava odlučivanja.

Rad Vijeća učenika obuhvaća:

- skrb o ponašanju učenika u školskim prostorima sukladno Pravilniku o kućnom redu Škole
- sudjelovanje u planiranju i organiziranju izvannastavnih aktivnosti i kulturnih zbivanja u Školi
- različite oblike pomoći učenicima
- skrb o kulturi življenja i rada u Školi
- druge savjetodavne aktivnosti u svezi ostvarivanja ciljeva odgojno-obrazovnog procesa.
- sudjelovanje u radu i u projektima Dječjeg gradskog vijeća Splita

## PROGRAM AKTIVNOSTI U ŠK. GODINI 2020./2021.

\*U ovoj školskoj godini rad vijeća učenika u značajnoj mjeri će se izmijeniti u odnosu na planirane mjesečne aktivnosti. Zbog poštivanja epidemioloških mjera uzrokovanih virusom Covid-19, planirani rad vijeća učenika pedagoginja će provoditi uz mali broj sastanaka (1- 4), organiziranih virtualno s dijelom učenika viših razreda (preko Zoom-a i sl.). U dogovoru s učiteljima izvješće i materijale prosljediti će elektronskim putem razrednicima kako bi ih oni prosljedili učenicima (poglavito nižih razreda).

U dogovoru s članovima vijeća učenika i roditeljima, moguća provedba online radionica na temu ljudskog dostojanstva

Ukoliko se epidemiološka situacija poboljša i stvore se uvjeti, vijeće učenika nastaviti će s uobičajenim planiranim radom.

Vrijeme realizacije	Sadržaj i način realizacije	Nositelji	Način vrednovanja
<b>Rujan</b> <b>/listopad</b> *	-izbor predsjednika Vijeća učenika- predstavnika u Dječjem gradskom vijeću -informiranje učenika o Dječjem gradskom vijeću -zajedničko kreiranje plana i programa (pedagoginja izrađuje okvirni plan i program, ostatak u dogovoru s učenicima) *-preko Zoom sastanka ili glasanjem u pedagoginje	učenici razrednici pedagoginja	razgovor, zabilješke, povratna informacija
<b>listopad</b>	-mjere za poboljšanje odnosa učitelja i učenika	učenici razrednici pedagoginja	razgovor debata
<b>Studeni</b> *	predstavljanje projekata (obilježavanje Međunarodnog dana djeteta i Dana dječjih prava) <ul style="list-style-type: none"> <li>Virtualni sastanak i /ili podjela materijala razrednicima za provedbu</li> </ul>	učenici pedagoginja	poruke prijateljstva literarni radovi učenika anketa
<b>prosinao</b>	-rekapitulacija polugodišta -razgovor o mjerama poboljšanja uspjeha u razredima	pedagoginja učenici	razgovor radionica
<b>siječanj</b>	-obilježavanje Svjetskog dana smijeha -kako razveseliti našu školu?	pedagoginja	razgovor oluja ideja
<b>ožujak</b> <b>travanj</b> *	-rad na projektu -predavanje pedagoginje: Nasilje putem Interneta *virtualno ukoliko se ne stvore uvjeti	učenici pedagoginja	radovi učenika radionica



<b>svibanj lipanj</b> *	- donošenje odluka- što želim biti kada odrastem, najpopularnija zanimanja među mojom generacijom - rekapitulacija nastavne godine - što je bilo dobro, a što možemo još poboljšati	učenici učitelji pedagoginja	razgovor pisano izvješće, evaluacijski anketni listić
--------------------------------	--	------------------------------------	---

