

OSNOVNA ŠKOLA „RAVNE NJIVE-NESLANOVAC“
SARAJEVSKA 30
21000 SPLIT

KLASA: 112-03/19-01/162
URBROJ: 2181-53-19-3
Split, 24. prosinca 2019. g.

MREŽNA STRANICA ŠKOLE

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18), odredaba Pravilnika o radu Osnovne škole „Ravne njive-Neslanovac“ Split i članka 9. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole „Ravne njive-Neslanovac“ Split, Osnovna škola „Ravne njive-Neslanovac“ Split, Sarajevska 30, raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu

VODITELJ/ICA RAČUNOVODSTVA - 1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme od 40 sati tjedno

Mjesto rada: Osnovna škola „Ravne njive-Neslanovac“ Split, Sarajevska 30.

Uvjeti:

Uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete i imati odgovarajuću vrstu obrazovanja sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilniku o radu Osnovne škole „Ravne njive-Neslanovac“ Split.

Radni odnos u Školi ne može se zasnovati s osobom za koju postoje zapreke iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Uvjeti za voditelja računovodstva su završen diplomski sveučilišni studij ekonomije odnosno preddiplomski ili stručni studij ekonomije – računovodstveni smjer za sve navedene struke odnosno viša ili visoka stručna sprema ekonomske struke – računovodstvenog smjera stečena prema ranijim propisima i dvije (2) godine radnog iskustva na poslovima proračunskog računovodstva.

U prijavi na natječaj kandidat je obavezan navesti osobno ime, adresu stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti e-mail adresu na koju će mu biti dostavljena obavijest o datumu i vremenu procjene odnosno testiranja i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Kandidati su uz vlastoručno potpisanu prijavu dužni dostaviti:

- životopis,
- diplomu odnosno dokaz o odgovarajućoj vrsti i stupnju obrazovanja,
- dokaz o državljanstvu,

- uvjerenje nadležnog suda da kandidat nije pod istragom i da se protiv njega ne vodi kazneni postupak za kaznena djela za koja postoji zapreka za zasnivanje radnog odnosa u školi sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od mjesec dana),
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Prilozi odnosno isprave prilažu se u neovjerenoj preslici. Izabrani kandidat je dužan prije sklapanja ugovora o radu dostaviti izvornike ili ovjerene preslike.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, trebaju se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja te svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17) dužni su uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja te sve potrebne dokaze navedene u članku 103. stavku 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji koji se mogu pronaći na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>

Kandidati prijavom na natječaj daju privolu Osnovnoj školi „Ravne njive-Neslanovac“ Split za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječaja.

Škola će dostavljene podatke kandidata obrađivati u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu te ispunjavaju uvjete natječaja obvezni su pristupiti procjeni odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole „Ravne njive-Neslanovac“ Split, a koji je dostupan na poveznici:

http://www.os-ravnenjiveneslanovac-st.skole.hr/dokumenti?dm_document_id=310&dm_det=1

Ako kandidat ne pristupi procjeni odnosno testiranju smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Način procjene odnosno testiranja kandidata te pravni i drugi izvori za pripremu kandidata bit će objavljeni na mrežnoj stranici Škole:

http://www.os-ravnenjiveneslanovac-st.skole.hr/razmjena/natje_aji najkasnije do isteka roka za podnošenje prijava na natječaj.

Rok za podnošenje prijave je osam dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole te mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostaviti neposredno ili poštom na adresu: Osnovna škola „Ravne njive-Neslanovac“ Split, Sarajevska 30, 21000 Split s naznakom „Za natječaj voditelj/ica računovodstva“.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice Škole: http://www.os-ravnenjiveneslanovac-st.skole.hr/razmjena/natje_aji u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu s izabranim kandidatom ili donošenja odluke o neizboru kandidata odnosno bit će obaviješteni sukladno članku 23. stavku 3. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole „Ravne njive-Neslanovac“ Split.

Ravnatelj:

Miljenko Bitanga, prof.