**UČENIČKO VIJEĆE OŠ „RAVNE NJIVE-NESLANOVAC” ČINE:**

PREDSJEDNIK: Luka Jugov, 8.e

Kordinator Vijeća učenika: pedagoginja Dubravka Katačić

**OSNIVANJE VIJEĆA UČENIKA ŠKOLE:**

- izabrati jednog predstavnika/cu iz svakog razrednog odjela;
- na zajedničkom sastanku izabrati Predsjedništvo
- dogovoriti mjesečne sastanke /\* ili u skladu s mjerama zaštite od Covida
- pedagoginja upoznaje učenike s radom i ulogom vijeća učenika
- učenici- predstavnici s istim upoznaju svoje kolege iz razreda
- pedagoginja upoznaje učitelje s radom vijeća

**1. IZRADA PLANA I PROGRAMA RADA VIJEĆA UČENIKA**

- pedagoginja, uz pomoć ravnatelja i svih učitelja, u suradnji s učenicima vijećnicima
- na mjesečnim sastancima/\* ili u skladu s mjerama zaštite od Covida 1-4 virtualna sastanka ) (Dječja prava, Nasilje preko Interneta, projekt školski Tinel, Odgoj za volonterstvo )
- suradnja s drugim učenicima
- suradnja s roditeljima
- suradnja s DGV Splita

**2. KOORDINACIJA PREKO PEDAGOGINJE**

- Uključivanje u djelovanja škole u sklopu ŠPP-a i svakodnevnom odgojno-obrazovnom radu (rad na boljoj psihosocijalnoj klimi, jačati pozitivno školsko ozračje, organiziranje i sudjelovanje u humanitarnim projektima, pomoć učenicima koji imaju poteškoće u učenju, rad na projektima, volonterski rad)
- Uključivanje u rad na školskim i projektima DGV Splita
- Uključivanje Vijeća učenika u Školsku mrežu

Vijeće učenika 2020./ 2021. Voditelj i kordinator: Pedagoginja Dubravka Katačić

1. RAZREDI		2. RAZREDI		3. RAZREDI		4. RAZREDI	
1.a	Luka Cvrtak Leona Markovljević	2.a	Kristina Brzica Petra Šperanda	3.a	Roza Bakšić	4.a	Nikola Bulović Petra Jeličić Lovreković
1.b		2.b	Petar Čulić Iva Kundid	3.b	Tina Vučićević Ivan Tešija	4.b	Alma Bralić Paula Bancelj
1.c		2.c	Duje Čubelić Tea Pijuk	3.c	Lea Lupi Marijeta Laus	4.c	Roko Mimica Toma Ursić
1.d	Nola Ružić	2.d	Klara Jurić Marita Ferri- Certić	3.d	Lea Rosandić Lucija Žuro	4.d	Niko Matijašić Dani Lela Vinčić
1.e	Josip Radić Aurora Kovačević Berisha	2.e	Nikolina Tomić Toma Ujević				

5. RAZREDI		6. RAZREDI		7. RAZREDI		8. RAZREDI	
5.a	Lana Mandić Ivano Tukić	6.a		7.a	Marija Knezović Natali Šimunović	8.a	Neven Čaljkušić Benedikt Pisac
5.b	Leona Vuković Leskur	6.b	Iva Sindik Stipe Čičmir	7.b	Natalia Anđelić Eni Peljto	8.b	Emma Baković Flora Bašić
5.c	Magdalena Šolić Petra Španić	6.c	Sara Marijanović Luka Bulat	7.c	Lara Stojanac Katarina Koljanin	8.c	Ivan Bešlić Ivano Jurić
5.d	Ivana Vučićević Klara Hrstić	6.d	Dominik Čurak Gloria Kriste	7.d	Marta Stanić Anamarija Mađarević	8.d	Oriana Pijuk Roko Kovačević
5.e	Marko Gabrić Luka Žuanić					8.e	Ema Maretić Antea Španić
PRO	Marija Anđela Tešija						

## 10. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA

S obzirom na povećani broj djece u proteklih nekoliko godina planira se dogradnja kata iznad trakta razredne nastave, kako bi djeca koja pohađaju nastavu u produženom boravku nesmetano mogla imati svoj prostor u školi.

Isto tako, predviđena je i sanacija školske fasade kao i dvorišta ispred trakta učionica razredne nastave.